



CATALOGUE DES THÉMATIQUES D'ACCOMPAGNEMENT AU RENFORCEMENT DES COMPÉTENCES DES ACTEURS UNIVERSITAIRES

Version 2.0 – 09/2024

Danh mục các chuyên đề hỗ trợ nâng cao năng lực
sinh viên và cán bộ giảng viên đại học

Phiên bản 2.0 – Tháng 09/2024



MODALITÉ D'UTILISATION

1. Consulter les détails de l'offre des interventions (y compris profils des intervenants)
2. Remplir le formulaire de demande de partenariat (disponible sur : bit.ly/cnf-cef-hcm_form)
3. Envoyer le formulaire dûment rempli, signé et tamponné à Mme Nguyen Thi Huong (nguyen.thi.huong@auf.org)

CÁCH THỨC SỬ DỤNG

1. Tham khảo chi tiết các chuyên đề hỗ trợ được mô tả trong danh mục (kể cả hồ sơ báo cáo viên)
2. Điền phiếu đề nghị hợp tác theo mẫu (tải về tại: bit.ly/cnf-cef-hcm_form)
3. Gửi phiếu đề nghị hợp tác đã điền thông tin, kí tên, đóng dấu đầy đủ cho cô Nguyễn Thị Hương (nguyen.thi.huong@auf.org)

SOMMAIRE | MỤC LỤC

Code Mã	Thématique	Chuyên đề	Page Trang
Pour les étudiants Dành cho sinh viên			
ET.1.1	Module d'insertion professionnelle	<i>Chuẩn bị hành trang nghề nghiệp</i>	3
ET1.2	Techniques de recherche d'emploi	<i>Kĩ năng tìm việc làm</i>	5
ET1.3	Compétences interpersonnelles dans un environnement de travail durable	<i>Các năng lực liên nhân trong một môi trường làm việc bền vững</i>	7
ET1.4	Gestion des relations avec son chef	<i>Quản lí các mối quan hệ với cấp trên</i>	8
ET1.5	Gestion des crises de communication dans une entreprise ou organisation	<i>Quản lí khủng hoảng truyền thông trong một doanh nghiệp hay tổ chức</i>	9
ET.2.1	Connaissance de soi	<i>Tự nhận thức bản thân</i>	10
ET2.2	Image de marque personnelle	<i>Thương hiệu cá nhân</i>	11
ET2.3	Bien communiquer	<i>Phương pháp truyền thông hiệu quả</i>	12
ET2.4	Bien s'organiser	<i>Phương pháp tự tổ chức công việc hiệu quả</i>	14
ET2.5	Esprit critique et créativité	<i>Tư duy phê bình và sáng tạo</i>	16
ET2.6	Gestion financière pour étudiant	<i>Quản lý tài chính dành cho sinh viên</i>	18
ET2.7	Développer ses capacités de travail en équipe et de résolution de problèmes	<i>Phát triển khả năng làm việc nhóm và giải quyết vấn đề</i>	19
ET2.8	Enjeux du tourisme durable	<i>Cơ hội và thách thức của du lịch bền vững</i>	21
ET2.9	Culture française et diversité culturelle francophone	<i>Văn hoá Pháp và đa dạng văn hoá trong Cộng đồng Pháp ngữ</i>	22
ET.3.1	Introduction aux normes de sécurité sanitaire dans l'industrie alimentaire	<i>Kiến thức cơ bản về các tiêu chuẩn an toàn thực phẩm trong công nghiệp chế biến</i>	23
ET.3.2	Établir et appliquer le Système de Management de la Qualité (SMQ) selon la norme ISO 9001	<i>Xây dựng và áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng (HTQLCL) theo tiêu chuẩn ISO 9001</i>	24
ET.3.3	Les certificats professionnels pour la gestion de projets et de finance	<i>Các chứng chỉ chuyên nghiệp cần thiết cho quản lí dự án và tài chính</i>	25
ET4.1	Idée de start-up	<i>Ý tưởng khởi nghiệp</i>	26
ET4.2	Start-up et gestion financière	<i>Khởi nghiệp và quản lí tài chính</i>	27
ET4.3	Stratégie de marketing & PR durable	<i>Chiến lược marketing và PR bền vững</i>	28
ET4.4	Marketing 5.0	<i>Marketing 5.0</i>	29
Pour les enseignants, chercheurs et cadres Dành cho cán bộ, giảng viên, nhà nghiên cứu			
ES.0.1	Méthode de gestion des documents et archives électroniques	<i>Phương pháp quản lí tài liệu và thư mục lưu trữ điện tử</i>	30
ES.0.2	Créer les cartes conceptuelles à des fins scientifiques et éducatives	<i>Thiết kế sơ đồ tư duy phục vụ giảng dạy và nghiên cứu khoa học</i>	31
ES.1.1	Conception et création un cours en ligne sur une plate-forme LMS	<i>Thiết kế và xây dựng khoá học trực tuyến trên một hệ thống LMS</i>	32
ES.1.2	Méthode d'enseignement à distance avec la « classe inversée »	<i>Dạy học trực tuyến với lớp học đảo ngược (flipped classroom)</i>	33
ES1.3	L'intelligence artificielle pour les profs	<i>Trí tuệ nhân tạo dành cho giáo viên</i>	35
ES1.4	Production des capsules vidéos pédagogiques avec le dispositif RapidMOOC	<i>Sản xuất bài giảng video với hệ thống RapidMOOC</i>	37
ES.2.1	Gestion bibliographique de documents scientifiques et techniques	<i>Phương pháp quản lí thư mục tài liệu tham khảo khoa học kĩ thuật</i>	39
ES.2.2	Comment rédiger et publier un article scientifique ?	<i>Viết và xuất bản một bài báo khoa học như thế nào?</i>	40
ES.3.1	Gestion de projet	<i>Quản lí dự án</i>	42
ES.3.2	Programme Erasmus+ : approches et outils de conception de projet	<i>Chương trình Erasmus+: các cách tiếp cận và công cụ thiết kế dự án</i>	44
ES3.3	États d'esprit et attitudes	<i>Phát triển tư duy và thái độ tích cực</i>	46
ES3.4	Management des équipes	<i>Quản lí đội ngũ cộng sự</i>	48
Annexes : profils des intervenants			50-66
Phụ lục: hồ sơ giới thiệu văn tắt các báo cáo viên			

Atelier de formation

Lớp tập huấn

Module d'insertion professionnelle

Chuẩn bị hành trang nghề nghiệp

Typologie de services

MÉTIERS D'ENSEIGNEMENT ET DE RECHERCHE

- Utilisation des TIC dans l'enseignement
- Utilisation des TIC dans la recherche
- Gestion de projets

EMPLOYABILITÉ DES ÉTUDIANTS

- Pôle 1 : Conseil et tutorat emploi
- Pôle 2 : Formations complémentaires
- Pôle 3 : Certifications professionnelles
- Pôle 4 : Pré-incubation entrepreneuriale

Phân loại dịch vụ

BỒI DƯỠNG NĂNG LỰC CÁN BỘ GIÁO VIÊN

- Sử dụng CNTT&TT trong giảng dạy
- Sử dụng CNTT&TT trong nghiên cứu
- Quản lý dự án

BỒI DƯỠNG NĂNG LỰC NGHỀ NGHIỆP CHO SINH VIÊN

- Lĩnh vực 1: Tư vấn và hướng dẫn tìm việc làm
- Lĩnh vực 2: Bồi dưỡng, đào tạo năng lực bổ trợ
- Lĩnh vực 3: Chứng chỉ chuyên nghiệp
- Lĩnh vực 4: Tiền ươm tạo khởi nghiệp

Objectifs

À l'issue de cette formation, les compétences acquises par l'apprenant lui permettront d'optimiser sa réussite dans sa recherche d'emploi en :

- identifiant ses hard skills et ses soft skills
- identifiant ses atouts et leur valeur sur le marché
- faisant face à ses points faibles et les en gérant
- adapter son CV à sa cible
- écrire une lettre de motivation efficace
- comprendre les attentes d'un recruteur
- répondre efficacement aux questions d'un recruteur
- maîtriser sa communication non verbale

Mục tiêu

Sau khi kết thúc lớp học này, các kiến thức và kỹ năng lĩnh hội được sẽ có thể giúp học viên biết cách tối ưu hoá quá trình tìm kiếm việc làm bằng cách:

- xác định các kỹ năng "cứng" và "mềm" của bản thân
- xác định ưu thế và giá trị của bản thân trên thị trường
- nhận diện và quản lý nhược điểm của bản thân
- biên soạn CV thích ứng với mục tiêu tìm việc
- viết thư động lực có sức thuyết phục
- hiểu rõ yêu cầu của nhà tuyển dụng
- trả lời hiệu quả các câu hỏi phỏng vấn của nhà tuyển dụng
- làm chủ cách thức giao tiếp phi ngôn ngữ

Public

- Personnes en recherche d'emploi

Đối tượng

- Người đang tìm việc làm

Pré-requis

- Niveau de français B1 minimum

Yêu cầu tiên quyết

- Trình độ tiếng Pháp từ B1 trở lên

Contenu

ET.1.1a. Faire son bilan de compétences

- Hard skills et soft skills
- Ses atouts et leur valeur sur le marché
- Améliorer ses points faibles
- L'ikigai

ET.1.1b. Faire son CV et sa lettre de motivation

- Construire son projet professionnel
- Lire et comprendre une annonce
- Faire son CV
- Lettre de motivation (structure et contenu)

ET.1.1c. Réussir son entretien d'embauche

- Identifier et sélectionner les entreprises qui recrutent votre profil
- Les points-clefs d'un entretien d'embauche
- Les questions-types
- La méthode CAR et STAR
- La communication non verbale

Nội dung

ET.1.1a. Xây dựng hồ sơ năng lực cá nhân

- Kỹ năng "cứng" và kỹ năng "mềm"
- Ưu thế và giá trị cá nhân trên thị trường lao động
- Cải thiện nhược điểm của bản thân
- Mô hình ikigai

ET.1.1b. Soạn lí lịch và viết thư động lực tìm việc làm

- Xây dựng kế hoạch nghề nghiệp
- Đọc và hiểu thông báo tuyển dụng
- Trình bày lí lịch cá nhân văn tắt (CV)
- Viết thư động lực tìm việc làm (cấu trúc và nội dung)

ET.1.1c. Chuẩn bị phỏng vấn tuyển dụng hiệu quả

- Xác định và lựa chọn các doanh nghiệp tuyển dụng vị trí thích ứng với hồ sơ của bạn
- Các điểm then chốt trong phỏng vấn tuyển dụng
- Các loại câu hỏi thường gặp
- Phương pháp CAR và STAR
- Giao tiếp truyền thông phi ngôn ngữ

Durée	Thời lượng
24 heures consécutives, avec possibilité d'organiser en 3 interventions séparées de 3 journées	24 giờ học liên tục. Tùy theo nhu cầu có khả năng tách thành 3 chủ đề riêng biệt trong 3 ngày
Modalité d'intervention	Phương thức báo cáo
<input checked="" type="checkbox"/> Totalemment en présentiel <input type="checkbox"/> Totalemment à distance <input type="checkbox"/> Mixte de présentiel et distanciel	<input checked="" type="checkbox"/> Hoàn toàn trực diện (tập trung) <input type="checkbox"/> Hoàn toàn trực tuyến (từ xa) <input type="checkbox"/> Hỗn hợp trực diện và trực tuyến
Langues	Ngôn ngữ
<ul style="list-style-type: none"> • Documentation : français • Échange et discussion : français (avec éventuelle traduction en vietnamien si besoin est) 	<ul style="list-style-type: none"> • Tài liệu học tập: tiếng Pháp • Trao đổi thảo luận: tiếng Pháp (có thể có phiên dịch Pháp-Việt nếu cần thiết)
Conditions de mise en place	Điều kiện tổ chức
<ul style="list-style-type: none"> • Programmation au moins 1 mois à l'avance • Horaires de l'intervention à discuter à l'avance 	<ul style="list-style-type: none"> • Lên chương trình trước ít nhất 1 tháng • Thời gian biểu được thiết kế theo nhu cầu người học
Intervenant	Báo cáo viên
Mme NGUYEN HUU Emilie Enseignante de FLE Université de Can Tho	ThS Nguyễn Hữu Emilie Giáo viên tiếng Pháp Trường Đại học Cần Thơ

Atelier de formation**Techniques de recherche d'emploi****Typologie de services**

NUMÉRIQUE ÉDUCATIF

- Utilisation des TIC dans l'enseignement
- Utilisation des TIC dans la recherche
- Gestion de projets

EMPLOYABILITÉ DES ÉTUDIANTS

- Pôle 1 : Conseil et tutorat emploi
- Pôle 2 : Formations complémentaires
- Pôle 3 : Certifications professionnelles
- Pôle 4 : Pré-incubation entrepreneuriale

Lớp tập huấn**Kỹ năng tìm việc làm****Phân loại dịch vụ**

ỨNG DỤNG CÔNG NGHỆ GIÁO DỤC

- Sử dụng CNTT&TT trong giảng dạy
- Sử dụng CNTT&TT trong nghiên cứu
- Quản lý dự án

BỒI DƯỠNG NĂNG LỰC NGHỀ NGHIỆP CHO SINH VIÊN

- Lĩnh vực 1: Tư vấn và hướng dẫn tìm việc làm
- Lĩnh vực 2: Bồi dưỡng, đào tạo năng lực bổ trợ
- Lĩnh vực 3: Chứng chỉ chuyên nghiệp
- Lĩnh vực 4: Tiền ương tạo khởi nghiệp

Objectifs

A la fin de la formation, les étudiants devraient être capables de :

- connaître les étapes d'une recherche d'emploi réussie
- savoir faire son bilan personnel, son projet professionnel
- savoir comment rédiger un CV, une lettre de motivation
- savoir comment se préparer à un entretien de recrutement

Mục tiêu

Kết thúc khóa học, các kiến thức và kỹ năng lĩnh hội được sẽ giúp sinh viên:

- biết rõ các bước tìm kiếm việc làm hiệu quả
- biết tự đánh giá bản thân, lập kế hoạch nghề nghiệp và việc làm
- biết cách viết lí lịch văn tắt (CV) và thư động lực tìm việc làm
- biết tự chuẩn bị cho một cuộc phỏng vấn tuyển dụng

Public

- Etudiants en dernière année des cursus de formation universitaire

Đối tượng

- Sinh viên năm cuối các chương trình đào tạo đại học

Pré-requis

- Aucun

Yêu cầu tiên quyết

- Không có

Contenu

Les étapes d'une recherche d'emploi :

1. Bilan personnel et projet professionnel :
 - Identifier ses points forts et ses points faibles, ses compétences
 - Le réseau relationnel
 - Marché visible vs. marché caché
2. Dossier de candidature :
 - CV : présentation, contenu
 - Lettre de motivation : présentation, structure, style
3. Préparation de l'entretien d'embauche :
 - Construire sa présentation
 - Les questions types du premier entretien et autres...
4. Simulations d'entretien d'embauche :
 - Jeux de rôles
 - Mises en situation

Các bước tìm việc làm:

1. Đánh giá bản thân và lập kế hoạch nghề nghiệp:
 - Nhận biết ưu điểm, nhược điểm và năng lực của bản thân
 - Mạng lưới quan hệ cá nhân
 - Thị trường lao động hiển kiến vs. tiềm ẩn
2. Hồ sơ tìm việc:
 - Viết lí lịch văn tắt (CV): trình bày, nội dung
 - Thư động lực tìm việc: trình bày, cấu trúc, phong cách
3. Chuẩn bị phỏng vấn tuyển dụng:
 - Biên soạn nội dung tự giới thiệu
 - Các câu hỏi điển hình của cuộc phỏng vấn đầu tiên và những câu hỏi khác...
4. Phỏng vấn tuyển dụng giả định:
 - Trò chơi nhập vai
 - Đặt tình huống giả định

Durée	Thời lượng
8 heures (deux demi-journées)	8 giờ (hai buổi)
Modalité d'intervention	Phương thức báo cáo
<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Totalemment en présentiel <input checked="" type="checkbox"/> Totalemment à distance <input checked="" type="checkbox"/> Mixte de présentiel et distanciel 	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Hoàn toàn trực diện (tập trung) <input checked="" type="checkbox"/> Hoàn toàn trực tuyến (từ xa) <input checked="" type="checkbox"/> Hỗn hợp trực diện và trực tuyến
Langues	Ngôn ngữ
<ul style="list-style-type: none"> • Documentation : français • Présentation, échange et discussion : français et vietnamien (en fonction du niveau linguistique des étudiants) 	<ul style="list-style-type: none"> • Tài liệu học tập : tiếng Pháp • Trình giảng, trao đổi thảo luận: tiếng Pháp và tiếng Việt (tùy theo trình độ tiếng Pháp của sinh viên)
Conditions de mise en place	Điều kiện tổ chức
<ul style="list-style-type: none"> • Programmation au moins 1 mois à l'avance • Horaires de l'intervention à discuter à l'avance 	<ul style="list-style-type: none"> • Lên chương trình trước ít nhất 1 tháng • Thời gian buổi tập huấn sẽ được thảo luận trước.
Intervenant	Báo cáo viên
M. Trần Thanh Nhân Ancien Responsable du Département d'emploi francophone (DEF) de l'AUF à Hồ Chí Minh-Ville	Ông Trần Thanh Nhân Cựu Trưởng Văn phòng Việc làm Pháp ngữ (DEF) của AUF tại TP. HCM

Séminaire**Compétences interpersonnelles dans un environnement de travail durable****Seminar****Các năng lực liên nhân trong một môi trường làm việc bền vững****Typologie de services**

NUMÉRIQUE ÉDUCATIF

- Utilisation des TIC dans l'enseignement
- Utilisation des TIC dans la recherche
- Gestion de projets

EMPLOYABILITÉ DES ÉTUDIANTS

- Pôle 1 : Conseil et tutorat emploi
- Pôle 2 : Formations complémentaires
- Pôle 3 : Certifications professionnelles
- Pôle 4 : Pré-incubation entrepreneuriale

Phân loại dịch vụ

ỨNG DỤNG CÔNG NGHỆ GIÁO DỤC

- Sử dụng CNTT&TT trong giảng dạy
- Sử dụng CNTT&TT trong nghiên cứu
- Quản lý dự án

BỒI DƯỠNG NĂNG LỰC NGHỀ NGHIỆP CHO SINH VIÊN

- Lĩnh vực 1: Tư vấn và hướng dẫn tìm việc làm
- Lĩnh vực 2: Bồi dưỡng, đào tạo năng lực bổ trợ
- Lĩnh vực 3: Chứng chỉ chuyên nghiệp
- Lĩnh vực 4: Tiền ươm tạo khởi nghiệp

Objectifs

À l'issue de ce séminaire, les participants de seraient capables de :

- explorer et de s'orienter vers le développement durable
- comprendre les exigences du milieu de travail réel
- acquérir et appliquer les compétences interpersonnelles dans le travail

Mục tiêu

Sau khi kết thúc chuyên đề này, người tham gia sẽ có khả năng:

- khám phá và tự định hướng về phát triển bền vững
- hiểu rõ các yêu cầu của môi trường làm việc thực tế
- lĩnh hội và vận dụng các năng lực liên nhân trong công việc

Public

- Doctorants
- Étudiants de master et de licence

Đối tượng

- Nghiên cứu sinh
- Học viên cao học và sinh viên đại học

Pré-requis

- Aucun

Yêu cầu tiên quyết

- Không có

Contenu

- Introduction au développement durable dans le monde et au Vietnam
- Quelles sont les compétences interpersonnelles ?
- Comment appliquer les compétences interpersonnelles dans le milieu de travail ?

Nội dung

- Giới thiệu về phát triển bền vững trên thế giới và tại Việt Nam
- Các năng lực liên nhân là gì?
- Vận dụng các năng lực liên nhân trong môi trường làm việc như thế nào ?

Durée

3 heures continues

Thời lượng

3 giờ liên tục

Modalité d'intervention

- Totalement en présentiel
- Totalement à distance
- Mixte de présentiel et distanciel

Phương thức báo cáo

- Hoàn toàn trực diện (tập trung)
- Hoàn toàn trực tuyến (từ xa)
- Hỗn hợp trực diện và trực tuyến

Langues

- Documentation : français/vietnamien
- Échange et discussion : français/vietnamien

Ngôn ngữ

- Tài liệu học tập: tiếng Pháp/tiếng Việt
- Trao đổi thảo luận: tiếng Pháp/tiếng Việt

Conditions de mise en place

- Programmation au moins 1 semaine à l'avance
- Intervention sur demande

Điều kiện tổ chức

- Lên chương trình trước ít nhất 1 tuần
- Tổ chức theo yêu cầu

Intervenant

M. Bùi An Sơn
Directeur du développement des affaires et du marketing

Báo cáo viên

ThS Bùi An Sơn
Giám đốc Phát triển thị trường & Marketing

Séminaire**Gestion des relations avec son chef****Typologie de services**

NUMÉRIQUE ÉDUCATIF

- Utilisation des TIC dans l'enseignement
- Utilisation des TIC dans la recherche
- Gestion de projets

EMPLOYABILITÉ DES ÉTUDIANTS

- Pôle 1 : Conseil et tutorat emploi
- Pôle 2 : Formations complémentaires
- Pôle 3 : Certifications professionnelles
- Pôle 4 : Pré-incubation entrepreneuriale

Objectifs

À l'issue de ce séminaire, les participants devraient être capables de :

- créer une relation positive et productive avec son chef
- travailler plus confortablement et plus efficacement
- promouvoir la croissance professionnelle

Public

- Doctorants
- Étudiants de master et de licence

Pré-requis

- Aucun

Contenu

- Qu'est-ce que la gestion des relations avec son chef ?
- Pourquoi faut-il « gérer » son chef ?
- Comment développer cette compétence ?

Durée

3 heures continues

Modalité d'intervention

- Totalement en présentiel
- Totalement à distance
- Mixte de présentiel et distanciel

Langues

- Documentation : français/vietnamien
- Échange et discussion : français/vietnamien

Conditions de mise en place

- Programmation au moins 1 semaine à l'avance
- Intervention sur demande

Intervenant

Mme Nguyễn Phước Huyền Anh
Experte en Airbnb et Marketing

Seminar**Quản lí các mối quan hệ với cấp trên****Phân loại dịch vụ**

ỨNG DỤNG CÔNG NGHỆ GIÁO DỤC

- Sử dụng CNTT&TT trong giảng dạy
- Sử dụng CNTT&TT trong nghiên cứu
- Quản lí dự án

BỒI DƯỠNG NĂNG LỰC NGHỀ NGHIỆP CHO SINH VIÊN

- Lĩnh vực 1: Tư vấn và hướng dẫn tìm việc làm
- Lĩnh vực 2: Bồi dưỡng, đào tạo năng lực bổ trợ
- Lĩnh vực 3: Chứng chỉ chuyên nghiệp
- Lĩnh vực 4: Tiền ươm tạo khởi nghiệp

Mục tiêu

Sau khi kết thúc chuyên đề này, người tham gia sẽ có khả năng:

- tạo dựng một mối quan hệ tích cực và hiệu quả với cấp trên của mình
- biết cách làm việc thoải mái và hữu hiệu hơn
- phát triển các cơ hội thăng tiến nghề nghiệp

Đối tượng

- Nghiên cứu sinh
- Học viên cao học và sinh viên đại học

Yêu cầu tiên quyết

- Không có

Nội dung

- Quản lí các mối quan hệ với cấp trên có nghĩa là gì?
- Vì sao cần phải "quản trị" cấp trên?
- Làm sao để phát triển năng lực này?

Thời lượng

3 giờ liên tục

Phương thức báo cáo

- Hoàn toàn trực diện (tập trung)
- Hoàn toàn trực tuyến (từ xa)
- Hỗn hợp trực diện và trực tuyến

Ngôn ngữ

- Tài liệu học tập: tiếng Pháp/tiếng Việt
- Trao đổi thảo luận: tiếng Pháp/tiếng Việt

Điều kiện tổ chức

- Lên chương trình trước ít nhất 1 tuần
- Tổ chức theo yêu cầu

Báo cáo viên

ThS Nguyễn Phước Huyền Anh
Chuyên gia Airbnb và Marketing

Séminaire**Gestion des crises de communication dans une entreprise ou organisation****Typologie de services**

NUMÉRIQUE ÉDUCATIF

- Utilisation des TIC dans l'enseignement
- Utilisation des TIC dans la recherche
- Gestion de projets

EMPLOYABILITÉ DES ÉTUDIANTS

- Pôle 1 : Conseil et tutorat emploi
- Pôle 2 : Formations complémentaires
- Pôle 3 : Certifications professionnelles
- Pôle 4 : Pré-incubation entrepreneuriale

Objectifs

À l'issue de ce cours, les connaissances et compétences acquises pourront aider les étudiants à :

- savoir identifier les crises de communication
- classer les crises de communication
- maîtriser le processus de résolution des crises de communication

Public

- Doctorants
- Étudiants de master et de licence

Pré-requis

- Aucun

Contenu

- Qu'est-ce que la communication ?
Classement des médias
- Qu'est-ce que la communication de crise ?
Classification des crises de communication
- Mesures pour résoudre les crises de communication

Durée

3 heures continues

Modalité d'intervention

- Totalemment en présentiel
- Totalemment à distance
- Mixte de présentiel et distanciel

Langues

- Documentation : français/vietnamien
- Échange et discussion : français/vietnamien

Conditions de mise en place

- Programmation au moins 3 semaines à l'avance
- Intervention sur demande

Intervenant

M. Đinh Tiên Minh
Université des sciences économiques HCMV

Seminar**Quản lý khủng hoảng truyền thông trong một doanh nghiệp hay tổ chức****Phân loại dịch vụ**

ỨNG DỤNG CÔNG NGHỆ GIÁO DỤC

- Sử dụng CNTT&TT trong giảng dạy
- Sử dụng CNTT&TT trong nghiên cứu
- Quản lý dự án

BỒI DƯỠNG NĂNG LỰC NGHỀ NGHIỆP CHO SINH VIÊN

- Lĩnh vực 1: Tư vấn và hướng dẫn tìm việc làm
- Lĩnh vực 2: Bồi dưỡng, đào tạo năng lực bổ trợ
- Lĩnh vực 3: Chứng chỉ chuyên nghiệp
- Lĩnh vực 4: Tiền ương tạo khởi nghiệp

Mục tiêu

Sau khi kết thúc lớp học này, các kiến thức và kỹ năng lĩnh hội được sẽ có thể giúp học viên:

- biết nhận diện khủng hoảng truyền thông
- phân loại khủng hoảng truyền thông
- làm chủ quy trình giải quyết các cuộc khủng hoảng truyền thông

Đối tượng

- Nghiên cứu sinh
- Học viên cao học và sinh viên đại học

Yêu cầu tiên quyết

- Không có

Nội dung

- Truyền thông là gì ?
Phân loại truyền thông
- Khủng hoảng truyền thông là gì?
Phân loại khủng hoảng truyền thông
- Các bước giải quyết khủng hoảng truyền thông

Thời lượng

3 giờ học liên tục

Phương thức báo cáo

- Hoàn toàn trực diện (tập trung)
- Hoàn toàn trực tuyến (từ xa)
- Hỗn hợp trực diện và trực tuyến

Ngôn ngữ

- Tài liệu học tập: tiếng Pháp/tiếng Việt
- Trao đổi thảo luận: tiếng Pháp/tiếng Việt

Điều kiện tổ chức

- Lên chương trình trước ít nhất 3 tuần
- Tổ chức theo yêu cầu

Báo cáo viên

TS Đinh Tiên Minh
Trưởng Bộ môn Marketing, Đại học UEH

Séminaire**Connaissance de soi****Seminar****Tự nhận thức bản thân****Typologie de services****MÉTIERS D'ENSEIGNEMENT ET DE RECHERCHE**

- Utilisation des TIC dans l'enseignement
- Utilisation des TIC dans la recherche
- Gestion de projets

EMPLOYABILITÉ DES ÉTUDIANTS

- Pôle 1 : Conseil et tutorat emploi
- Pôle 2 : Formations complémentaires
- Pôle 3 : Certifications professionnelles
- Pôle 4 : Pré-incubation entrepreneuriale

Phân loại dịch vụ**BỒI DƯỠNG NĂNG LỰC CÁN BỘ GIẢNG VIÊN**

- Sử dụng CNTT&TT trong giảng dạy
- Sử dụng CNTT&TT trong nghiên cứu
- Quản lý dự án

BỒI DƯỠNG NĂNG LỰC NGHỀ NGHIỆP CHO SINH VIÊN

- Lĩnh vực 1: Tư vấn và hướng dẫn tìm việc làm
- Lĩnh vực 2: Bồi dưỡng, đào tạo năng lực bổ trợ
- Lĩnh vực 3: Chứng chỉ chuyên nghiệp
- Lĩnh vực 4: Tiền khởi nghiệp

Objectifs

À l'issue de ce séminaire, les compétences acquises par l'apprenant lui permettront de :

- mieux comprendre ses propres valeurs
- connaître ses points forts et ses points faibles
- être conscient de sa propre image aux yeux des autres
- savoir mieux se gérer soi-même

Mục tiêu

Sau khi kết thúc seminar này, các kiến thức và kỹ năng lĩnh hội được sẽ có thể giúp học viên:

- hiểu rõ các giá trị của mình
- biết được điểm mạnh và điểm yếu của mình
- nhận thức được hình ảnh bản thân trong mắt người khác
- biết quản lý bản thân hiệu quả hơn

Public

- Doctorants
- Étudiants de master et de licence

Đối tượng

- Nghiên cứu sinh
- Học viên cao học và sinh viên đại học

Pré-requis

- Aucun

Yêu cầu tiên quyết

- Không có

Contenu

- Qu'est-ce que la connaissance de soi ?
- Pourquoi est-il important de se connaître soi-même ?
- Comment développer sa connaissance de soi ?
- Quelques remarques

Nội dung

- Tự nhận thức bản thân là gì ?
- Vì sao tự nhận thức lại quan trọng đến thế ?
- Làm sao để phát triển năng lực tự nhận thức ?
- Lưu ý khi rèn luyện năng lực tự nhận thức

Durée

3 heures continues

Thời lượng

3 giờ học liên tục

Modalité d'intervention

- Totalemment en présentiel
- Totalemment à distance
- Mixte de présentiel et distanciel

Phương thức báo cáo

- Hoàn toàn trực diện (tập trung)
- Hoàn toàn trực tuyến (từ xa)
- Hỗn hợp trực diện và trực tuyến

Langues

- Documentation : français/vietnamien
- Échange et discussion : français/vietnamien

Ngôn ngữ

- Tài liệu học tập: tiếng Pháp/tiếng Việt
- Trao đổi thảo luận: tiếng Pháp/tiếng Việt

Conditions de mise en place

- Programmation au moins 1 semaine à l'avance
- Intervention sur demande

Điều kiện tổ chức

- Lên chương trình trước ít nhất 1 tuần
- Tổ chức theo yêu cầu

Intervenant

Mme Nguyễn Phước Huyền Anh
Experte en Airbnb et Marketing

Báo cáo viên

ThS Nguyễn Phước Huyền Anh
Chuyên gia Airbnb và Marketing

Séminaire**Image de marque personnelle****Seminar****Thương hiệu cá nhân****Typologie de services****MÉTIERS D'ENSEIGNEMENT ET DE RECHERCHE**

- Utilisation des TIC dans l'enseignement
- Utilisation des TIC dans la recherche
- Gestion de projets

EMPLOYABILITÉ DES ÉTUDIANTS

- Pôle 1 : Conseil et tutorat emploi
- Pôle 2 : Formations complémentaires
- Pôle 3 : Certifications professionnelles
- Pôle 4 : Pré-incubation entrepreneuriale

Objectifs

À l'issue de ce séminaire, les compétences acquises par l'apprenant lui permettront de :

- mieux connaître ses points forts et ses points faibles
- être plus confiant, oser affirmer sa propre valeur
- savoir se démarquer des autres
- obtenir plus d'opportunités professionnelles

Public

- Doctorants
- Étudiants de master et de licence

Pré-requis

- Aucun

Contenu

- Qu'est-ce que l'image de marque personnelle ?
- Pourquoi faut-il développer l'image de marque personnelle ?
- Comment développer l'image de marque personnelle ?
- Quelques remarques
- Application dans les entretiens d'embauche

Durée

3 heures continues

Modalité d'intervention

- Totalement en présentiel
- Totalement à distance
- Mixte de présentiel et distanciel

Langues

- Documentation : français/vietnamien
- Échange et discussion : français/vietnamien

Conditions de mise en place

- Programmation au moins 1 semaine à l'avance
- Intervention sur demande

Intervenant

Mme Nguyễn Phước Huyền Anh
Experte en Airbnb et Marketing

Phân loại dịch vụ**BỒI DƯỠNG NĂNG LỰC CÁN BỘ GIẢNG VIÊN**

- Sử dụng CNTT&TT trong giảng dạy
- Sử dụng CNTT&TT trong nghiên cứu
- Quản lý dự án

BỒI DƯỠNG NĂNG LỰC NGHỀ NGHIỆP CHO SINH VIÊN

- Lĩnh vực 1: Tư vấn và hướng dẫn tìm việc làm
- Lĩnh vực 2: Bồi dưỡng, đào tạo năng lực bổ trợ
- Lĩnh vực 3: Chứng chỉ chuyên nghiệp
- Lĩnh vực 4: Tiền ươm tạo khởi nghiệp

Mục tiêu

Sau khi kết thúc seminar này, các kiến thức và kỹ năng lĩnh hội được sẽ có thể giúp học viên:

- hiểu rõ hơn về điểm mạnh, điểm yếu của bản thân
- tự tin hơn, dám khẳng định giá trị của bản thân
- tạo nên sự khác biệt của mình
- có cơ hội phát triển sự nghiệp

Đối tượng

- Nghiên cứu sinh
- Học viên cao học và sinh viên đại học

Yêu cầu tiên quyết

- Không có

Nội dung

- Thương hiệu cá nhân là gì ?
- Vì sao phải xây dựng thương hiệu cá nhân ?
- Làm sao để xây dựng thương hiệu cá nhân ?
- Lưu ý khi xây dựng thương hiệu cá nhân
- Ứng dụng trong phỏng vấn xin việc

Thời lượng

3 giờ học liên tục

Phương thức báo cáo

- Hoàn toàn trực diện (tập trung)
- Hoàn toàn trực tuyến (từ xa)
- Hỗn hợp trực diện và trực tuyến

Ngôn ngữ

- Tài liệu học tập: tiếng Pháp/tiếng Việt
- Trao đổi thảo luận: tiếng Pháp/tiếng Việt

Điều kiện tổ chức

- Lên chương trình trước ít nhất 1 tuần
- Tổ chức theo yêu cầu

Báo cáo viên

ThS Nguyễn Phước Huyền Anh
Chuyên gia Airbnb và Marketing

Atelier de formation

Lớp tập huấn

Bien communiquer

Phương pháp truyền thông hiệu quả

Typologie de services

Phân loại dịch vụ

MÉTIERS D'ENSEIGNEMENT ET DE RECHERCHE

- Utilisation des TIC dans l'enseignement
- Utilisation des TIC dans la recherche
- Gestion de projets

EMPLOYABILITÉ DES ÉTUDIANTS

- Pôle 1 : Conseil et tutorat emploi
- Pôle 2 : Formations complémentaires
- Pôle 3 : Certifications professionnelles
- Pôle 4 : Pré-incubation entrepreneuriale

BỒI DƯỠNG NĂNG LỰC CÁN BỘ GIẢNG VIÊN

- Sử dụng CNTT&TT trong giảng dạy
- Sử dụng CNTT&TT trong nghiên cứu
- Quản lý dự án

BỒI DƯỠNG NĂNG LỰC NGHỀ NGHIỆP CHO SINH VIÊN

- Lĩnh vực 1: Tư vấn và hướng dẫn tìm việc làm
- Lĩnh vực 2: Bồi dưỡng, đào tạo năng lực bổ trợ
- Lĩnh vực 3: Chứng chỉ chuyên nghiệp
- Lĩnh vực 4: Tiền ươm tạo khởi nghiệp

Objectifs

Mục tiêu

À l'issue de cette formation, les compétences acquises par l'apprenant lui permettront de :

- prendre conscience des difficultés rencontrées dans la communication interpersonnelle et des filtres qui empêchent une bonne communication
- mieux comprendre ses interlocuteurs
- développer ses capacités à communiquer efficacement
- renforcer son assertivité
- adapter sa communication en fonction de la situation, du médium utilisé et du public visé,
- réussir sa prise de parole en public
- avoir plus d'aisance et d'impact en public

Sau khi kết thúc lớp học này, các kiến thức và kỹ năng lĩnh hội được sẽ có thể giúp học viên:

- biết cách nhận diện các khó khăn gặp phải trong quá trình giao tiếp liên nhân và các nguyên nhân dẫn đến truyền thông kém hiệu quả
- hiểu rõ hơn người đối thoại với mình
- phát triển khả năng truyền thông một cách hiệu quả
- củng cố khả năng quyết đoán của bản thân
- biết cách điều chỉnh cách truyền thông tùy theo tình huống, phương tiện và đối tượng hướng đến
- biết cách phát biểu trước công chúng
- xây dựng tác phong và tầm ảnh hưởng công chúng

Public

Đối tượng

- Tout public

- Mọi đối tượng

Pré-requis

Yêu cầu tiên quyết

- Niveau de français B1 minimum

Trình độ tiếng Pháp từ B1 trở lên

Contenu

Nội dung

ET.2.3a. Écoute active

- Les bases de la communication efficace
- Les pièges de la communication
- Les outils pour bien communiquer

ET.2.3b. Adapter sa communication

- Des moyens de communications adaptés
- S'adapter aux différentes situations
- La communication multiculturelle

ET.2.3c. Prendre la parole efficacement

- Le contenu de sa prise de parole
- Se préparer à prendre la parole
- La posture à adopter
- Les interactions après la prise de parole

ET.2.3a. Phương pháp nghe chủ động

- Điều kiện căn bản để truyền thông hiệu quả
- Những cái bẫy trong truyền thông
- Các công cụ hỗ trợ truyền thông hiệu quả

ET.2.3b. Truyền thông phù hợp với tình huống

- Các phương tiện điều chỉnh cách thức truyền thông
- Thích ứng với các tình huống truyền thông
- Truyền thông đa văn hoá

ET.2.3c. Phương pháp phát biểu trước công chúng

- Nội dung phát biểu trước công chúng
- Chuẩn bị phát biểu trước công chúng
- Xây dựng phong cách diễn giả
- Tương tác sau khi phát biểu trước công chúng

Durée

Thời lượng

12 heures consécutives, avec possibilité d'organiser en 3 interventions séparées de 3 demi-journées

12 giờ học liên tục. Tùy theo nhu cầu có khả năng tách thành 3 chủ đề riêng biệt trong 3 buổi

Modalité d'intervention

- Totalemment en présentiel
- Totalemment à distance
- Mixte de présentiel et distanciel

Phương thức báo cáo

- Hoàn toàn trực diện (tập trung)
- Hoàn toàn trực tuyến (từ xa)
- Hỗn hợp trực diện và trực tuyến

Langues

- Documentation : français
- Échange et discussion : français (avec éventuelle traduction en vietnamien si besoin est)

Ngôn ngữ

- Tài liệu học tập: tiếng Pháp
- Trao đổi thảo luận: tiếng Pháp (có thể có phiên dịch Pháp-Việt nếu cần thiết)

Conditions de mise en place

- Programmation au moins 1 mois à l'avance
- Horaires de l'intervention à discuter à l'avance

Điều kiện tổ chức

- Lên chương trình trước ít nhất 1 tháng
- Thời gian biểu được thiết kế theo nhu cầu người học

Intervenant

Mme NGUYEN HUU Emilie
Enseignante de FLE
Université de Can Tho

Báo cáo viên

ThS Nguyễn Hữu Emilie
Giáo viên tiếng Pháp
Trường Đại học Cần Thơ

Atelier de formation**Lớp tập huấn****Bien s'organiser****Phương pháp tự tổ chức công việc hiệu quả****Typologie de services****Phân loại dịch vụ****MÉTIERS D'ENSEIGNEMENT ET DE RECHERCHE**

- Utilisation des TIC dans l'enseignement
- Utilisation des TIC dans la recherche
- Gestion de projets

EMPLOYABILITÉ DES ÉTUDIANTS

- Pôle 1 : Conseil et tutorat emploi
- Pôle 2 : Formations complémentaires
- Pôle 3 : Certifications professionnelles
- Pôle 4 : Pré-incubation entrepreneuriale

BỒI DƯỠNG NĂNG LỰC CÁN BỘ GIÁNG VIÊN

- Sử dụng CNTT&TT trong giảng dạy
- Sử dụng CNTT&TT trong nghiên cứu
- Quản lý dự án

BỒI DƯỠNG NĂNG LỰC NGHỀ NGHIỆP CHO SINH VIÊN

- Lĩnh vực 1: Tư vấn và hướng dẫn tìm việc làm
- Lĩnh vực 2: Bồi dưỡng, đào tạo năng lực bổ trợ
- Lĩnh vực 3: Chứng chỉ chuyên nghiệp
- Lĩnh vực 4: Tiền ươm tạo khởi nghiệp

Objectifs**Mục tiêu**

À l'issue de cette formation, les compétences acquises par l'apprenant lui permettront de :

- se fixer des objectifs
- atteindre ses objectifs
- être plus productif
- bien gérer son temps

Sau khi kết thúc lớp học này, các kiến thức và kỹ năng lĩnh hội được sẽ có thể giúp học viên:

- biết cách xác định mục tiêu
- biết cách thực hiện mục tiêu
- có khả năng làm việc hiệu quả
- quản lý tốt thời gian biểu cá nhân

Public**Đối tượng**

- Tout public

- Mọi đối tượng

Pré-requis**Yêu cầu tiên quyết**

- Niveau de français B1 minimum

- Trình độ tiếng Pháp từ B1 trở lên

Contenu**Nội dung****ET.2.4a. Se fixer des objectifs et les atteindre**

- Les objectifs SMART
- Les avantages de SMART
- Comment et pourquoi mesurer sa progression
- Comment atteindre ses objectifs

ET.2.4b. Prioriser ses tâches et bien gérer son temps

- Comment améliorer sa productivité
- Prioriser ses tâches
- Les fondamentaux de la gestion du temps

ET.2.4a. Xác định mục tiêu và thực hiện mục tiêu

- Phương pháp xác định mục tiêu SMART
- Lợi ích của phương pháp SMART
- Tại sao và làm sao để đo lường tiến độ đạt mục tiêu?
- Làm sao để thực hiện mục tiêu?

ET.2.4b. Xác định mức độ ưu tiên và quản lý thời gian biểu

- Làm sao để cải thiện hiệu suất làm việc?
- Xác định độ ưu tiên của các tác vụ công việc
- Các nguyên lý cơ bản trong quản lý thời gian

Durée**Thời lượng**

8 heures consécutives, avec possibilité d'organiser en 2 interventions séparées de 2 demi-journées

8 giờ học liên tục. Tùy theo nhu cầu có khả năng tách thành 2 chủ đề riêng biệt trong 2 buổi

Modalité d'intervention**Phương thức báo cáo**

- Totalement en présentiel
- Totalement à distance
- Mixte de présentiel et distanciel

- Hoàn toàn trực diện (tập trung)
- Hoàn toàn trực tuyến (từ xa)
- Hỗn hợp trực diện và trực tuyến

Langues**Ngôn ngữ**

- Documentation : français
- Échange et discussion : français (avec éventuelle traduction en vietnamien si besoin est)

- Tài liệu học tập: tiếng Pháp
- Trao đổi thảo luận: tiếng Pháp (có thể có phiên dịch Pháp-Việt nếu cần thiết)

Conditions de mise en place

- Programmation au moins 1 mois à l'avance
- Horaires de l'intervention à discuter à l'avance

Điều kiện tổ chức

- Lên chương trình trước ít nhất 1 tháng
- Thời gian biểu được thiết kế theo nhu cầu người học

Intervenant

Mme NGUYEN HUU Emilie
Enseignante de FLE
Université de Can Tho

Báo cáo viên

ThS Nguyễn Hữu Emilie
Giáo viên tiếng Pháp
Trường Đại học Cần Thơ

Atelier de formation

Lớp tập huấn

Esprit critique et créativité

Tư duy phê bình và sáng tạo

Typologie de services

Phân loại dịch vụ

MÉTIERS D'ENSEIGNEMENT ET DE RECHERCHE

- Utilisation des TIC dans l'enseignement
- Utilisation des TIC dans la recherche
- Gestion de projets

EMPLOYABILITÉ DES ÉTUDIANTS

- Pôle 1 : Conseil et tutorat emploi
- Pôle 2 : Formations complémentaires
- Pôle 3 : Certifications professionnelles
- Pôle 4 : Pré-incubation entrepreneuriale

BỒI DƯỠNG NĂNG LỰC CÁN BỘ GIẢNG VIÊN

- Sử dụng CNTT&TT trong giảng dạy
- Sử dụng CNTT&TT trong nghiên cứu
- Quản lý dự án

BỒI DƯỠNG NĂNG LỰC NGHỀ NGHIỆP CHO SINH VIÊN

- Lĩnh vực 1: Tư vấn và hướng dẫn tìm việc làm
- Lĩnh vực 2: Bồi dưỡng, đào tạo năng lực bổ trợ
- Lĩnh vực 3: Chứng chỉ chuyên nghiệp
- Lĩnh vực 4: Tiền ươm tạo khởi nghiệp

Objectifs

Mục tiêu

À l'issue de cette formation, les compétences acquises par l'apprenant lui permettront de :

- développer son esprit critique
- déjouer les effets des biais cognitifs
- appliquer la méthode Design thinking
- développer sa créativité

Sau khi kết thúc lớp học này, các kiến thức và kỹ năng lĩnh hội được sẽ có thể giúp học viên:

- phát triển tư duy phê bình
- biết cách hạn chế tác động của thiên kiến nhận thức
- biết cách vận dụng phương pháp "tư duy thiết kế"
- phát triển khả năng sáng tạo của bản thân

Public

Đối tượng

- Tout public

- Mọi đối tượng

Pré-requis

Yêu cầu tiên quyết

- Niveau de français B1 minimum

- Trình độ tiếng Pháp từ B1 trở lên

Contenu

Nội dung

ET.2.5a. Développer son esprit critique

- Comprendre les biais cognitifs
- L'agilité cognitive
- 3 méthodes pour développer un esprit critique

ET.2.5b. Méthode Design thinking

- Définition et fondamentaux de l'état d'esprit du Design thinking
- Les étapes clés du Design thinking
- Les règles de d'or
- Mise en pratique

ET.2.5a. Phát triển tư duy phê bình

- Hiểu rõ các loại thiên kiến nhận thức
- Tính linh hoạt trong nhận thức
- 3 phương pháp phát triển tư duy phê bình

ET.2.5b. Phương pháp "tư duy thiết kế"

- Khái niệm và nguyên lý căn bản của "tư duy thiết kế" (design thinking)
- Trình tự cơ bản của "tư duy thiết kế"
- Các nguyên tắc vàng
- Thực hành

Durée

Thời lượng

8 heures consécutives, avec possibilité d'organiser en 2 interventions séparées de 2 demi-journées

8 giờ học liên tục. Tùy theo nhu cầu có khả năng tách thành 2 chủ đề riêng biệt trong 2 buổi

Modalité d'intervention

Phương thức báo cáo

- Totalement en présentiel
- Totalement à distance
- Mixte de présentiel et distanciel

- Hoàn toàn trực diện (tập trung)
- Hoàn toàn trực tuyến (từ xa)
- Hỗn hợp trực diện và trực tuyến

Langues

Ngôn ngữ

- Documentation : français
- Échange et discussion : français (avec éventuelle traduction en vietnamien si besoin est)

- Tài liệu học tập: tiếng Pháp
- Trao đổi thảo luận: tiếng Pháp (có thể có phiên dịch Pháp-Việt nếu cần thiết)

Conditions de mise en place

- Programmation au moins 1 mois à l'avance
- Horaires de l'intervention à discuter à l'avance

Điều kiện tổ chức

- Lên chương trình trước ít nhất 1 tháng
- Thời gian biểu được thiết kế theo nhu cầu người học

Intervenant

Mme NGUYEN HUU Emilie
Enseignante de FLE
Université de Can Tho

Báo cáo viên

ThS Nguyễn Hữu Emilie
Giáo viên tiếng Pháp
Trường Đại học Cần Thơ

Séminaire**Gestion financière pour étudiant****Seminar****Quản lý tài chính dành cho sinh viên****Typologie de services****MÉTIERS D'ENSEIGNEMENT ET DE RECHERCHE**

- Utilisation des TIC dans l'enseignement
- Utilisation des TIC dans la recherche
- Gestion de projets

EMPLOYABILITÉ DES ÉTUDIANTS

- Pôle 1 : Conseil et tutorat emploi
- Pôle 2 : Formations complémentaires
- Pôle 3 : Certifications professionnelles
- Pôle 4 : Pré-incubation entrepreneuriale

Objectifs

À l'issue de ce séminaire, les compétences acquises par l'apprenant lui permettront de :

- comprendre de l'importance, de la signification et de l'objectif de la gestion financière personnelle
- connaître les méthodes de gestion financière de base applicables aux particuliers
- former la réflexion et élaborer un plan de gestion financière dans la vie actuelle

Public

- Étudiants
- Accueil possible des enseignants et parents

Pré-requis

- Développer l'orientation de gestion financière personnelle

Contenu

- Malentendus sur la gestion financière personnelle
- Qu'est-ce que la gestion financière personnelle ?
- Aspects de la gestion financière personnelle
- Principes de gestion financière personnelle
- Expérience pratique et application de la gestion financière dans la vie actuelle

Durée

3 heures

Modalité d'intervention

- Totalement en présentiel
- Totalement à distance
- Mixte de présentiel et distanciel

Langues

- Documentation : français/vietnamien
- Échange et discussion : français/vietnamien

Conditions de mise en place

- Programmation au moins 3 semaines à l'avance

Intervenant

M. Trần Công Danh
 Chef de la Gestion Clientèle haut de gamme – BIDV Banque privée à Hồ Chí Minh-Ville
 Banque d'Investissement & de Développement du Vietnam

Phân loại dịch vụ**BỒI DƯỠNG NĂNG LỰC CÁN BỘ GIẢNG VIÊN**

- Sử dụng CNTT&TT trong giảng dạy
- Sử dụng CNTT&TT trong nghiên cứu
- Quản lý dự án

BỒI DƯỠNG NĂNG LỰC NGHỀ NGHIỆP CHO SINH VIÊN

- Lĩnh vực 1: Tư vấn và hướng dẫn tìm việc làm
- Lĩnh vực 2: Bồi dưỡng, đào tạo năng lực bổ trợ
- Lĩnh vực 3: Chứng chỉ chuyên nghiệp
- Lĩnh vực 4: Tiền ươm tạo khởi nghiệp

Mục tiêu

Sau khi kết thúc seminar này, các kiến thức và kỹ năng lĩnh hội được sẽ có thể giúp học viên:

- nhận thức được tầm quan trọng, ý nghĩa, mục đích quản lý tài chính cá nhân
- biết được các phương thức quản lý tài chính cơ bản áp dụng cho cá nhân
- hình thành tư duy, xây dựng kế hoạch quản lý tài chính cho bản thân trong thực tiễn cuộc sống

Đối tượng

- Sinh viên
- Có thể mở rộng cho giáo viên và phụ huynh

Yêu cầu tiên quyết

- Xây dựng tư duy quản lý tài chính cá nhân

Nội dung

- Những hiểu lầm về quản lý tài chính cá nhân
- Quản lý tài chính cá nhân là gì?
- Các khía cạnh trong quản lý tài chính cá nhân
- Các nguyên tắc quản lý tài chính cá nhân
- Kinh nghiệm thực tế và ứng dụng quản lý tài chính trong đời sống thực tiễn

Thời lượng

3 giờ

Phương thức báo cáo

- Hoàn toàn trực diện (tập trung)
- Hoàn toàn trực tuyến (từ xa)
- Hỗn hợp trực diện và trực tuyến

Ngôn ngữ

- Tài liệu học tập: tiếng Pháp/tiếng Việt
- Trao đổi thảo luận: tiếng Pháp/tiếng Việt

Điều kiện tổ chức

- Lên chương trình trước ít nhất 3 tuần

Báo cáo viên

ThS Trần Công Danh
 Trưởng phòng Quản lý Khách hàng cao cấp – BIDV Private Banking TP. Hồ Chí Minh
 Ngân hàng TMCP Đầu tư và Phát triển Việt Nam (BIDV)

Atelier de formation**Développer ses capacités de travail en équipe et de résolution de problèmes****Lớp tập huấn****Phát triển khả năng làm việc nhóm và giải quyết vấn đề****Typologie de services**

NUMÉRIQUE ÉDUCATIF

- Utilisation des TIC dans l'enseignement
- Utilisation des TIC dans la recherche
- Gestion de projets

EMPLOYABILITÉ DES ÉTUDIANTS

- Pôle 1 : Conseil et tutorat emploi
- Pôle 2 : Formations complémentaires
- Pôle 3 : Certifications professionnelles
- Pôle 4 : Pré-incubation entrepreneuriale

Phân loại dịch vụ

ỨNG DỤNG CÔNG NGHỆ GIÁO DỤC

- Sử dụng CNTT&TT trong giảng dạy
- Sử dụng CNTT&TT trong nghiên cứu
- Quản lý dự án

BỒI DƯỠNG NĂNG LỰC NGHỀ NGHIỆP CHO SINH VIÊN

- Lĩnh vực 1: Tư vấn và hướng dẫn tìm việc làm
- Lĩnh vực 2: Bồi dưỡng, đào tạo năng lực bổ trợ
- Lĩnh vực 3: Chứng chỉ chuyên nghiệp
- Lĩnh vực 4: Tiền khởi tạo khởi nghiệp

Objectifs

À l'issue de cette formation, les compétences acquises par l'apprenant lui permettront de :

- développer son sens d'analyse
- développer sa capacité d'adaptation aux changements
- renforcer ses compétences de travail en équipe
- maîtriser les principes de la résolution collaborative de problèmes

Mục tiêu

Sau khi kết thúc lớp học này, các kiến thức và kỹ năng lĩnh hội được sẽ có thể giúp học viên:

- phát triển kỹ năng phân tích
- phát triển khả năng thích ứng với sự thay đổi
- củng cố năng lực làm việc nhóm
- nắm vững các nguyên tắc giải quyết vấn đề thông qua làm việc hợp tác

Public

- Doctorants
- Étudiants de master et de licence

Đối tượng

- Nghiên cứu sinh
- Học viên cao học, sinh viên đại học

Pré-requis

- Aucun

Yêu cầu tiên quyết

- Không có

Contenu**ET.2.7a. Capacité d'analyse**

- Qu'est-ce que la capacité d'analyse ?
- Pourquoi faut-il savoir analyser ?
- Comment développer la capacité d'analyse ?

ET.2.7b. Capacité d'adaptation

- Qu'est-ce que la capacité d'adaptation ?
- Pourquoi faut-il savoir s'adapter ?
- Comment développer la capacité d'adaptation ?

ET.2.7c. Capacité de travail en équipe

- Former une équipe effective
- Comprendre les processus et les conflits d'équipe
- Développer l'équipe

ET.2.7d. Résolution collaborative de problèmes

- Identifier le problème
- Générer des solutions
- Prendre la décision
- Mettre en œuvre et évaluer la solution

Nội dung**ET.2.7a. Kỹ năng phân tích**

- Kỹ năng phân tích là gì?
- Vì sao cần phải phân tích?
- Làm sao để rèn luyện kỹ năng phân tích?

ET.2.7b. Khả năng thích ứng

- Khả năng thích ứng là gì?
- Vì sao cần phải thích ứng?
- Làm sao để rèn luyện khả năng thích ứng?

ET.2.7c. Kỹ năng làm việc nhóm

- Xây dựng đội nhóm
- Hiểu các quy trình và xung đột trong nhóm
- Phát triển đội nhóm

ET.2.7d. Giải quyết vấn đề thông qua làm việc hợp tác

- Xác định vấn đề
- Đề xuất các giải pháp
- Ra quyết định
- Triển khai và đánh giá phương án đã chọn

Durée

12 heures continues, avec possibilité d'organiser en 4 interventions séparées de 4 demi-journées

Thời lượng

12 giờ học liên tục. Tùy theo nhu cầu có khả năng tách thành 4 chủ đề riêng biệt trong 4 buổi

Modalité d'intervention

- Totalemment en présentiel
- Totalemment à distance
- Mixte de présentiel et distanciel

Phương thức báo cáo

- Hoàn toàn trực diện (tập trung)
- Hoàn toàn trực tuyến (từ xa)
- Hỗn hợp trực diện và trực tuyến

Langues	Ngôn ngữ
<ul style="list-style-type: none"> • Documentation : français/vietnamien • Échange et discussion : français/vietnamien 	<ul style="list-style-type: none"> • Tài liệu học tập: tiếng Pháp/tiếng Việt • Trao đổi thảo luận: tiếng Pháp/tiếng Việt
Conditions de mise en place	Điều kiện tổ chức
<ul style="list-style-type: none"> • Programmation au moins 1 mois à l'avance • Intervention sur demande 	<ul style="list-style-type: none"> • Lên chương trình trước ít nhất 1 tháng • Tổ chức theo yêu cầu
Intervenant	Báo cáo viên
Mme Nguyễn Phước Huyền Anh Experte en Airbnb et Marketing	ThS Nguyễn Phước Huyền Anh Chuyên gia Airbnb và Marketing

Séminaire**Enjeux du tourisme durable****Seminar****Cơ hội và thách thức của du lịch bền vững****Typologie de services**

NUMÉRIQUE ÉDUCATIF

- Utilisation des TIC dans l'enseignement
- Utilisation des TIC dans la recherche
- Gestion de projets

EMPLOYABILITÉ DES ÉTUDIANTS

- Pôle 1 : Conseil et tutorat emploi
- Pôle 2 : Formations complémentaires
- Pôle 3 : Certifications professionnelles
- Pôle 4 : Pré-incubation entrepreneuriale

Phân loại dịch vụ

ỨNG DỤNG CÔNG NGHỆ GIÁO DỤC

- Sử dụng CNTT&TT trong giảng dạy
- Sử dụng CNTT&TT trong nghiên cứu
- Quản lý dự án

BỒI DƯỠNG NĂNG LỰC NGHỀ NGHIỆP CHO SINH VIÊN

- Lĩnh vực 1: Tư vấn và hướng dẫn tìm việc làm
- Lĩnh vực 2: Bồi dưỡng, đào tạo năng lực bổ trợ
- Lĩnh vực 3: Chứng chỉ chuyên nghiệp
- Lĩnh vực 4: Tiền khởi nghiệp

Objectifs

À l'issue de cette formation, les compétences acquises par l'apprenant lui permettront de :

- comprendre le concept de durabilité et de tourisme durable
- identifier les risques dans le développement du tourisme
- se familiariser aux pratiques de tourisme durable

Mục tiêu

Sau khi kết thúc lớp học này, các kiến thức và kỹ năng lĩnh hội được sẽ có thể giúp học viên:

- hiểu rõ khái niệm bền vững và du lịch bền vững
- xác định các nguy cơ trong phát triển du lịch
- rèn luyện các thói quen du lịch bền vững

Public

- Étudiants
- Toute personne intéressée par le tourisme et le développement durable

Đối tượng

- Sinh viên
- Những ai có quan tâm đến du lịch và phát triển bền vững

Pré-requis

- Aucun

Yêu cầu tiên quyết

- Không có

Contenu

- Généralités sur le développement durable
- Les inégalités et les risques dans le monde
- Les impacts du tourisme
- L'essor du tourisme et le tourisme de masse
- La place de la communauté locale

Nội dung

- Tổng quan về phát triển bền vững
- Những bất bình đẳng và nguy cơ trên thế giới
- Tác động của du lịch
- Sự trỗi dậy của du lịch và du lịch đại chúng
- Vai trò của cộng đồng địa phương

Durée

3 heures continues

Thời lượng

3 giờ liên tục

Modalité d'intervention

- Totalement en présentiel
- Totalement à distance
- Mixte de présentiel et distanciel

Phương thức báo cáo

- Hoàn toàn trực diện (tập trung)
- Hoàn toàn trực tuyến (từ xa)
- Hỗn hợp trực diện và trực tuyến

Langues

- Documentation : français/vietnamien
- Échange et discussion : français/vietnamien

Ngôn ngữ

- Tài liệu học tập: tiếng Pháp/tiếng Việt
- Trao đổi thảo luận: tiếng Pháp/tiếng Việt

Conditions de mise en place

- Programmation au moins 2 semaines à l'avance
- Intervention sur demande

Điều kiện tổ chức

- Lên chương trình trước ít nhất 2 tuần
- Tổ chức theo yêu cầu

Intervenant

M. Nguyễn Thức Thành Tín
Enseignant-chercheur, Université de pédagogie de HCMV

Báo cáo viên

TS Nguyễn Thức Thành Tín
Giảng viên, Đại học Sư phạm TP. HCM

Séminaire**Culture française et diversité culturelle francophone****Typologie de services**

NUMÉRIQUE ÉDUCATIF

- Utilisation des TIC dans l'enseignement
- Utilisation des TIC dans la recherche
- Gestion de projets

EMPLOYABILITÉ DES ÉTUDIANTS

- Pôle 1 : Conseil et tutorat emploi
- Pôle 2 : Formations complémentaires
- Pôle 3 : Certifications professionnelles
- Pôle 4 : Pré-incubation entrepreneuriale

Objectifs

À l'issue de cette formation, les compétences acquises par l'apprenant lui permettront de :

- comprendre l'histoire de France et de la Francophonie
- connaître les traits culturels français
- connaître les spécificités de la diversité culturelle au sein de l'espace francophonie mondial
- mieux entrer en contact avec les Français en particulier et les francophones de tous pays en général

Public

- Étudiants
- Toute personne intéressée par la culture française et la diversité francophone

Pré-requis

- Aucun

Contenu**La France**

- L'histoire et la politique de la France
- Les spécialités régionales de la France

La Francophonie

- Histoire et évolution de la Francophonie
- Diversité culturelle au sein de l'espace francophone mondial

Durée

3 heures continues

Modalité d'intervention

- Totalement en présentiel
- Totalement à distance
- Mixte de présentiel et distanciel

Langues

- Documentation : français/vietnamien
- Échange et discussion : français/vietnamien

Conditions de mise en place

- Programmation au moins 2 semaines à l'avance
- Intervention sur demande

Intervenant

M. Nguyễn Thức Thành Tín
Enseignant-chercheur, Université de pédagogie de HCMV

Seminar**Văn hoá Pháp và đa dạng văn hoá trong Cộng đồng Pháp ngữ****Phân loại dịch vụ**

ỨNG DỤNG CÔNG NGHỆ GIÁO DỤC

- Sử dụng CNTT&TT trong giảng dạy
- Sử dụng CNTT&TT trong nghiên cứu
- Quản lý dự án

BỒI DƯỠNG NĂNG LỰC NGHỀ NGHIỆP CHO SINH VIÊN

- Lĩnh vực 1: Tư vấn và hướng dẫn tìm việc làm
- Lĩnh vực 2: Bồi dưỡng, đào tạo năng lực bổ trợ
- Lĩnh vực 3: Chứng chỉ chuyên nghiệp
- Lĩnh vực 4: Tiền khởi tạo khởi nghiệp

Mục tiêu

Sau khi kết thúc lớp học này, các kiến thức và kỹ năng lĩnh hội được sẽ có thể giúp học viên:

- hiểu rõ lịch sử nước Pháp và Cộng đồng Pháp ngữ
- biết rõ các đặc điểm văn hóa Pháp
- biết rõ các đặc trưng đa dạng văn hoá trong không gian Pháp ngữ toàn cầu
- giao tiếp hiệu quả hơn với người Pháp nói riêng, người nói tiếng Pháp ở mọi quốc gia nói chung

Đối tượng

- Sinh viên
- Những ai có quan tâm đến văn hoá Pháp và đa dạng văn hoá Pháp ngữ

Yêu cầu tiên quyết

- Không có

Nội dung**Nước Pháp**

- Lịch sử và chính trị nước Pháp
- Đặc sản vùng miền của Pháp

Cộng đồng Pháp ngữ

- Lịch sử hình thành và phát triển Cộng đồng Pháp ngữ
- Đa dạng văn hoá trong không gian Pháp ngữ toàn cầu

Thời lượng

3 giờ liên tục

Phương thức báo cáo

- Hoàn toàn trực diện (tập trung)
- Hoàn toàn trực tuyến (từ xa)
- Hỗn hợp trực diện và trực tuyến

Ngôn ngữ

- Tài liệu học tập: tiếng Pháp/tiếng Việt
- Trao đổi thảo luận: tiếng Pháp/tiếng Việt

Điều kiện tổ chức

- Lên chương trình trước ít nhất 2 tuần
- Tổ chức theo yêu cầu

Báo cáo viên

TS Nguyễn Thức Thành Tín
Giảng viên, Đại học Sư phạm TP. HCM

Séminaire**Introduction aux normes de sécurité sanitaire dans l'industrie alimentaire****Seminar****Kiến thức cơ bản về các tiêu chuẩn an toàn thực phẩm trong công nghiệp chế biến****Typologie de services****MÉTIERS D'ENSEIGNEMENT ET DE RECHERCHE**

- Utilisation des TIC dans l'enseignement
- Utilisation des TIC dans la recherche
- Gestion de projets

EMPLOYABILITÉ DES ÉTUDIANTS

- Pôle 1 : Conseil et tutorat emploi
- Pôle 2 : Formations complémentaires
- Pôle 3 : Certifications professionnelles
- Pôle 4 : Pré-incubation entrepreneuriale

Phân loại dịch vụ**BỒI DƯỠNG NĂNG LỰC CÁN BỘ GIẢNG VIÊN**

- Sử dụng CNTT&TT trong giảng dạy
- Sử dụng CNTT&TT trong nghiên cứu
- Quản lý dự án

BỒI DƯỠNG NĂNG LỰC NGHỀ NGHIỆP CHO SINH VIÊN

- Lĩnh vực 1: Tư vấn và hướng dẫn tìm việc làm
- Lĩnh vực 2: Bồi dưỡng, đào tạo năng lực bổ trợ
- Lĩnh vực 3: Chứng chỉ chuyên nghiệp
- Lĩnh vực 4: Tiền khởi nghiệp

Objectifs

À l'issue de ce séminaire, les compétences acquises par l'apprenant lui permettront de :

- identifier les réglementations sur l'hygiène des aliments au Vietnam
- comprendre les normes mondiales d'hygiène et de sécurité alimentaire pour l'exportation (BRC, GlobalGAP +GRASP, EU Organic)
- Maîtriser le guide des bonnes pratiques et la méthode HACCP

Mục tiêu

Sau khi kết thúc seminar này, các kiến thức và kỹ năng lĩnh hội được sẽ có thể giúp học viên:

- nhận biết các quy định vệ sinh an toàn thực phẩm tại Việt Nam
- am hiểu các tiêu chuẩn vệ sinh an toàn thực phẩm xuất khẩu (BRC, GlobalGAP +GRASP, EU Organic)
- nắm vững hướng dẫn thực hành tốt và phương pháp HACCP

Public

- Toute personne qui souhaite en savoir plus sur l'implementation des normes de sécurité sanitaire des aliments

Đối tượng

- Bất cứ ai muốn biết thêm về cách áp dụng các tiêu chuẩn vệ sinh an toàn thực phẩm

Pré-requis

- Non

Yêu cầu tiên quyết

- Không

Contenu

- Les réglementations sur l'hygiène des aliments au Vietnam
- Les normes mondiales d'hygiène et de sécurité alimentaire pour l'exportation (BRC, GlobalGAP +GRASP, EU Organic)
- Le guide des bonnes pratiques d'hygiène
- la méthode HACCP – comment réaliser une analyse de danger

Nội dung

- Quy định về vệ sinh an toàn thực phẩm ở Việt Nam
- Tiêu chuẩn vệ sinh an toàn thực phẩm toàn cầu cho xuất khẩu (BRC, GlobalGAP +GRASP, EU Organic)
- Hướng dẫn thực hành vệ sinh tốt
- Phương pháp HACCP – cách tiến hành phân tích mối nguy

Durée

4 heures

Thời lượng

4 giờ

Modalité d'intervention

- Totalemment en présentiel
- Totalemment à distance
- Mixte de présentiel et distanciel

Phương thức báo cáo

- Hoàn toàn trực diện (tập trung)
- Hoàn toàn trực tuyến (từ xa)
- Hỗn hợp trực diện và trực tuyến

Langues

- Documentation : français/vietnamien
- Échange et discussion : français/vietnamien

Ngôn ngữ

- Tài liệu học tập: tiếng Pháp/tiếng Việt
- Trao đổi thảo luận: tiếng Pháp/tiếng Việt

Conditions de mise en place

- Programmation au moins 1 mois à l'avance
- Intervention sur demande en week-ends

Điều kiện tổ chức

- Lên chương trình trước ít nhất 1 tháng
- Báo cáo theo yêu cầu vào cuối tuần

Intervenant

Mme. Trần Mai Thi
Responsable des affaires réglementaires, Morinaga Milk VN

Báo cáo viên

ThS Trần Mai Thi
Phụ trách Pháp chế thực phẩm, Morinaga Milk Việt Nam

Séminaire

Établir et appliquer le Système de Management de la Qualité (SMQ) selon la norme ISO 9001

Seminar

Xây dựng và áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng (HTQLCL) theo tiêu chuẩn ISO 9001

Typologie de services

NUMÉRIQUE ÉDUCATIF

- Utilisation des TIC dans l'enseignement
- Utilisation des TIC dans la recherche
- Gestion de projets

EMPLOYABILITÉ DES ÉTUDIANTS

- Pôle 1 : Conseil et tutorat emploi
- Pôle 2 : Formations complémentaires
- Pôle 3 : Certifications professionnelles
- Pôle 4 : Pré-incubation entrepreneuriale

Phân loại dịch vụ

ỨNG DỤNG CÔNG NGHỆ GIÁO DỤC

- Sử dụng CNTT&TT trong giảng dạy
- Sử dụng CNTT&TT trong nghiên cứu
- Quản lý dự án

BỒI DƯỠNG NĂNG LỰC NGHỀ NGHIỆP CHO SINH VIÊN

- Lĩnh vực 1: Tư vấn và hướng dẫn tìm việc làm
- Lĩnh vực 2: Bồi dưỡng, đào tạo năng lực bổ trợ
- Lĩnh vực 3: Chứng chỉ chuyên nghiệp
- Lĩnh vực 4: Tiền ươm tạo khởi nghiệp

Objectifs

À l'issue de cette formation, les compétences acquises par l'apprenant lui permettront de :

- comprendre ce qu'est un SMQ selon ISO 9001
- connaître les certifications professionnelles et les opportunités de carrière relatives au SMQ
- évaluer l'état actuel de l'entreprise par rapport aux exigences de la norme ISO 9001
- planifier l'établissement et l'application efficacement de la norme ISO 9001
- s'intégrer dans les entreprises qui appliquent un SMQ selon ISO 9001 ou un SMQ intégré

Mục tiêu

Sau khi kết thúc lớp học này, các kiến thức và kỹ năng lĩnh hội được sẽ có thể giúp học viên:

- hiểu rõ thế nào là HTQLCL theo tiêu chuẩn ISO 9001
- biết rõ các chứng chỉ và cơ hội nghề nghiệp có liên quan đến HTQLCL
- đánh giá thực trạng của doanh nghiệp so với các yêu cầu của tiêu chuẩn ISO 9001
- lập kế hoạch xây dựng và áp dụng chuẩn ISO 9001 một cách hiệu quả
- hoà nhập vào môi trường làm việc của các doanh nghiệp đang áp dụng HTQLCL hoặc HTQLCL tích hợp

Public

- Tout public

Đối tượng

- Mọi đối tượng

Pré-requis

- Non

Yêu cầu tiên quyết

- Không

Contenu

- Généralité sur le SMQ selon ISO 9001
- Certifications et opportunités de carrière liées au SMQ
- Structure et exigences de la norme ISO 9001
- Étapes d'élaboration et d'application d'un SMQ
- Comment s'intégrer dans les entreprises appliquent le SMQ selon ISO 9001 ou SMQ intégré ?

Nội dung

- Khái quát về HTQLCL theo tiêu chuẩn ISO 9001
- Chứng chỉ và cơ hội nghề nghiệp liên quan đến HTQLCL
- Cấu trúc và yêu cầu của tiêu chuẩn ISO 9001
- Các bước chính để xây dựng và áp dụng HTQLCL
- Làm sao hoà nhập nhanh chóng vào môi trường làm việc của doanh nghiệp đã áp dụng ISO 9001 hay HTQLCL tích hợp?

Durée

3 heures

Thời lượng

3 giờ

Modalité d'intervention

- Totalemment en présentiel
- Totalemment à distance
- Mixte de présentiel et distanciel

Phương thức báo cáo

- Hoàn toàn trực diện (tập trung)
- Hoàn toàn trực tuyến (từ xa)
- Hỗ trợ trực diện và trực tuyến

Langues

- Documentation : français/vietnamien
- Échange et discussion : français/vietnamien

Ngôn ngữ

- Tài liệu học tập: tiếng Pháp/tiếng Việt
- Trao đổi thảo luận: tiếng Pháp/tiếng Việt

Conditions de mise en place

- Programmation au moins 1 mois à l'avance
- Planification de l'intervention sur demande

Điều kiện tổ chức

- Lên chương trình trước ít nhất 1 tháng
- Xếp lịch báo cáo theo yêu cầu

Intervenant

M. Nguyễn Xuân Trường
Manager du Département d'Assurance Qualité, Piriou
Vietnam Shipyard

Báo cáo viên

ThS Nguyễn Xuân Trường
Giám đốc Phòng Bảo đảm Chất lượng, Công ty đóng tàu Piriou
Việt Nam

Atelier de formation

Les certificats professionnels pour la gestion de projets et de finance

Lớp tập huấn

Các chứng chỉ chuyên nghiệp cần thiết cho quản lý dự án và tài chính

Typologie de services

NUMÉRIQUE ÉDUCATIF

- Utilisation des TIC dans l'enseignement
- Utilisation des TIC dans la recherche
- Gestion de projets

EMPLOYABILITÉ DES ÉTUDIANTS

- Pôle 1 : Conseil et tutorat emploi
- Pôle 2 : Formations complémentaires
- Pôle 3 : Certifications professionnelles
- Pôle 4 : Pré-incubation entrepreneuriale

Phân loại dịch vụ

ỨNG DỤNG CÔNG NGHỆ GIÁO DỤC

- Sử dụng CNTT&TT trong giảng dạy
- Sử dụng CNTT&TT trong nghiên cứu
- Quản lý dự án

BỒI DƯỠNG NĂNG LỰC NGHỀ NGHIỆP CHO SINH VIÊN

- Lĩnh vực 1: Tư vấn và hướng dẫn tìm việc làm
- Lĩnh vực 2: Bồi dưỡng, đào tạo năng lực bổ trợ
- Lĩnh vực 3: Chứng chỉ chuyên nghiệp
- Lĩnh vực 4: Tiền ươm tạo khởi nghiệp

Objectifs

À l'issue de cette formation, les compétences acquises par l'apprenant lui permettront de :

- connaître des certifications utiles pour l'avancement de carrière
- distinguer les connaissances générales et spécifiques
- considérer les formations continues

Mục tiêu

Sau khi kết thúc lớp học này, các kiến thức và kỹ năng lĩnh hội được sẽ có thể giúp học viên:

- biết rõ các chứng chỉ chuyên ngành cần cho quá trình thăng tiến sự nghiệp
- phân biệt kiến thức tổng quát và kiến thức chuyên sâu
- cân nhắc các định hướng tự đào tạo

Public

- Étudiants

Đối tượng

- Sinh viên

Pré-requis

- Aucun

Yêu cầu tiên quyết

- Không

Contenu

- Nécessité des formations continues
- Connaissances générales et spécifiques
- Gestion de projets :
 - Principes, Personel, Procédés et Environnement d'entreprise
 - PMP / PRINCE2 / CAPM / certificats VN
- Gestion de finance :
 - Connaissances d'économie et de finance
 - CFA niveaux 1/2/3
- MBA: master en administration des affaires

Nội dung

- Sự cần thiết của việc liên tục học tập
- Kiến thức tổng quát và chuyên sâu
- Quản lý dự án:
 - Nguyên tắc, Con người, Quy trình và Môi trường kinh doanh
 - PMP / PRINCE2 / CAPM / Chứng chỉ VN
- Quản lý tài chính:
 - Kiến thức chung về kinh tế và tài chính
 - CFA cấp độ 1/2/3
- MBA: thạc sĩ quản trị kinh doanh

Durée

3 heures

Thời lượng

3 giờ học

Modalité d'intervention

- Totalement en présentiel
- Totalement à distance
- Mixte de présentiel et distanciel

Phương thức báo cáo

- Hoàn toàn trực diện (tập trung)
- Hoàn toàn trực tuyến (từ xa)
- Hỗn hợp trực diện và trực tuyến

Langues

- Documentation : français/vietnamien
- Échange et discussion : français/vietnamien

Ngôn ngữ

- Tài liệu học tập: tiếng Pháp/tiếng Việt
- Trao đổi thảo luận: tiếng Pháp/tiếng Việt

Conditions de mise en place

- Programmation au moins 3 semaines à l'avance
- Intervention seulement hors d'horaire administratif

Điều kiện tổ chức

- Lên chương trình trước ít nhất 3 tuần
- Chỉ báo cáo ngoài khung giờ hành chính

Intervenant

M. Nguyễn Phú Hiễn
Directeur de développement des projets
EcoPlexus

Báo cáo viên

ThS Nguyễn Phú Hiễn
Giám đốc phát triển dự án
Cty EcoPlexus

Séminaire**Idée de start-up****Seminar****Ý tưởng khởi nghiệp****Typologie de services****MÉTIERS D'ENSEIGNEMENT ET DE RECHERCHE**

- Utilisation des TIC dans l'enseignement
- Utilisation des TIC dans la recherche
- Gestion de projets

EMPLOYABILITÉ DES ÉTUDIANTS

- Pôle 1 : Conseil et tutorat emploi
- Pôle 2 : Formations complémentaires
- Pôle 3 : Certifications professionnelles
- Pôle 4 : Pré-incubation entrepreneuriale

Phân loại dịch vụ**BỒI DƯỠNG NĂNG LỰC CÁN BỘ GIẢNG VIÊN**

- Sử dụng CNTT&TT trong giảng dạy
- Sử dụng CNTT&TT trong nghiên cứu
- Quản lý dự án

BỒI DƯỠNG NĂNG LỰC NGHỀ NGHIỆP CHO SINH VIÊN

- Lĩnh vực 1: Tư vấn và hướng dẫn tìm việc làm
- Lĩnh vực 2: Bồi dưỡng, đào tạo năng lực bổ trợ
- Lĩnh vực 3: Chứng chỉ chuyên nghiệp
- Lĩnh vực 4: Tiền ươm tạo khởi nghiệp

Objectifs

À l'issue de ce séminaire, les compétences acquises par l'apprenant lui permettront de :

- identifier l'idée de faire de business et de startups
- savoir développer des idées basées sur des problèmes pratiques et résoudre des problèmes
- savoir rédiger des idées de manière cyclique, en fonction de facteurs sélectifs, et améliorer les situations qui se présentent

Mục tiêu

Sau khi kết thúc seminar này, các kiến thức và kỹ năng lĩnh hội được sẽ có thể giúp học viên:

- xác định ý tưởng cho kinh doanh và khởi nghiệp
- biết cách phát triển ý tưởng dựa trên các vấn đề thực tiễn và giải quyết vấn đề
- biết cách phát thảo các ý tưởng theo chu kỳ, dựa trên các yếu tố chọn lọc và cải tiến theo tình huống phát sinh

Public

- Doctorants
- Étudiants de master et de licence

Đối tượng

- Nghiên cứu sinh
- Học viên cao học và sinh viên đại học

Pré-requis

- Expériences minimales de l'ordinateur et d'Internet

Yêu cầu tiên quyết

- Biết sử dụng căn bản máy tính và Internet

Contenu

- Identifier les idées de startup
- Commencer à réfléchir à des idées et à résoudre des problèmes
- Développer des idées commerciales
- Sélectionner - éliminer - améliorer
- Exercices pratiques correspondant à chaque exigence de contenu - Application de cartes conceptuelles

Nội dung

- Nhận diện ý tưởng khởi nghiệp
- Bắt đầu phát họa ý tưởng và giải quyết vấn đề
- Phát triển ý tưởng kinh doanh
- Chọn lọc - đào thải - cải tiến
- Bài tập thực hành tương ứng với từng yêu cầu nội dung - Ứng dụng sơ đồ tư duy

Durée

3 heures

Thời lượng

3 giờ

Modalité d'intervention

- Totalement en présentiel
- Totalement à distance
- Mixte de présentiel et distanciel

Phương thức báo cáo

- Hoàn toàn trực diện (tập trung)
- Hoàn toàn trực tuyến (từ xa)
- Hỗn hợp trực diện và trực tuyến

Langues

- Documentation : français/vietnamien
- Échange et discussion : français/vietnamien

Ngôn ngữ

- Tài liệu học tập: tiếng Pháp/tiếng Việt
- Trao đổi thảo luận: tiếng Pháp/tiếng Việt

Conditions de mise en place

- Programmation au moins 3 semaines à l'avance

Điều kiện tổ chức

- Lên chương trình trước ít nhất 3 tuần

Intervenant

M. Trần Công Danh
 Chef de la Gestion Clientèle haut de gamme – BIDV Banque privée à Hồ Chí Minh-Ville
 Banque d'Investissement & de Développement du Vietnam

Báo cáo viên

ThS Trần Công Danh
 Trưởng phòng Quản lý Khách hàng cao cấp – BIDV Private Banking TP. Hồ Chí Minh
 Ngân hàng TMCP Đầu tư và Phát triển Việt Nam (BIDV)

Séminaire**Start-up et gestion financière****Typologie de services**

MÉTIERS D'ENSEIGNEMENT ET DE RECHERCHE

- Utilisation des TIC dans l'enseignement
- Utilisation des TIC dans la recherche
- Gestion de projets

EMPLOYABILITÉ DES ÉTUDIANTS

- Pôle 1 : Conseil et tutorat emploi
- Pôle 2 : Formations complémentaires
- Pôle 3 : Certifications professionnelles
- Pôle 4 : Pré-incubation entrepreneuriale

Objectifs

À l'issue de ce séminaire, les compétences acquises par l'apprenant lui permettront de :

- comprendre l'importance de la gestion financière dans les projets de start-up
- maîtriser les méthodes et outils de gestion financière principaux pour les projets de start-up
- savoir construire un plan financier pour un projet de startup
- connaître la démarche de levée de fonds pour un projet de start-up

Public

- Doctorants
- Étudiants de master et de licence

Pré-requis

- Esprit d'entrepreneuriat
- Avoir au moins une idée de start-up

Contenu

- Principes fondamentaux de la finance d'entreprise et du financement de projets start-up
- Objectifs principaux de la gestion financière dans un projet de start-up
- Plan financier pour un projet de start-up
- Estimation du niveau d'investissement et démarche de levée de fonds pour un projet de start-up

Durée

3 heures

Modalité d'intervention

- Totalement en présentiel
- Totalement à distance
- Mixte de présentiel et distanciel

Langues

- Documentation : français/vietnamien
- Échange et discussion : français/vietnamien

Conditions de mise en place

- Programmation au moins 3 semaines à l'avance

Intervenant

M. Trần Công Danh
 Chef de la Gestion Clientèle haut de gamme – BIDV Banque privée à Hồ Chí Minh-Ville
 Banque d'Investissement & de Développement du Vietnam

Seminar**Khởi nghiệp và quản lí tài chính****Phân loại dịch vụ**

BỒI DƯỠNG NĂNG LỰC CÁN BỘ GIẢNG VIÊN

- Sử dụng CNTT&TT trong giảng dạy
- Sử dụng CNTT&TT trong nghiên cứu
- Quản lí dự án

BỒI DƯỠNG NĂNG LỰC NGHỀ NGHIỆP CHO SINH VIÊN

- Lĩnh vực 1: Tư vấn và hướng dẫn tìm việc làm
- Lĩnh vực 2: Bồi dưỡng, đào tạo năng lực bổ trợ
- Lĩnh vực 3: Chứng chỉ chuyên nghiệp
- Lĩnh vực 4: Tiền ươm tạo khởi nghiệp

Mục tiêu

Sau khi kết thúc seminar này, các kiến thức và kĩ năng lĩnh hội được sẽ có thể giúp học viên:

- hiểu rõ vai trò của quản lí tài chính trong các dự án khởi nghiệp
- nắm vững các phương pháp và công cụ quản lí tài chính cơ bản dành cho các dự án khởi nghiệp
- biết cách xây dựng một bản kế hoạch tài chính cho một dự án khởi nghiệp
- biết rõ tiến trình đầu tư và kêu gọi vốn đầu tư cho một dự án khởi nghiệp

Đối tượng

- Nghiên cứu sinh
- Học viên cao học và sinh viên đại học

Yêu cầu tiên quyết

- Có tinh thần khởi nghiệp
- Có ít nhất một ý tưởng khởi nghiệp

Nội dung

- Các nguyên lí cốt lõi trong tài chính doanh nghiệp và quản lí tài chính dự án khởi nghiệp
- Các mục tiêu cơ bản về quản lí tài chính trong một dự án khởi nghiệp
- Kế hoạch tài chính cho một dự án khởi nghiệp
- Đánh giá mức độ đầu tư và phương án huy động vốn đầu tư cho dự án khởi nghiệp

Thời lượng

3 giờ

Phương thức báo cáo

- Hoàn toàn trực diện (tập trung)
- Hoàn toàn trực tuyến (từ xa)
- Hỗn hợp trực diện và trực tuyến

Ngôn ngữ

- Tài liệu học tập: tiếng Pháp/tiếng Việt
- Trao đổi thảo luận: tiếng Pháp/tiếng Việt

Điều kiện tổ chức

- Lên chương trình trước ít nhất 3 tuần

Báo cáo viên

ThS Trần Công Danh
 Trưởng phòng Quản lí Khách hàng cao cấp – BIDV Private Banking TP. Hồ Chí Minh
 Ngân hàng TMCP Đầu tư và Phát triển Việt Nam (BIDV)

Séminaire**Stratégie de marketing & PR durable****Seminar****Chiến lược marketing và PR bền vững****Typologie de services**

NUMÉRIQUE ÉDUCATIF

- Utilisation des TIC dans l'enseignement
- Utilisation des TIC dans la recherche
- Gestion de projets

EMPLOYABILITÉ DES ÉTUDIANTS

- Pôle 1 : Conseil et tutorat emploi
- Pôle 2 : Formations complémentaires
- Pôle 3 : Certifications professionnelles
- Pôle 4 : Pré-incubation entrepreneuriale

Phân loại dịch vụ

ỨNG DỤNG CÔNG NGHỆ GIÁO DỤC

- Sử dụng CNTT&TT trong giảng dạy
- Sử dụng CNTT&TT trong nghiên cứu
- Quản lý dự án

BỒI DƯỠNG NĂNG LỰC NGHỀ NGHIỆP CHO SINH VIÊN

- Lĩnh vực 1: Tư vấn và hướng dẫn tìm việc làm
- Lĩnh vực 2: Bồi dưỡng, đào tạo năng lực bổ trợ
- Lĩnh vực 3: Chứng chỉ chuyên nghiệp
- Lĩnh vực 4: Tiền ương tạo khởi nghiệp

Objectifs

À l'issue de ce séminaire, les participants de seraient capables de :

- s'orienter vers le développement durable dans l'élaboration de stratégies de marketing et de relations publiques (MKT & PR)
- maîtriser les techniques d'évaluation de la santé de la marque
- créer des rapports marketing

Mục tiêu

Sau khi kết thúc chuyên đề này, người tham gia sẽ có khả năng:

- tự định hướng về phát triển bền vững trong xây dựng chiến lược marketing và quan hệ công chúng (MKT & PR)
- nắm vững kĩ thuật đánh giá sức khỏe thương hiệu
- tạo lập báo cáo marketing

Public

- Doctorants
- Étudiants de master et de licence

Đối tượng

- Nghiên cứu sinh
- Học viên cao học và sinh viên đại học

Pré-requis

- Aucun

Yêu cầu tiên quyết

- Không có

Contenu

- Qu'est-ce qu'une stratégie de marketing et de PR durable ?
- Développer une stratégie de PR intégrant la durabilité
- Évaluer la santé de la marque
- Mesurer l'efficacité et créer des rapports marketing

Nội dung

- Chiến lược marketing và PR bền vững là gì?
- Phát triển chiến lược PR tích hợp tính bền vững
- Đánh giá sức khỏe thương hiệu
- Đo lường hiệu quả và tạo lập báo cáo marketing

Durée

3 heures continues

Thời lượng

3 giờ liên tục

Modalité d'intervention

- Totalemment en présentiel
- Totalemment à distance
- Mixte de présentiel et distanciel

Phương thức báo cáo

- Hoàn toàn trực diện (tập trung)
- Hoàn toàn trực tuyến (từ xa)
- Hỗn hợp trực diện và trực tuyến

Langues

- Documentation : français/vietnamien
- Échange et discussion : français/vietnamien

Ngôn ngữ

- Tài liệu học tập: tiếng Pháp/tiếng Việt
- Trao đổi thảo luận: tiếng Pháp/tiếng Việt

Conditions de mise en place

- Programmation au moins 1 semaine à l'avance
- Intervention sur demande

Điều kiện tổ chức

- Lên chương trình trước ít nhất 1 tuần
- Tổ chức theo yêu cầu

Intervenant

M. Bùi An Sơn

Directeur du développement des affaires et du marketing

Báo cáo viên

ThS Bùi An Sơn

Giám đốc Phát triển thị trường & Marketing

Séminaire Marketing 5.0

Seminar Marketing 5.0

Typologie de services

NUMÉRIQUE ÉDUCATIF

- Utilisation des TIC dans l'enseignement
- Utilisation des TIC dans la recherche
- Gestion de projets

EMPLOYABILITÉ DES ÉTUDIANTS

- Pôle 1 : Conseil et tutorat emploi
- Pôle 2 : Formations complémentaires
- Pôle 3 : Certifications professionnelles
- Pôle 4 : Pré-incubation entrepreneuriale

Phân loại dịch vụ

ỨNG DỤNG CÔNG NGHỆ GIÁO DỤC

- Sử dụng CNTT&TT trong giảng dạy
- Sử dụng CNTT&TT trong nghiên cứu
- Quản lý dự án

BỒI DƯỠNG NĂNG LỰC NGHỀ NGHIỆP CHO SINH VIÊN

- Lĩnh vực 1: Tư vấn và hướng dẫn tìm việc làm
- Lĩnh vực 2: Bồi dưỡng, đào tạo năng lực bổ trợ
- Lĩnh vực 3: Chứng chỉ chuyên nghiệp
- Lĩnh vực 4: Tiền ươm tạo khởi nghiệp

Objectifs

À l'issue de ce cours, les connaissances et compétences acquises pourront aider les étudiants à :

- comprendre l'évolution du Marketing
- différencier le Marketing 5.0 du Marketing 1.0
- saisir les vagues technologiques actuelles
- appliquer la technologie aux activités de marketing

Mục tiêu

Sau khi kết thúc lớp học này, các kiến thức và kỹ năng lĩnh hội được sẽ có thể giúp học viên:

- hiểu rõ quá trình phát triển Marketing
- phân biệt được Marketing 5.0 với Marketing 1.0
- nắm bắt các làn sóng công nghệ hiện nay
- áp dụng công nghệ vào hoạt động Marketing

Public

- Doctorants
- Étudiants de master et de licence

Đối tượng

- Nghiên cứu sinh
- Học viên cao học và sinh viên đại học

Pré-requis

- Connaissance de base en marketing

Yêu cầu tiên quyết

- Kiến thức cơ bản về Marketing

Contenu

- Qu'est-ce que le marketing?
- Distinguer le Marketing 5.0 du Marketing 1.0
- Vagues technologiques de l'ère de Révolution industrielle 4.0
- Applications technologiques dans le marketing des organisations/entreprises

Nội dung

- Marketing là gì ?
- Phân biệt Marketing 5.0 với Marketing 1.0
- Các làn sóng công nghệ trong thời đại Cách mạng Công nghiệp 4.0
- Các ứng dụng công nghệ vào Marketing của tổ chức/doanh nghiệp

Durée

3 heures continues

Thời lượng

3 giờ học liên tục

Modalité d'intervention

- Totalelement en présentiel
- Totalelement à distance
- Mixte de présentiel et distanciel

Phương thức báo cáo

- Hoàn toàn trực diện (tập trung)
- Hoàn toàn trực tuyến (từ xa)
- Hỗn hợp trực diện và trực tuyến

Langues

- Documentation : français/vietnamien
- Échange et discussion : français/vietnamien

Ngôn ngữ

- Tài liệu học tập: tiếng Pháp/tiếng Việt
- Trao đổi thảo luận: tiếng Pháp/tiếng Việt

Conditions de mise en place

- Programmation au moins 3 semaines à l'avance
- Intervention sur demande

Điều kiện tổ chức

- Lên chương trình trước ít nhất 3 tuần
- Tổ chức theo yêu cầu

Intervenant

M. Đinh Tiên Minh
Université des sciences économiques HCMV

Báo cáo viên

TS Đinh Tiên Minh
Trưởng Bộ môn Marketing, Đại học UEH

Atelier de formation**Méthode de gestion des documents et archives électroniques****Lớp tập huấn****Phương pháp quản lý tài liệu và thư mục lưu trữ điện tử****Typologie de services****MÉTIERS D'ENSEIGNEMENT ET DE RECHERCHE**

- Utilisation des TIC dans l'enseignement
- Utilisation des TIC dans la recherche
- Gestion de projets

EMPLOYABILITÉ DES ÉTUDIANTS

- Pôle 1 : Conseil et tutorat emploi
- Pôle 2 : Formations complémentaires
- Pôle 3 : Certifications professionnelles
- Pôle 4 : Pré-incubation entrepreneuriale

Phân loại dịch vụ**BỒI DƯỠNG NĂNG LỰC CÁN BỘ GIÁNG VIÊN**

- Sử dụng CNTT&TT trong giảng dạy
- Sử dụng CNTT&TT trong nghiên cứu
- Quản lý dự án

BỒI DƯỠNG NĂNG LỰC NGHỀ NGHIỆP CHO SINH VIÊN

- Lĩnh vực 1: Tư vấn và hướng dẫn tìm việc làm
- Lĩnh vực 2: Bồi dưỡng, đào tạo năng lực bổ trợ
- Lĩnh vực 3: Chứng chỉ chuyên nghiệp
- Lĩnh vực 4: Tiền ươm tạo khởi nghiệp

Objectifs

À l'issue de cette formation, les compétences acquises par l'apprenant lui permettront de :

- comprendre le rôle de la gestion documentaire dans l'amélioration de la productivité du travail
- maîtriser les règles fondamentales dans la gestion des documents et archives électroniques
- savoir définir un plan de classement des documents électroniques adéquat avec ses besoins

Mục tiêu

Sau khi kết thúc lớp học này, các kiến thức và kỹ năng lĩnh hội được sẽ có thể giúp học viên:

- Hiểu rõ vai trò của công tác quản lý tài liệu trong việc nâng cao chất lượng và hiệu suất công việc
- Nắm vững các nguyên tắc cơ bản trong quản lý tài liệu và thư mục lưu trữ điện tử
- Biết cách xác định một sơ đồ phân loại tài liệu điện tử phù hợp với nhu cầu quản lý công việc hay cá nhân

Public

- Enseignants, chercheurs et doctorants
- Étudiants de master

Đối tượng

- Giáo viên, cán bộ nghiên cứu, nghiên cứu sinh
- Học viên cao học

Pré-requis

- Expériences minimales de l'ordinateur et d'Internet

Yêu cầu tiên quyết

- Biết sử dụng căn bản máy tính và Internet

Contenu

- Pourquoi classer les documents ?
- Principes fondamentaux de classement des documents
- Plans de classement : définition, structure et types
- Spécificités de gestion des documents électroniques et ressources Web
- Exemples de pratiques

Nội dung

- Tại sao cần biết quản lý và phân loại tài liệu?
- Các nguyên tắc căn bản trong quản lý và phân loại tài liệu
- Sơ đồ phân loại tài liệu: khái niệm, cấu trúc và thể loại
- Những điểm đặc thù cần chú ý trong quản lý tài liệu điện tử và tài nguyên trực tuyến
- Ví dụ thực hành

Durée

3 heures

Thời lượng

3 giờ học

Modalité d'intervention

- Totalelement en présentiel
- Totalelement à distance
- Mixte de présentiel et distanciel

Phương thức báo cáo

- Hoàn toàn trực diện (tập trung)
- Hoàn toàn trực tuyến (từ xa)
- Hỗn hợp trực diện và trực tuyến

Langues

- Documentation : français + anglais + vietnamien
- Échange et discussion : français/vietnamien

Ngôn ngữ

- Tài liệu học tập: tiếng Pháp + tiếng Anh + tiếng Việt
- Trao đổi thảo luận: tiếng Pháp/tiếng Việt

Conditions de mise en place

- Programmation au moins 2 semaines à l'avance
- Intervention seulement en horaire administratif

Điều kiện tổ chức

- Lên chương trình trước ít nhất 2 tuần
- Chỉ báo cáo trong khung giờ hành chính

Intervenant

M. Nguyễn Tấn Đại
Responsable du Campus numérique francophone (CNF)
de HCMV, Agence universitaire de la Francophonie (AUF)

Báo cáo viên

TS Nguyễn Tấn Đại
Phụ trách Trung tâm Công nghệ Giáo dục Pháp ngữ (CNF)
TP. HCM, Tổ chức Đại học Pháp ngữ (AUF)

Atelier de formation

Créer les cartes conceptuelles à des fins scientifiques et éducatives

Lớp tập huấn

Thiết kế sơ đồ tư duy phục vụ giảng dạy và nghiên cứu khoa học

Typologie de services

MÉTIERS D'ENSEIGNEMENT ET DE RECHERCHE

- Utilisation des TIC dans l'enseignement
- Utilisation des TIC dans la recherche
- Gestion de projets

EMPLOYABILITÉ DES ÉTUDIANTS

- Pôle 1 : Conseil et tutorat emploi
- Pôle 2 : Formations complémentaires
- Pôle 3 : Certifications professionnelles
- Pôle 4 : Pré-incubation entrepreneuriale

Phân loại dịch vụ

BỒI DƯỠNG NĂNG LỰC CÁN BỘ GIẢNG VIÊN

- Sử dụng CNTT&TT trong giảng dạy
- Sử dụng CNTT&TT trong nghiên cứu
- Quản lý dự án

BỒI DƯỠNG NĂNG LỰC NGHỀ NGHIỆP CHO SINH VIÊN

- Lĩnh vực 1: Tư vấn và hướng dẫn tìm việc làm
- Lĩnh vực 2: Bồi dưỡng, đào tạo năng lực bổ trợ
- Lĩnh vực 3: Chứng chỉ chuyên nghiệp
- Lĩnh vực 4: Tiền ươm tạo khởi nghiệp

Objectifs

À l'issue de cette formation, les compétences acquises par l'apprenant lui permettront de :

- organiser sa pensée à l'aide des cartes conceptuelles
- maîtriser un logiciel libre ou gratuit de dessin des cartes conceptuelles
- produire des objets graphiques à des fins scientifiques et éducatives (schémas, poster, cartes de concepts, cartes heuristiques,...)

Mục tiêu

Sau khi kết thúc lớp học này, các kiến thức và kỹ năng lĩnh hội được sẽ có thể giúp học viên:

- Biết cách tổ chức và trình bày ý tưởng dưới dạng sơ đồ tư duy
- Nắm vững các chức năng chủ yếu của một số phần mềm miễn phí để thiết kế sơ đồ tư duy
- Biết cách thiết kế các loại tài nguyên đồ họa dùng trong giáo dục và nghiên cứu khoa học (lược đồ, poster, sơ đồ khái niệm, sơ đồ tư duy,...)

Public

- Enseignants, chercheurs et doctorants
- Étudiants de master

Đối tượng

- Giáo viên, cán bộ nghiên cứu, nghiên cứu sinh
- Học viên cao học

Pré-requis

- Expériences minimales de l'ordinateur et d'Internet

Yêu cầu tiên quyết

- Biết sử dụng căn bản máy tính và Internet

Contenu

- Carte conceptuelle et son intérêt
- Principes de représentation graphique des idées et des concepts
- Logiciels de dessin des cartes conceptuelles
- Règles de présentation des éléments graphiques dans les documents scientifiques et éducatives
- Production collaborative de cartes conceptuelles : spécialisation recherche OU enseignement

Nội dung

- Nguồn gốc và lợi ích của sơ đồ tư duy
- Nguyên tắc diễn đạt và trình bày ý tưởng dưới dạng đồ họa
- Các phần mềm chuyên dùng để thiết kế sơ đồ tư duy
- Quy tắc trình bày các thành phần đồ họa trong tài liệu khoa học và giáo dục
- Bài tập thực hành nhóm: thiết kế sơ đồ tư duy theo định hướng giảng dạy HOẶC định hướng nghiên cứu

Durée

2 jours continus (14 heures)

Thời lượng

2 ngày liên tục (14 giờ học)

Modalité d'intervention

- Totalemment en présentiel
- Totalemment à distance
- Mixte de présentiel et distanciel

Phương thức báo cáo

- Hoàn toàn trực diện (tập trung)
- Hoàn toàn trực tuyến (từ xa)
- Hỗn hợp trực diện và trực tuyến

Langues

- Documentation : français + anglais + vietnamien
- Échange et discussion : français/vietnamien

Ngôn ngữ

- Tài liệu học tập: tiếng Pháp + tiếng Anh + tiếng Việt
- Trao đổi thảo luận: tiếng Pháp/tiếng Việt

Conditions de mise en place

- Programmation au moins 2 semaines à l'avance
- Intervention seulement en horaire administratif

Điều kiện tổ chức

- Lên chương trình trước ít nhất 2 tuần
- Chỉ báo cáo trong khung giờ hành chính

Intervenant

M. Nguyễn Tấn Đại
Responsable du Campus numérique francophone (CNF)
de HCMV, Agence universitaire de la Francophonie (AUF)

Báo cáo viên

TS Nguyễn Tấn Đại
Phụ trách Trung tâm Công nghệ Giáo dục Pháp ngữ (CNF)
TP. HCM, Tổ chức Đại học Pháp ngữ (AUF)

Atelier de formation

Conception et création un cours en ligne sur une plate-forme LMS

Lớp tập huấn

Thiết kế và xây dựng khoá học trực tuyến trên một hệ thống LMS

Typologie de services

MÉTIERS D'ENSEIGNEMENT ET DE RECHERCHE

- Utilisation des TIC dans l'enseignement
- Utilisation des TIC dans la recherche
- Gestion de projets

EMPLOYABILITÉ DES ÉTUDIANTS

- Pôle 1 : Conseil et tutorat emploi
- Pôle 2 : Formations complémentaires
- Pôle 3 : Certifications professionnelles
- Pôle 4 : Pré-incubation entrepreneuriale

Phân loại dịch vụ

BỒI DƯỠNG NĂNG LỰC CÁN BỘ GIẢNG VIÊN

- Sử dụng CNTT&TT trong giảng dạy
- Sử dụng CNTT&TT trong nghiên cứu
- Quản lí dự án

BỒI DƯỠNG NĂNG LỰC NGHỀ NGHIỆP CHO SINH VIÊN

- Lĩnh vực 1: Tư vấn và hướng dẫn tìm việc làm
- Lĩnh vực 2: Bồi dưỡng, đào tạo năng lực bổ trợ
- Lĩnh vực 3: Chứng chỉ chuyên nghiệp
- Lĩnh vực 4: Tiền ươm tạo khởi nghiệp

Objectifs

À l'issue de cette formation, les compétences acquises par l'apprenant lui permettront de :

- distinguer les concepts courants liés à la formation en ligne et à la formation hybride
- distinguer les rôles, les fonctions et les composants d'une plate-forme LMS (Moodle)
- restructurer la classe traditionnelle pour être adaptée à un cours en ligne sur LMS
- sélectionner des types d'activités et de ressources appropriés pour concevoir un cours sur LMS
- construire un cours en ligne sur LMS pour selon une approche hybride

Mục tiêu

Sau khi kết thúc lớp học này, các kiến thức và kỹ năng lĩnh hội được sẽ có thể giúp học viên:

- phân biệt được các khái niệm phổ biến liên quan đến đào tạo trực tuyến, đào tạo kết hợp
- phân biệt được vai trò, chức năng và các thành phần của một hệ thống LMS (Moodle)
- thiết kế lại lớp học truyền thống cho phù hợp với một khoá học trực tuyến trên LMS
- chọn lựa được các loại hoạt động và tài nguyên phù hợp để thiết kế khoá học dựa trên LMS
- xây dựng được một khoá học trực tuyến trên LMS để dạy học theo hình thức kết hợp

Public

- Enseignants universitaires

Đối tượng

- Giảng viên đại học

Pré-requis

- Aucun

Yêu cầu tiên quyết

- Không có

Contenu

- Vue d'ensemble de la formation en ligne
- Exploiter les outils de base sur un LMS (Moodle)
- Quiz en ligne basé sur LMS
- Concevoir des cours basés sur un LMS
- Installer des cours sur un LMS
- Rapporter et évaluer le produit du groupe

Nội dung

- Tổng quan về đào tạo trực tuyến
- Khai thác các công cụ cơ bản trên LMS (Moodle)
- Kiểm tra và đánh giá dựa trên LMS
- Thiết kế bài giảng dựa trên LMS
- Cài đặt bài giảng lên LMS
- Báo cáo và đánh giá sản phẩm nhóm

Durée

2 jours x 2 séances (12 heures)

Thời lượng

2 ngày x 2 buổi (12 giờ học)

Modalité d'intervention

- Totalemment en présentiel
- Totalemment à distance
- Mixte de présentiel et distanciel

Phương thức báo cáo

- Hoàn toàn trực diện (tập trung)
- Hoàn toàn trực tuyến (từ xa)
- Hỗn hợp trực diện và trực tuyến

Langues

- Documentation : français + anglais + vietnamien
- Échange et discussion : français/vietnamien

Ngôn ngữ

- Tài liệu học tập: tiếng Pháp + tiếng Anh + tiếng Việt
- Trao đổi thảo luận: tiếng Pháp/tiếng Việt

Conditions de mise en place

- Programmation au moins 3 semaines à l'avance
- Intervention sur demande
- Effectifs recommandés : 20 participants maximum

Điều kiện tổ chức

- Lên chương trình trước ít nhất 3 tuần
- Tổ chức theo yêu cầu
- Quy mô lớp học khuyến cáo: tối đa 20 học viên

Intervenant

M. Ngô Bá Hùng
Directeur adjoint, École de TIC, Université de Can Tho

Báo cáo viên

TS Ngô Bá Hùng
Phó Hiệu trưởng Trường CNTT&TT, Trường Đại học Cần Thơ

Atelier de formation

Méthode d'enseignement à distance avec la « classe inversée »

Lớp tập huấn

Dạy học trực tuyến với lớp học đảo ngược (flipped classroom)

Typologie de services

MÉTIERS D'ENSEIGNEMENT ET DE RECHERCHE

- Utilisation des TIC dans l'enseignement
- Utilisation des TIC dans la recherche
- Gestion de projets

EMPLOYABILITÉ DES ÉTUDIANTS

- Pôle 1 : Conseil et tutorat emploi
- Pôle 2 : Formations complémentaires
- Pôle 3 : Certifications professionnelles
- Pôle 4 : Pré-incubation entrepreneuriale

Phân loại dịch vụ

BỒI DƯỠNG NĂNG LỰC CÁN BỘ GIẢNG VIÊN

- Sử dụng CNTT&TT trong giảng dạy
- Sử dụng CNTT&TT trong nghiên cứu
- Quản lý dự án

BỒI DƯỠNG NĂNG LỰC NGHỀ NGHIỆP CHO SINH VIÊN

- Lĩnh vực 1: Tư vấn và hướng dẫn tìm việc làm
- Lĩnh vực 2: Bồi dưỡng, đào tạo năng lực bổ trợ
- Lĩnh vực 3: Chứng chỉ chuyên nghiệp
- Lĩnh vực 4: Tiền ươm tạo khởi nghiệp

Objectifs

À l'issue de cette formation, les compétences acquises par l'apprenant lui permettront de :

- comprendre l'origine et les principes pédagogiques de la « classe inversée »
- maîtriser les règles de production des ressources pédagogiques au service de la classe inversée
- savoir organiser les activités pédagogiques de la classe inversée sur une plate-forme Moodle
- maîtriser les règles de conception des exercices interactifs au service de la classe inversée
- savoir utiliser les outils de Moodle pour évaluer les activités d'apprentissage dans la classe inversée

Mục tiêu

Sau khi kết thúc lớp học này, các kiến thức và kỹ năng lĩnh hội được sẽ có thể giúp học viên:

- hiểu rõ nguồn gốc và các nguyên tắc sư phạm nền tảng của mô hình "lớp học đảo ngược" (LHĐN)
- nắm vững các nguyên tắc thiết kế tài nguyên dạy học trực tuyến phục vụ LHĐN
- biết cách tổ chức các hoạt động học tập trực tuyến theo mô hình LHĐN trên hệ thống LMS Moodle
- nắm vững các nguyên tắc thiết kế bài tập trắc nghiệm tương tác phục vụ LHĐN
- biết cách sử dụng các công cụ trên hệ thống LMS Moodle để đánh giá các hoạt động học tập trực tuyến theo mô hình LHĐN

Public

- Enseignants universitaires
- Tuteurs et personnels de soutien aux EAD

Đối tượng

- Giảng viên đại học
- Trợ giảng và nhân viên hỗ trợ đào tạo trực tuyến

Pré-requis

- Avoir de l'expérience d'enseignement à l'université
- Maîtriser les outils informatiques de base, les applications bureautiques et Internet
- Disposer des ressources pédagogiques nécessaires pour un cours à dispenser, quelque soit leur format

Yêu cầu tiên quyết

- Có kinh nghiệm dạy học thực tiễn ở đại học
- Nắm vững các công cụ máy tính cơ bản, ứng dụng văn phòng và Internet
- Có một môn học áp dụng mô hình LHĐN với đầy đủ tài nguyên học liệu và bài tập kiểm tra đánh giá (dưới bất kỳ định dạng hay phương tiện trình bày nào)

Contenu

- Origine et fondamentaux pédagogiques de la classe inversée
- Conception du scénario et organisation des activités interactives dans la classe inversée
- Transformation et production des ressources pédagogiques pour la classe inversée
- Conception des exercices interactifs et des tests d'évaluation des activités d'apprentissage dans la classe inversée
- Structuration des ressources pédagogiques, activités d'apprentissage et évaluations de la classe inversée sur la plate-forme Moodle

Nội dung

- Các nguyên tắc sư phạm nền tảng của dạy học trực tuyến và mô hình LHĐN
- Biên soạn mục tiêu và thiết kế kịch bản dạy học theo mô hình LHĐN
- Chuyển thể và sản xuất tài nguyên học liệu phục vụ LHĐN
- Kiểm tra đánh giá và thiết kế bài tập trắc nghiệm tương tác trong LHĐN
- Tổ chức tài nguyên học liệu, các hoạt động học tập tương tác và kiểm tra đánh giá trong một khoá học theo mô hình LHĐN trên hệ thống LMS Moodle

Durée

30 heures d'apprentissage, réparties en 6 semaines, dont 2 heures/semaine en asynchrone et 3 heures/semaine en synchrone

Thời lượng

30 giờ học, kéo dài 6 tuần, mỗi tuần 2 giờ học không đồng bộ (asynchronous) và 3 giờ học đồng bộ (synchronous)

Modalité d'intervention <input type="checkbox"/> Totalement en présentiel <input checked="" type="checkbox"/> Totalement à distance <input checked="" type="checkbox"/> Mixte de présentiel et distanciel	Phương thức báo cáo <input type="checkbox"/> Hoàn toàn trực diện (tập trung) <input checked="" type="checkbox"/> Hoàn toàn trực tuyến (từ xa) <input checked="" type="checkbox"/> Hỗn hợp trực diện và trực tuyến
Langues <ul style="list-style-type: none"> • Documentation : français + anglais + vietnamien • Échange et discussion : français/vietnamien 	Ngôn ngữ <ul style="list-style-type: none"> • Tài liệu học tập: tiếng Pháp + tiếng Anh + tiếng Việt • Trao đổi thảo luận: tiếng Pháp/tiếng Việt
Conditions de mise en place <ul style="list-style-type: none"> • Programmation au moins 1 mois à l'avance • Horaire adaptable en convenance avec les besoins des participants 	Điều kiện tổ chức <ul style="list-style-type: none"> • Lên chương trình trước ít nhất 1 tháng • Giờ học có thể thiết kế linh hoạt tùy theo nhu cầu của người học
Intervenant M. Nguyễn Tấn Đại Responsable du Campus numérique francophone (CNF) de HCMV, Agence universitaire de la Francophonie (AUF)	Báo cáo viên TS Nguyễn Tấn Đại Phụ trách Trung tâm Công nghệ Giáo dục Pháp ngữ (CNF) TP. HCM, Tổ chức Đại học Pháp ngữ (AUF)

Atelier de formation**L'intelligence artificielle pour les profs****Lớp tập huấn****Trí tuệ nhân tạo dành cho giáo viên****Typologie de services****MÉTIERS D'ENSEIGNEMENT ET DE RECHERCHE**

- Utilisation des TIC dans l'enseignement
- Utilisation des TIC dans la recherche
- Gestion de projets

EMPLOYABILITÉ DES ÉTUDIANTS

- Pôle 1 : Conseil et tutorat emploi
- Pôle 2 : Formations complémentaires
- Pôle 3 : Certifications professionnelles
- Pôle 4 : Pré-incubation entrepreneuriale

Phân loại dịch vụ**BỒI DƯỠNG NĂNG LỰC CÁN BỘ GIÁNG VIÊN**

- Sử dụng CNTT&TT trong giảng dạy
- Sử dụng CNTT&TT trong nghiên cứu
- Quản lý dự án

BỒI DƯỠNG NĂNG LỰC NGHỀ NGHIỆP CHO SINH VIÊN

- Lĩnh vực 1: Tư vấn và hướng dẫn tìm việc làm
- Lĩnh vực 2: Bồi dưỡng, đào tạo năng lực bổ trợ
- Lĩnh vực 3: Chứng chỉ chuyên nghiệp
- Lĩnh vực 4: Tiền ương tạo khởi nghiệp

Objectifs

À l'issue de cette formation, les compétences acquises par l'apprenant lui permettront de :

- comprendre ce qu'est l'intelligence artificielle et comment elle fonctionne
- comprendre l'importance d'une IA éthique et ses limites
- utiliser une IA conversationnelle
- choisir la bonne méthode d'utilisation de l'IA en classe

Mục tiêu

Sau khi kết thúc lớp học này, các kiến thức và kỹ năng lĩnh hội được sẽ có thể giúp học viên:

- hiểu rõ trí tuệ nhân tạo (AI) là gì và cơ chế hoạt động của AI
- nhận thức được tầm quan trọng của yếu tố đạo đức trong việc sử dụng AI và những hạn chế của nó
- biết cách tương tác với công cụ trí tuệ nhân tạo
- lựa chọn cách sử dụng trí tuệ nhân tạo phù hợp trong giảng dạy

Public

- Enseignants universitaires ou scolaires

Đối tượng

- Giảng viên hoặc giáo viên phổ thông

Pré-requis

- Niveau de français B1+ minimum

Yêu cầu tiên quyết

- Tiếng Pháp từ B1+ trở lên

Contenu**Atelier 1 : Comprendre ce qu'est l'IA (1/2 journée)**

- Qu'est-ce que l'IA ?
- Les limites de l'IA

Atelier 2 : Utiliser l'IA en classe (1/2 journée)

- Comment utiliser ChatGPT ou ses équivalents
- Utiliser l'IA en classe, pourquoi et comment ?

Nội dung**Buổi 1: Hiểu về Trí tuệ Nhân tạo (AI)**

- Định nghĩa AI
- Những hạn chế của AI

Buổi 2: Ứng dụng AI trong giảng dạy

- Cách sử dụng ChatGPT hoặc các công cụ tương tự
- Tại sao và như thế nào để sử dụng AI trong lớp học?

Durée

8 heures consécutives, avec possibilité d'organiser en 2 interventions séparées de 2 demi-journées.

Thời lượng

8 giờ học liên tục. Tùy theo nhu cầu có khả năng tách thành 2 chủ đề riêng biệt trong 2 buổi.

Modalité d'intervention

- Totalemment en présentiel
- Totalemment à distance
- Mixte de présentiel et distanciel

Phương thức báo cáo

- Hoàn toàn trực diện (tập trung)
- Hoàn toàn trực tuyến (từ xa)
- Hỗn hợp trực diện và trực tuyến

Langues

- Documentation : français
- Échange et discussion : français (avec éventuelle traduction en vietnamien si besoin est)

Ngôn ngữ

- Tài liệu học tập: tiếng Pháp
- Trao đổi thảo luận: tiếng Pháp (có thể có phiên dịch Pháp-Việt nếu cần thiết)

Conditions de mise en place

- Programmation au moins 1 mois à l'avance
- Horaires de l'intervention à discuter à l'avance

Điều kiện tổ chức

- Lên chương trình trước ít nhất 1 tháng
- Thời gian biểu được thiết kế theo nhu cầu người học

Intervenant

Mme NGUYEN HUU Emilie
Enseignante de FLE
Université de Can Tho

Báo cáo viên

ThS Nguyễn Hữu Emilie
Giáo viên tiếng Pháp
Trường Đại học Cần Thơ

Atelier de formation**Production des capsules vidéos pédagogiques avec le dispositif RapidMOOC****Lớp tập huấn****Sản xuất bài giảng video với hệ thống RapidMOOC****Typologie de services****MÉTIERS D'ENSEIGNEMENT ET DE RECHERCHE**

- Utilisation des TIC dans l'enseignement
- Utilisation des TIC dans la recherche
- Gestion de projets

EMPLOYABILITÉ DES ÉTUDIANTS

- Pôle 1 : Conseil et tutorat emploi
- Pôle 2 : Formations complémentaires
- Pôle 3 : Certifications professionnelles
- Pôle 4 : Pré-incubation entrepreneuriale

Phân loại dịch vụ**BỒI DƯỠNG NĂNG LỰC CÁN BỘ GIẢNG VIÊN**

- Sử dụng CNTT&TT trong giảng dạy
- Sử dụng CNTT&TT trong nghiên cứu
- Quản lí dự án

BỒI DƯỠNG NĂNG LỰC NGHỀ NGHIỆP CHO SINH VIÊN

- Lĩnh vực 1: Tư vấn và hướng dẫn tìm việc làm
- Lĩnh vực 2: Bồi dưỡng, đào tạo năng lực bổ trợ
- Lĩnh vực 3: Chứng chỉ chuyên nghiệp
- Lĩnh vực 4: Tiền ương tạo khởi nghiệp

Objectifs

À l'issue de cette formation, les compétences acquises par l'apprenant lui permettront de :

- comprendre les principes principaux de la théorie cognitive de l'apprentissage multimédia
- maîtriser les règles de conception des éléments graphiques et multimédia dans les ressources pédagogiques
- maîtriser les fonctionnalités principales du dispositif RapidMOOC (cf. illustration à la page suivante) dans la production d'une série de capsules vidéos pédagogiques

Mục tiêu

Sau khi kết thúc lớp học này, các kiến thức và kỹ năng lĩnh hội được sẽ có thể giúp học viên:

- hiểu rõ các nguyên tắc chủ yếu của thuyết nhận thức học tập đa phương tiện (cognitive theory of multimedia learning)
- nắm vững các quy tắc thiết kế các yếu tố đồ họa và đa phương tiện phục vụ sản xuất học liệu đa phương tiện
- nắm vững các chức năng chính của hệ thống RapidMOOC (ảnh minh họa ở trang sau) để sản xuất một chuỗi các bài giảng video

Public

- Enseignants universitaires
- Tuteurs et personnels de soutien aux EAD

Đối tượng

- Giảng viên đại học
- Trợ giảng và nhân viên hỗ trợ đào tạo trực tuyến

Pré-requis

- Avoir de l'expérience d'enseignement à l'université
- Maîtriser les outils informatiques de base, les applications bureautiques et Internet
- Disposer des contenus et éléments graphiques et audiovisuels nécessaires pour la production des capsules vidéos pédagogiques

Yêu cầu tiên quyết

- Có kinh nghiệm dạy học thực tiễn ở đại học
- Nắm vững các công cụ máy tính cơ bản, ứng dụng văn phòng và Internet
- Có sẵn các nội dung cùng dữ liệu đồ họa và nghe nhìn cần thiết để phục vụ sản xuất các bài giảng video

Contenu

- Généralité sur l'enseignement à distance (EAD) et les types de contraintes dans l'EAD
- Principes de conception des ressources graphiques dans l'EAD
- Théorie cognitive de l'apprentissage multimédia et règles de conception des ressources pédagogiques audio-visuelles
- Découverte du dispositif RapidMOOC
- Paramétrages et manipulation du dispositif RapidMOOC pour produire des capsules vidéos pédagogiques

Nội dung

- Tổng quan về dạy học trực tuyến (DHTT) và các loại rào cản trong DHTT
- Các nguyên tắc thiết kế tài nguyên đồ họa trong DHTT
- Thuyết nhận thức học tập đa phương tiện và các quy tắc thiết kế học liệu nghe nhìn
- Khám phá hệ thống RapidMOOC
- Thiết lập và thao tác trên hệ thống RapidMOOC để sản xuất các bài giảng video

Durée

8 heures (1 jours)

Thời lượng

8 giờ (1 ngày)

Modalité d'intervention

- Totalemment en présentiel
- Totalemment à distance
- Mixte de présentiel et distanciel

Phương thức báo cáo

- Hoàn toàn trực diện (tập trung)
- Hoàn toàn trực tuyến (từ xa)
- Hỗn hợp trực diện và trực tuyến

Langues

- Documentation : français + vietnamien
- Échange et discussion : français/vietnamien

Ngôn ngữ

- Tài liệu học tập: tiếng Pháp + tiếng Việt
- Trao đổi thảo luận: tiếng Pháp/tiếng Việt

Conditions de mise en place

- Programmation au moins 1 mois à l'avance
- Lieu de formation : Campus numérique francophone (CNF) de HCMV
- Capacité d'accueil : 20 participants max.

Điều kiện tổ chức

- Lên chương trình trước ít nhất 1 tháng
- Địa điểm tập huấn: Trung tâm Công nghệ Giáo dục Pháp ngữ (CNF) TP. HCM
- Quy mô lớp học: tối đa 20 học viên

Intervenant

M. Nguyễn Tấn Đại
Responsable du Campus numérique francophone (CNF)
de HCMV, Agence universitaire de la Francophonie (AUF)

Báo cáo viên

TS Nguyễn Tấn Đại
Phụ trách Trung tâm Công nghệ Giáo dục Pháp ngữ (CNF)
TP. HCM, Tổ chức Đại học Pháp ngữ (AUF)



Dispositif RapidMOOC utilisé pour la thématique ES.1.4

Hệ thống RapidMOOC dùng cho chuyên đề ES.1.4

Atelier de formation**Gestion bibliographique de documents scientifiques et techniques (IST)****Lớp tập huấn****Phương pháp quản lý thư mục tài liệu tham khảo khoa học kỹ thuật (KH-KT)****Typologie de services****MÉTIERS D'ENSEIGNEMENT ET DE RECHERCHE**

- Utilisation des TIC dans l'enseignement
- Utilisation des TIC dans la recherche
- Gestion de projets

EMPLOYABILITÉ DES ÉTUDIANTS

- Pôle 1 : Conseil et tutorat emploi
- Pôle 2 : Formations complémentaires
- Pôle 3 : Certifications professionnelles
- Pôle 4 : Pré-incubation entrepreneuriale

Phân loại dịch vụ**BỒI DƯỠNG NĂNG LỰC CÁN BỘ GIÁO VIÊN**

- Sử dụng CNTT&TT trong giảng dạy
- Sử dụng CNTT&TT trong nghiên cứu
- Quản lý dự án

BỒI DƯỠNG NĂNG LỰC NGHỀ NGHIỆP CHO SINH VIÊN

- Lĩnh vực 1: Tư vấn và hướng dẫn tìm việc làm
- Lĩnh vực 2: Bồi dưỡng, đào tạo năng lực bổ trợ
- Lĩnh vực 3: Chứng chỉ chuyên nghiệp
- Lĩnh vực 4: Tiền ươm tạo khởi nghiệp

Objectifs

À l'issue de cette formation, les compétences acquises par l'apprenant lui permettront de :

- comprendre la typologie des documents scientifiques
- maîtriser le cycle de production de l'IST
- identifier les systèmes de références bibliographiques
- maîtriser les fonctionnalités principales d'un logiciel de gestion bibliographique

Mục tiêu

Sau khi kết thúc lớp học này, các kiến thức và kỹ năng lĩnh hội được sẽ có thể giúp học viên:

- hiểu rõ cách phân loại và đặc trưng của các loại tài liệu KH-KT
- nắm vững chu trình xuất bản thông tin KH-KT
- hiểu rõ các quy tắc trình bày thư mục tham khảo
- biết cách sử dụng phần mềm quản lý thư mục tài liệu tham khảo khoa học

Public

- Enseignants, chercheurs et doctorants
- Étudiants de master

Đối tượng

- Giáo viên, cán bộ nghiên cứu, nghiên cứu sinh
- Học viên cao học

Pré-requis

Les candidats à cette formation doivent avoir :

- des expériences minimales de recherche
- une bonne maîtrise des outils de travail bureautique et Internet

Yêu cầu tiên quyết

Để tham gia lớp tập huấn này, người học cần đáp ứng các yêu cầu tiên quyết sau đây:

- có kinh nghiệm thực tế nghiên cứu khoa học
- nắm vững các ứng dụng văn phòng và Internet

Contenu

- Typologie des documents scientifiques et techniques
- Cycle de production de l'IST
- Principaux systèmes de citation et de référence bibliographique
- Installation et utilisation du logiciel de gestion bibliographique Zotero

Nội dung

- Phân loại và đặc trưng của các loại tài liệu KH-KT
- Chu trình xuất bản thông tin KH-KT
- Các hệ thống quy tắc trình bày tham khảo và trích dẫn khoa học chủ yếu
- Cài đặt và sử dụng các chức năng chính phần mềm quản lý thư mục tham khảo Zotero

Durée

2 jours continus (14 heures)

Thời lượng

2 ngày liên tục (14 giờ học)

Modalité d'intervention

- Totalemment en présentiel
- Totalemment à distance
- Mixte de présentiel et distanciel

Phương thức báo cáo

- Hoàn toàn trực diện (tập trung)
- Hoàn toàn trực tuyến (từ xa)
- Hỗn hợp trực diện và trực tuyến

Langues

- Documentation : français + anglais + vietnamien
- Échange et discussion : français/vietnamien

Ngôn ngữ

- Tài liệu học tập: tiếng Pháp + tiếng Anh + tiếng Việt
- Trao đổi thảo luận: tiếng Pháp/tiếng Việt

Conditions de mise en place

- Programmation au moins 2 semaines à l'avance
- Intervention seulement en horaire administratif

Điều kiện tổ chức

- Lên chương trình trước ít nhất 2 tuần
- Chỉ báo cáo trong khung giờ hành chính

Intervenant

M. Nguyễn Tấn Đại
Responsable du Campus numérique francophone (CNF)
de HCMV, Agence universitaire de la Francophonie (AUF)

Báo cáo viên

TS Nguyễn Tấn Đại
Phụ trách Trung tâm Công nghệ Giáo dục Pháp ngữ (CNF)
TP. HCM, Tổ chức Đại học Pháp ngữ (AUF)

Atelier de formation

Rédiger, publier, diffuser et évaluer un article scientifique

Lớp tập huấn

Viết, xuất bản, phổ biến và đánh giá một bài báo khoa học

Typologie de services

MÉTIERS D'ENSEIGNEMENT ET DE RECHERCHE

- Utilisation des TIC dans l'enseignement
- Utilisation des TIC dans la recherche
- Gestion de projets

EMPLOYABILITÉ DES ÉTUDIANTS

- Pôle 1 : Conseil et tutorat emploi
- Pôle 2 : Formations complémentaires
- Pôle 3 : Certifications professionnelles
- Pôle 4 : Pré-incubation entrepreneuriale

Phân loại dịch vụ

BỒI DƯỠNG NĂNG LỰC CÁN BỘ GIẢNG VIÊN

- Sử dụng CNTT&TT trong giảng dạy
- Sử dụng CNTT&TT trong nghiên cứu
- Quản lý dự án

BỒI DƯỠNG NĂNG LỰC NGHỀ NGHIỆP CHO SINH VIÊN

- Lĩnh vực 1: Tư vấn và hướng dẫn tìm việc làm
- Lĩnh vực 2: Bồi dưỡng, đào tạo năng lực bổ trợ
- Lĩnh vực 3: Chứng chỉ chuyên nghiệp
- Lĩnh vực 4: Tiền ươm tạo khởi nghiệp

Objectifs

À l'issue de cette formation, les compétences acquises par l'apprenant lui permettront de :

- maîtriser les notions fondamentales de l'information scientifique et technique (IST) et du cycle de production de l'IST
- comprendre le circuit de publication d'un article à comité de lecture
- comprendre les critères d'évaluation de la qualité d'une publication en général, et d'un article scientifique en particulier
- savoir gérer les éléments constitutifs d'un projet de rédaction et publication scientifique
- maîtriser les outils techniques principaux appuyant la rédaction d'un article scientifique

Mục tiêu

Sau khi kết thúc lớp học này, các kiến thức và kỹ năng lĩnh hội được sẽ có thể giúp học viên:

- nắm vững các khái niệm cơ bản về thông tin khoa học kỹ thuật (KHKT) và chu trình xuất bản thông tin KHKT
- hiểu rõ quy trình xuất bản một bài báo có bình duyệt (peer review)
- hiểu rõ các tiêu chí đánh giá chất lượng một ấn bản khoa học nói chung, và một bài báo khoa học nói riêng
- biết cách tổ chức và tiến hành kế hoạch viết và xuất bản một bài báo khoa học
- nắm vững các công cụ kỹ thuật hỗ trợ quá trình viết và xuất bản một bài báo khoa học

Public

- Enseignants, chercheurs et doctorants
- Étudiants de master

Đối tượng

- Giáo viên, cán bộ nghiên cứu, nghiên cứu sinh
- Học viên cao học

Pré-requis

Les candidats à cette formation doivent avoir :

- des expériences avérées de recherche scientifique
- une connaissance minimale des outils de travail bureautique et Internet
- une bonne maîtrise des règles de citation et de références bibliographiques

Yêu cầu tiên quyết

Người học cần đáp ứng các yêu cầu tiên quyết sau đây:

- có kinh nghiệm thực tiễn trong nghiên cứu khoa học
- nắm vững các công cụ làm việc trên máy tính, ứng dụng văn phòng và Internet
- nắm vững các quy tắc trích dẫn và trình bày tham khảo khoa học

Contenu**Nội dung****ES.2.2a. Écrire et publier un article scientifique****ES.2.2a. Viết và xuất bản một bài báo khoa học****Rappel méthodologique**

- Données, informations, connaissances et cycle IST
- Différents types de textes scientifiques
- Appréhensions différentes selon les domaines scientifiques
- Circuit de publication d'un article à comité de lecture

Khái quát lý thuyết cơ bản

- Dữ liệu, thông tin, tri thức, chu trình thông tin KHKT
- Các loại bài báo khoa học
- Các phong cách và thông lệ khoa học theo từng lĩnh vực
- Quy trình xuất bản một bài báo khoa học có bình duyệt (peer review)

Rédaction d'un article scientifique

- Éléments constitutifs du projet de rédaction
- Structuration typique d'un texte scientifique
- Gestion bibliographique et citation scientifique
- Auteur et co-auteurs
- Choix d'une revue et adaptation de la rédaction

Viết một bài báo khoa học

- Xây dựng kế hoạch viết bài báo khoa học
- Cấu trúc cơ bản của một bài báo khoa học
- Quản lý tài liệu tham khảo và trích dẫn khoa học
- Tác giả và đồng tác giả
- Lựa chọn tạp chí và biên tập bài báo ứng với phong cách của từng tạp chí

ES.2.2b. Diffuser et évaluer les articles scientifiques ES.2.2b. Phổ biến và đánh giá các bài báo khoa học**Diffusion des articles scientifiques**

- Voies traditionnelles
- Open Access
- Publicisation
- Identifiant du chercheur

Evaluation scientifique

- Les métriques de la recherche et leurs référentiels
- Évaluations et indicateurs alternatifs
- Éthique scientifique et intégrité académique

Phổ biến các bài báo khoa học

- Các phương pháp truyền thống
- Open Access
- Truyền bá thông tin khoa học
- Định danh nhà nghiên cứu khi công bố quốc tế

Đánh giá chất lượng nghiên cứu khoa học

- Các chỉ số đo lường chất lượng khoa học
- Các phương pháp và chỉ số thay thế
- Đạo đức khoa học và liêm chính học thuật

Durée

2 jours continus (14 heures), avec possibilité de découpage en 2 interventions séparées chacune 1 journée

Thời lượng

2 ngày liên tục (14 giờ học). Tùy theo nhu cầu có thể tổ chức thành 2 chuyên đề riêng biệt, mỗi chuyên đề 1 ngày

Modalité d'intervention

- Totalement en présentiel
- Totalement à distance
- Mixte de présentiel et distanciel

Phương thức báo cáo

- Hoàn toàn trực diện (tập trung)
- Hoàn toàn trực tuyến (từ xa)
- Hỗn hợp trực diện và trực tuyến

Langues

- Documentation : français + anglais + vietnamien
- Échange et discussion : français/vietnamien

Ngôn ngữ

- Tài liệu học tập: tiếng Pháp + tiếng Anh + tiếng Việt
- Trao đổi thảo luận: tiếng Pháp/tiếng Việt

Conditions de mise en place

- Programmation au moins 1 mois à l'avance
- Intervention seulement en horaire administratif

Điều kiện tổ chức

- Lên chương trình trước ít nhất 1 tháng
- Chỉ báo cáo trong khung giờ hành chính

Intervenant

M. Nguyễn Tấn Đại
Responsable du Campus numérique francophone (CNF)
de HCMV, Agence universitaire de la Francophonie (AUF)

Báo cáo viên

TS Nguyễn Tấn Đại
Phụ trách Trung tâm Công nghệ Giáo dục Pháp ngữ (CNF)
TP. HCM, Tổ chức Đại học Pháp ngữ (AUF)

Atelier de formation

Lớp tập huấn

Gestion de projet

Quản lý dự án

Typologie de services

Phân loại dịch vụ

MÉTIERS D'ENSEIGNEMENT ET DE RECHERCHE

- Utilisation des TIC dans l'enseignement
- Utilisation des TIC dans la recherche
- Gestion de projets

EMPLOYABILITÉ DES ÉTUDIANTS

- Pôle 1 : Conseil et tutorat emploi
- Pôle 2 : Formations complémentaires
- Pôle 3 : Certifications professionnelles
- Pôle 4 : Pré-incubation entrepreneuriale

BỒI DƯỠNG NĂNG LỰC CÁN BỘ GIẢNG VIÊN

- Sử dụng CNTT&TT trong giảng dạy
- Sử dụng CNTT&TT trong nghiên cứu
- Quản lý dự án

BỒI DƯỠNG NĂNG LỰC NGHỀ NGHIỆP CHO SINH VIÊN

- Lĩnh vực 1: Tư vấn và hướng dẫn tìm việc làm
- Lĩnh vực 2: Bồi dưỡng, đào tạo năng lực bổ trợ
- Lĩnh vực 3: Chứng chỉ chuyên nghiệp
- Lĩnh vực 4: Tiền ươm tạo khởi nghiệp

Objectifs

Mục tiêu

À l'issue de cette formation, les compétences acquises par l'apprenant lui permettront de :

- concevoir, piloter et évaluer un projet
- réaliser une planification judicieuse des activités dans la durée calendaire la plus optimale
- maîtriser les outils pertinents de gestion de projet

Sau khi kết thúc lớp học này, các kiến thức và kỹ năng lĩnh hội được sẽ có thể giúp học viên:

- biết cách thiết kế, điều hành và đánh giá một dự án
- xây dựng được một kế hoạch triển khai các hoạt động của dự án một cách tối ưu và đúng hạn
- nắm vững các công cụ giúp quản lý dự án hiệu quả

Public

Đối tượng

- Enseignants, chercheurs ou cadres universitaires

- Giảng viên, nhà nghiên cứu hoặc cán bộ đại học

Pré-requis

Yêu cầu tiên quyết

- Niveau de français B2 minimum

- Tiếng Pháp từ B2 trở lên

Contenu

Nội dung

- Les notions clefs à mettre en place (cycles de vie d'un projet, objectifs SMART, instances de pilotage, matrices des parties prenantes et des risques)
- La planification d'un projet (cahier des charges, diagrammes GANTT et PERT, plan de projet),
- L'exécution d'un projet (suivi des actions et des livrables, revues de projet, contrôle des demandes de changement, outils collaboratifs)
- Le contrôle et l'évaluation d'un projet (suivre son budget, élaborer un tableau de bord, réceptionner les livrables et établir le bilan)

- Các khái niệm cơ bản trong quản lý dự án: vòng đời dự án, mục tiêu SMART, cơ cấu điều hành dự án, ma trận các bên liên quan trong dự án, quản lý rủi ro của dự án
- Hoạch định dự án: kế hoạch triển khai dự án, sơ đồ GANTT, sơ đồ PERT, lược đồ dự án
- Triển khai dự án: theo dõi hoạt động và sản phẩm của dự án, kiểm tra giám sát dự án, quản lý yêu cầu điều chỉnh dự án, công cụ làm việc hợp tác
- Kiểm soát và đánh giá dự án: theo dõi kinh phí dự án, thiết kế bảng điều khiển quản lý dự án, phê duyệt sản phẩm dự án, lập báo cáo tổng kết dự án

Durée

Thời lượng

4 jours (32 heures)

4 ngày (32 giờ học)

Modalité d'intervention

Phương thức báo cáo

- Totalement en présentiel
- Totalement à distance
- Mixte de présentiel et distanciel

- Hoàn toàn trực diện (tập trung)
- Hoàn toàn trực tuyến (từ xa)
- Hỗn hợp trực diện và trực tuyến

Langues

- Documentation : français
- Échange et discussion : français (avec éventuelle traduction en vietnamien si besoin est)

Ngôn ngữ

- Tài liệu học tập: tiếng Pháp
- Trao đổi thảo luận: tiếng Pháp (có thể có phiên dịch Pháp-Việt nếu cần thiết)

Conditions de mise en place

- Programmation au moins 1 mois à l'avance
- Horaires de l'intervention à discuter à l'avance

Điều kiện tổ chức

- Lên chương trình trước ít nhất 1 tháng
- Thời gian biểu được thiết kế theo nhu cầu người học

Intervenant

Mme NGUYEN HUU Emilie
Enseignante de FLE
Université de Can Tho

Báo cáo viên

ThS Nguyễn Hữu Emilie
Giáo viên tiếng Pháp
Trường Đại học Cần Thơ

Atelier de formation**Programme Erasmus+ : approches et outils de conception de projet****Typologie de services****MÉTIERS D'ENSEIGNEMENT ET DE RECHERCHE**

- Utilisation des TIC dans l'enseignement
- Utilisation des TIC dans la recherche
- Gestion de projets

EMPLOYABILITÉ DES ÉTUDIANTS

- Pôle 1 : Conseil et tutorat emploi
- Pôle 2 : Formations complémentaires
- Pôle 3 : Certifications professionnelles
- Pôle 4 : Pré-incubation entrepreneuriale

Lớp tập huấn**Chương trình Erasmus+: các cách tiếp cận và công cụ thiết kế dự án****Phân loại dịch vụ****BỒI DƯỠNG NĂNG LỰC CÁN BỘ GIẢNG VIÊN**

- Sử dụng CNTT&TT trong giảng dạy
- Sử dụng CNTT&TT trong nghiên cứu
- Quản lý dự án

BỒI DƯỠNG NĂNG LỰC NGHỀ NGHIỆP CHO SINH VIÊN

- Lĩnh vực 1: Tư vấn và hướng dẫn tìm việc làm
- Lĩnh vực 2: Bồi dưỡng, đào tạo năng lực bổ trợ
- Lĩnh vực 3: Chứng chỉ chuyên nghiệp
- Lĩnh vực 4: Tiền ương tạo khởi nghiệp

Objectifs

À l'issue de cette formation, les compétences acquises par l'apprenant lui permettront de :

- comprendre les notions de base de la gestion de projet, en particulier dans le secteur éducatif
- maîtriser les outils principalement utilisés dans le montage et la gestion des projets

Mục tiêu

Sau khi kết thúc lớp học này, các kiến thức và kỹ năng lĩnh hội được sẽ có thể giúp học viên:

- hiểu rõ các khái niệm cơ bản về quản lý dự án nói chung, quản lý dự án giáo dục nói riêng
- biết cách sử dụng các công cụ chủ yếu thường dùng trong xây dựng và quản lý dự án

Public

- Enseignants, chercheurs ou cadres universitaires

Đối tượng

- Giảng viên, nhà nghiên cứu hoặc cán bộ đại học

Pré-requis

- Maîtrise des applications bureautiques
- Expériences minimales de gestion ou de conduite de projets (recherche, innovation, coopération...)

Yêu cầu tiên quyết

- Nắm vững các ứng dụng văn phòng
- Có kinh nghiệm tối thiểu trong quản lý hay thực thi dự án (nghiên cứu, đổi mới, hợp tác...)

Contenu**ES.3.2a. Généralité sur le Programme Erasmus+**

- Historique et évolution
- Principes principaux
- Échéances
- Importance du cadre logique de projet

ES.3.2b. Outils de conception de projet

- Analyse SWOT
- Objectifs SMART
- Diagramme WBS
- Matrice de responsabilités R.A.C.I.
- Gestion des risques
- Tableau de prévision budgétaire

Nội dung**ES.3.2a. Tổng quan về Chương trình Erasmus+**

- Lược sử hình thành và phát triển
- Các nguyên tắc chính
- Các mốc thời gian
- Tầm quan trọng của khung logic dự án

ES.3.2b. Các công cụ thiết kế dự án

- Phân tích SWOT
- Mục tiêu SMART
- Sơ đồ phân lô công việc WBS
- Ma trận phân công trách nhiệm R.A.C.I.
- Quản lý rủi ro
- Bảng dự trù kinh phí

Durée

6 heures (1 journée), avec possibilité de découpage en 2 interventions séparées chacune 1 demi-journée

Thời lượng

6 giờ (1 ngày học). Tùy theo nhu cầu có thể tổ chức thành 2 chuyên đề riêng biệt, mỗi chuyên đề 1 buổi

Modalité d'intervention

- Totalemment en présentiel
- Totalemment à distance
- Mixte de présentiel et distanciel

Phương thức báo cáo

- Hoàn toàn trực diện (tập trung)
- Hoàn toàn trực tuyến (từ xa)
- Hỗn hợp trực diện và trực tuyến

Langues

- Documentation : français + anglais + vietnamien
- Échange et discussion : français/vietnamien

Ngôn ngữ

- Tài liệu học tập: tiếng Pháp + tiếng Anh + tiếng Việt
- Trao đổi thảo luận: tiếng Pháp/tiếng Việt

Conditions de mise en place

- Programmation au moins 2 semaines à l'avance
- Intervention seulement en horaire administratif

Điều kiện tổ chức

- Lên chương trình trước ít nhất 2 tuần
- Chỉ báo cáo trong khung giờ hành chính

Intervenant

M. Nguyễn Tấn Đại
Responsable du Campus numérique francophone (CNF)
de HCMV, Agence universitaire de la Francophonie (AUF)

Báo cáo viên

TS Nguyễn Tấn Đại
Phụ trách Trung tâm Công nghệ Giáo dục Pháp ngữ (CNF)
TP. HCM, Tổ chức Đại học Pháp ngữ (AUF)

Atelier de formation

Lớp tập huấn

États d'esprit et attitudes

Phát triển tư duy và thái độ tích cực

Typologie de services

Phân loại dịch vụ

MÉTIERS D'ENSEIGNEMENT ET DE RECHERCHE

- Utilisation des TIC dans l'enseignement
- Utilisation des TIC dans la recherche
- Gestion de projets

EMPLOYABILITÉ DES ÉTUDIANTS

- Pôle 1 : Conseil et tutorat emploi
- Pôle 2 : Formations complémentaires
- Pôle 3 : Certifications professionnelles
- Pôle 4 : Pré-incubation entrepreneuriale

BỒI DƯỠNG NĂNG LỰC CÁN BỘ GIÁO VIÊN

- Sử dụng CNTT&TT trong giảng dạy
- Sử dụng CNTT&TT trong nghiên cứu
- Quản lý dự án

BỒI DƯỠNG NĂNG LỰC NGHỀ NGHIỆP CHO SINH VIÊN

- Lĩnh vực 1: Tư vấn và hướng dẫn tìm việc làm
- Lĩnh vực 2: Bồi dưỡng, đào tạo năng lực bổ trợ
- Lĩnh vực 3: Chứng chỉ chuyên nghiệp
- Lĩnh vực 4: Tiền ương tạo khởi nghiệp

Objectifs

Mục tiêu

À l'issue de cette formation, les compétences acquises par l'apprenant lui permettront de :

- adopter un état d'esprit positif, agile et de développement
- adopter un état d'esprit de croissance pour réussir et s'épanouir professionnellement, faciliter l'apprentissage et le développement des compétences
- comprendre l'importance du rôle de ses émotions dans la réalisation de ses objectifs
- devenir responsable de ses émotions pour mieux les gérer
- intégrer le rôle de son corps comme informateur et autorégulateur de stress
- distinguer éthique et déontologie
- rédiger une charte déontologique

Sau khi kết thúc lớp học này, các kiến thức và kỹ năng linh hội được sẽ có thể giúp học viên:

- tạo dựng cho bản thân lối tư duy tích cực, linh hoạt và cầu tiến
- hình thành tư duy cởi mở, hướng đến thành công trong nghề nghiệp, sẵn sàng học hỏi và phát triển năng lực của bản thân
- hiểu rõ tầm quan trọng và vai trò của cảm xúc trong quá trình thực hiện mục tiêu của bản thân
- có trách nhiệm đối với cảm xúc của bản thân nhằm quản lý cảm xúc tốt hơn
- hiểu rõ vai trò và biết cách cảm nhận thông tin của cơ thể nhằm tự điều tiết tình trạng căng thẳng
- phân biệt đạo đức và quy tắc ứng xử
- biên soạn một bộ thoả ước quy tắc ứng xử

Public

Đối tượng

- Tout public

- Mọi đối tượng

Pré-requis

Yêu cầu tiên quyết

- Niveau de français B1 minimum

- Tiếng Pháp từ B1 trở lên

Contenu

Nội dung

ES.3.3a. Renforcer sa confiance en soi et développer sa motivation d'apprendre

- Confiance et estime de soi
- Les mécanismes d'estime de soi
- Renforcer la confiance en soi
- Pratiquer le renforcement positif
- L'état d'esprit de croissance vs. l'état d'esprit fixe
- 5 bonnes pratiques pour développer un état d'esprit de croissance

ES.3.3a. Củng cố niềm tin vào bản thân và phát triển động lực học hỏi

- Niềm tin và đánh giá bản thân
- Các cơ chế đánh giá bản thân
- Củng cố niềm tin vào bản thân
- Thực hành tư duy củng cố tích cực
- Tư duy cởi mở và tư duy cố định
- 5 thói quen tốt nhằm phát triển tư duy cởi mở

ES.3.3b. Apprendre à gérer ses émotions et réduire son stress

- Les fondements de l'intelligence émotionnelle
- Le modèle de pensée de Brooke Castillo
- Ancrer l'éveil de sa responsabilité émotionnelle
- Comprendre et reconnaître le rôle du corps comme autorégulateur du stress
- Accepter et gérer ses émotions négatives

ES.3.3c. Éthique et déontologie

- Définition de l'éthique
- La déontologie professionnelle
- Favoriser l'émergence et la pérennité d'une pratique collective
- Rédiger la charte éthique et déontologique de son organisation

ES.3.3b. Học hỏi cách quản lý cảm xúc và giảm thiểu căng thẳng

- Nguyên lý căn bản của trí tuệ cảm xúc
- Mô hình tư duy của Brooke Castillo
- Gây dựng sự thức tỉnh về trách nhiệm cảm xúc
- Hiểu và nhận biết vai trò của cơ thể trong tự điều tiết tình trạng căng thẳng
- Chấp nhận và quản lý cảm xúc tiêu cực

ES.3.3c. Đạo đức và quy tắc ứng xử

- Định nghĩa đạo đức
- Quy tắc ứng xử nghề nghiệp
- Khuyến khích phát triển và duy trì lâu bền các thông lệ ứng xử tập thể
- Biên soạn một bản thoả ước đạo đức và quy tắc ứng xử cho tổ chức nơi mình làm việc

Durée

16 heures consécutives, avec possibilité d'organiser en 3 interventions séparées de 4 demi-journées

Thời lượng

16 giờ học liên tục. Tùy theo nhu cầu có khả năng tách thành 3 chủ đề riêng biệt trong 4 buổi

Modalité d'intervention

- Totalement en présentiel
- Totalement à distance
- Mixte de présentiel et distanciel

Phương thức báo cáo

- Hoàn toàn trực diện (tập trung)
- Hoàn toàn trực tuyến (từ xa)
- Hỗn hợp trực diện và trực tuyến

Langues

- Documentation : français
- Échange et discussion : français (avec éventuelle traduction en vietnamien si besoin est)

Ngôn ngữ

- Tài liệu học tập: tiếng Pháp
- Trao đổi thảo luận: tiếng Pháp (có thể có phiên dịch Pháp-Việt nếu cần thiết)

Conditions de mise en place

- Programmation au moins 1 mois à l'avance
- Horaires de l'intervention à discuter à l'avance

Điều kiện tổ chức

- Lên chương trình trước ít nhất 1 tháng
- Thời gian biểu được thiết kế theo nhu cầu người học

Intervenant

Mme NGUYEN HUU Emilie
Enseignante de FLE
Université de Can Tho

Báo cáo viên

ThS Nguyễn Hữu Emilie
Giáo viên tiếng Pháp
Trường Đại học Cần Thơ

Atelier de formation

Lớp tập huấn

Management des équipes

Quản lý đội ngũ cộng sự

Typologie de services

Phân loại dịch vụ

MÉTIERS D'ENSEIGNEMENT ET DE RECHERCHE

- Utilisation des TIC dans l'enseignement
- Utilisation des TIC dans la recherche
- Gestion de projets

EMPLOYABILITÉ DES ÉTUDIANTS

- Pôle 1 : Conseil et tutorat emploi
- Pôle 2 : Formations complémentaires
- Pôle 3 : Certifications professionnelles
- Pôle 4 : Pré-incubation entrepreneuriale

BỒI DƯỠNG NĂNG LỰC CÁN BỘ GIẢNG VIÊN

- Sử dụng CNTT&TT trong giảng dạy
- Sử dụng CNTT&TT trong nghiên cứu
- Quản lý dự án

BỒI DƯỠNG NĂNG LỰC NGHỀ NGHIỆP CHO SINH VIÊN

- Lĩnh vực 1: Tư vấn và hướng dẫn tìm việc làm
- Lĩnh vực 2: Bồi dưỡng, đào tạo năng lực bổ trợ
- Lĩnh vực 3: Chứng chỉ chuyên nghiệp
- Lĩnh vực 4: Tiền ươm tạo khởi nghiệp

Objectifs

Mục tiêu

À l'issue de cette formation, les compétences acquises par l'apprenant lui permettront de :

- comprendre les rôles et responsabilités d'un manager
- animer et motiver ses équipes
- déléguer et donner du feedback pertinent
- renforcer l'intelligence collective, la coopération et la confiance au sein des équipes
- renforcer l'engagement, l'autonomie et la responsabilité des personnes
- adopter les bonnes postures pour favoriser l'engagement des personnes et la coopération des équipes
- anticiper et gérer les conflits
- distinguer les différents types de pression
- opter pour la coopération dans la gestion des conflits
- organiser une médiation
- être capable d'identifier les différentes étapes et écueils du changement
- mettre en œuvre les bonnes pratiques pour accompagner les personnes et les équipes dans le changement, notamment en contexte de transition professionnelle

Sau khi kết thúc lớp học này, các kiến thức và kỹ năng lĩnh hội được sẽ có thể giúp học viên:

- hiểu rõ vai trò và trách nhiệm của một nhà quản lý
- biết điều khiển công việc và thúc đẩy động lực của đội ngũ cộng sự
- biết cách phân cấp trách nhiệm và cách thức phản hồi thích đáng
- biết cách phát huy trí tuệ tập thể, tinh thần hợp tác và niềm tin của đội ngũ cộng sự
- biết cách củng cố lòng nhiệt tâm, tinh tự chủ và tinh thần trách nhiệm của đội ngũ cộng sự
- biết cách hành xử nhằm khuyến khích lòng nhiệt tâm và tinh thần hợp tác của đội ngũ cộng sự
- biết tiên liệu và quản lý xung đột
- phân biệt được các loại áp lực khác nhau
- biết cách khuyến khích hợp tác trong quản lý xung đột
- biết tổ chức một cuộc họp giải
- xác định được các giai đoạn của một tiến trình thay đổi và những rào cản đối với sự thay đổi
- thực thi các thói quen tốt nhằm hỗ trợ đội ngũ cộng sự trong tiến trình thay đổi, đặc biệt trong bối cảnh chuyển đổi chức năng nghề nghiệp

Public

Đối tượng

- Enseignants, chercheurs ou cadres universitaires
- Giảng viên, nhà nghiên cứu hoặc cán bộ đại học

Pré-requis

Yêu cầu tiên quyết

- Niveau de français B1 minimum
- Tiếng Pháp từ B1 trở lên

Contenu

Nội dung

ES.3.4a. Qu'est-ce qu'un bon manager ? Rôles et missions

- Rôles et responsabilités d'un manager
- Le management transactionnel
- Le management interculturel
- Animer au quotidien, animer des réunions
- Motiver ses équipes

ES.3.4a. Thế nào là một nhà quản lý tốt? Vai trò và sứ mạng

- Vai trò và trách nhiệm của một nhà quản lý
- Nhà quản lý tương tạo
- Nhà quản lý liên văn hoá
- Điều khiển công việc hàng ngày và hội họp
- Thúc đẩy động lực của đội ngũ cộng sự

- Définir et organiser la délégation
- Le feedback, levier de performance et de développement

ES.3.4b. Renforcer l'engagement, l'autonomie et la responsabilité/coopération d'une équipe

- Position haute / position basse
- Le renforcement positif
- Mission, contribution et engagement,
- L'intelligence collective

ES.3.4c. Gérer les conflits

- Appréhender les conflits professionnels
- Différencier conflit, malentendu et crise
- Les outils de gestion de conflits
- La coopération pour optimiser la résolution de conflits
- L'organisation d'une médiation

ES.3.4d. Accompagner les personnages dans le changement

- Identifier les étapes du changement
- Acquérir les outils pour accompagner les personnes en transition
- Acquérir les outils pour accompagner les équipes dans le changement

- Định nghĩa và tổ chức phân cấp trách nhiệm
- Phản hồi tức thời, đòn bẩy hiệu năng và phát triển công việc

ES.3.4b. Củng cố lòng nhiệt tâm, tính tự chủ và tinh thần trách nhiệm, hợp tác của đội ngũ cộng sự

- Vị thế trên cao – vị thế dưới thấp
- Củng cố tinh thần tích cực
- Sứ mạng, đóng góp và lòng nhiệt tâm
- Trí tuệ tập thể

ES.3.4c. Quản lý xung đột

- Hiểu rõ các mối xung đột nghề nghiệp
- Phân biệt xung đột, hiểu lầm và khủng hoảng
- Các công cụ quản lý xung đột
- Hợp tác nhằm tối ưu hoá cách thức giải quyết các mối xung đột
- Tổ chức một cuộc hoà giải

ES.3.4d. Hỗ trợ cộng sự trong tiến trình thay đổi

- Nhận diện các giai đoạn của một tiến trình thay đổi
- Làm quen với các công cụ hỗ trợ những cá nhân cộng sự đang trong quá trình chuyển đổi
- Làm quen với các công cụ hỗ trợ đội ngũ cộng sự trong tiến trình thay đổi

Durée

16 heures consécutives, avec possibilité d'organiser en 4 interventions séparées de 4 demi-journées

Thời lượng

16 giờ học liên tục. Tùy theo nhu cầu có khả năng tách thành 4 chủ đề riêng biệt trong 4 buổi

Modalité d'intervention

- Totalemment en présentiel
- Totalemment à distance
- Mixte de présentiel et distanciel

Phương thức báo cáo

- Hoàn toàn trực diện (tập trung)
- Hoàn toàn trực tuyến (từ xa)
- Hỗn hợp trực diện và trực tuyến

Langues

- Documentation : français
- Échange et discussion : français (avec éventuelle traduction en vietnamien si besoin est)

Ngôn ngữ

- Tài liệu học tập: tiếng Pháp
- Trao đổi thảo luận: tiếng Pháp (có thể có phiên dịch Pháp-Việt nếu cần thiết)

Conditions de mise en place

- Programmation au moins 1 mois à l'avance
- Horaires de l'intervention à discuter à l'avance

Điều kiện tổ chức

- Lên chương trình trước ít nhất 1 tháng
- Thời gian biểu được thiết kế theo nhu cầu người học

Intervenant

Mme NGUYEN HUU Emilie
Enseignante de FLE
Université de Can Tho

Báo cáo viên

ThS Nguyễn Hữu Emilie
Giáo viên tiếng Pháp
Trường Đại học Cần Thơ



NGUYEN PHUOC HUYEN ANH

Holding a Master's degree in Management from University Paris 1, and enriched by a multicultural background, I bring over a decade of experience in Airbnb Hosting, Marketing, and Management across diverse industries such as Cosmetics, Electronics, Retail, and Banking. This extensive experience has honed my expertise in Marketing and the sharing economy, positioning me as a seasoned professional in these fields.

COORDONNÉES | INFOS

09 07 99 71 41
bele_anh@yahoo.com
170D/2B Phan Dang Luu, ward 3, Phu
nhuan, TP HCM

PORTFOLIO | RÉSEAUX

<https://www.linkedin.com/in/huyenanh>
www.airbnbhostinghub.com/

CERTIFICATIONS

- Master of Business Administration - MBA - University of Paris 1 : Panthéon - Sorbonne
- Social Media Marketing - Udemy
- Digital Marketing - Udemy
- Growth Hacking - Udemy
- Management and Start-up CEO

SKILLS

- Positive Psychology
- Marketing
- Management

LANGUAGES

- English
- French
- Vietnamese

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

nov 2021 - present

PASSERELLES NUMÉRIQUES

Passerelles numériques is a French NGO that provides IT training to young people from disadvantaged backgrounds in four Asian countries: Cambodia, the Philippines, Vietnam and Madagascar.

I've honed the soft skills of students and aided Passerelles Numériques (PNV) in conveying pertinent messages to diverse audiences, thereby garnering increased support for their goals. A minimum of 90% of students participating in PN programs successfully break free from poverty, outperform the national average professionally, and seize a 'Gateway for Life'. Each PN center strives for gender equality by ensuring that 50%-66% of enrollees are girls.

oct 2016 - Present

LAM APARTMENTS

As an Airbnb Superhost and Ambassador for over seven years, I've been the driving force behind LAM Apartments in Vietnam. My responsibilities encompassed the establishment of a new Airbnb business, optimizing listings and calendars, and fostering excellent guest communication and relationships. I've also created and managed the 'Vietnam Airbnb Hosts Community' on Facebook, a thriving group that you can join at <https://www.facebook.com/groups/718436558362980>. In addition, I've developed a website where I share our hosting experiences and insights. You can explore our content and learn more about our journey here : <https://www.airbnbhostinghub.com>

may 2017-may 2018

PRUDENTIAL VIETNAM ASSURANCE PRIVATE LTD

As a Business Development Manager in Ho Chi Minh City, Vietnam, I was responsible for a variety of strategic initiatives. My primary duties included conducting market analysis and studying target customers, devising strategies for new distribution channels, and preparing for new bancassurance deals.

june 2014-mar 2015

CARREFOUR BANQUE & ASSURANCE

Il-de-France, France
Banking Product Manager

june 2011-june 2012

L'ORÉAL

Product Manager of shu uemura, Giorgio Armani & Ralph Lauren fragrances

TRAN CONG DANH

Bien formé en France et au Vietnam avec 10 ans d'expérience (7 ans au niveau de management) dans le secteur de la banque au détail: masse aux clients prioritaires, services bancaires, conseil en investissement, conseil de bourse et gestion de patrimoine.

Parallèlement du travail aux entreprises, j'ai 8 ans d'expérience en tant qu'un enseignant invité, conférencier sur des sujets de la finance, de l'investissement, du business et développement commercial, de start-up...

Je suis un member active du réseau de France Alumni Vietnam, un réseau de connection, de partage et de promotion des valeurs éducatives et culturelles de France et du monde francophone entre de nombreuses générations d'étudiants.



EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

- Actuel** **Banque d'Investissement & de Développement du Vietnam (BIDV)**
Chef de la Gestion Clientèle haut de gamme
BIDV Banque Privée à Ho Chi Minh Ville.
- 2023 - 2024** **Orient Commercial Banque (OCB)**
Directeur des services bancaires au détail
- 2017 - 2022** **VPS Securities J.S Company**
Manager - Prestige Wealth Management
- 2015 - 2017** **Nam A Commercial Banque (NamABank)**
Manager - Responsable du développement commercial et du pôle partenariat
Département Banque de détail (HO)
- 2014 - 2015** **Sai Gon Thuong Tin Commercial Banque (Sacombank)**
Development des affaires - Service bancaires au détail
- 2015 - Actuel** **Enseignant invité**
Sujet: Finance, Business & Management, Start-up...
University Economic & Finance, American Polytechnic College
- Speaker - Conseiller**
Topic: Investment, Wealth Management, Start-up,
Business Innovation
Specialist en économie & finance program à VTV, HTV, VOV, ANTV, Quoc Hoi TV
Special guest au talkshow à l'université: UEF, Hoa Sen University, Hutech, NovaCollege, FPT University, Ha Noi University...
Rapporteur à l'Institut Européen de Coopération et de Développement (IECD) au Vietnam
- Ouvrage**
Paris, des saisons d'amour - Kim Dong Édition - 2021

COORDONNÉES

-  09 38 50 44 77
 danhtran198@gmail.com
21/9, Rue No.2, Hiep Binh Phuoc,
Ville de Thu Duc, HCMV

RÉSEAUX SOCIALES

<https://www.linkedin.com/in/trancongdanh>
<https://www.facebook.com/trancongdanh>

FORMATION

- Master of Business & Development - Montpellier Management School - Université de Montpellier
- Licence Economie Gestion - Université de Reims Champagne Ardenne.

CERTIFICATION

- Certificat d'enseignant supérieur - Université de Pédagogie de Hanoi 2
- Certificat de compétences au secteur de bourse

CENTRES D'INTÉRÊT

- Lecture
- Voyage
- Théâtre, Sport, Cinema

ACTIVITÉS SOCIALES

- Le Prix Jeunesse de la Francophonie - Prix GADIF 2020
- Représentant du réseau French Alumni Vietnam à Ho Chi Minh Ville (depuis 2015)
- Membre du Bureau Exécutif de l'Association d'Amitié Viet Nam - France à Ho Chi Minh Ville
- Responsable du group de la patrimoine et de la culture du thé Vietnamien - Association du Patrimoine et de la Culture de HCMV



Emilie NGUYEN HUU

Enseignante de FLE

Formatrice de formateurs

Contact



+ 84 91 79 79 640



Can Tho, Vietnam



emilie_nguyen_huu@hotmail.com



www.linkedin.com/in/emilie-nguyen-huu

Formation

UNIVERSITÉ GRENOBLE-ALPES

Master 2 en Sciences du Langage

Spécialité FLE

2005 - 2009

INALCO - PARIS

Licence de russe

Mention FLE

2002-2004

Expertise

Ingénierie pédagogique

Examinatrice-correctrice DELF

Conceptrice de cours en ligne

Analyse de pratiques professionnelles

Communication interculturelle

Expérience

ENSEIGNANTE DE FLE

Université de Can Tho, Vietnam

2007 -Aujourd'hui

- Cours de compréhension orale et expression orale
- Cours d'interculturel
- Cours de culture française et francophone
- Cours de phonétique
- Cours de communication commerciale électronique
- Module d'insertion professionnelle
- Cours de littérature
- Introduction à l'analyse d'interactions et de pratiques professionnelles en classe (cours de Master didactique du français)

ENSEIGNANTE DE FLE

Centre de langue Avenir, Can Tho - Vietnam

2017 -Aujourd'hui

- Cours de français général aux adolescents et adultes.
- Cours de phonétique.
- Préparation aux DELF B1 et B2.
- Conceptrice de cours en ligne, hybride ou entièrement à distance.

RÉDACTRICE DE CONTENUS WEB

EFIP de Can Tho, Vietnam

2019 - Aujourd'hui

- Rédactrice de contenu Web,
- Conceptrice de cours en ligne,
- Animatrice de réseaux sociaux,
- Chargée d'accueil.

FORMATRICE DE GUIDES DE CROISIÈRE

TransMekong, Can Tho - Vietnam

Jan. 2016 -Février 2018

- Recrutement,
- Formation des guides débutants,
- Création de fiches techniques (glossaire linguistique et culturel, emploi du temps, fiches signalétiques...)

CONSEILLÈRE DE VENTES

TransMekong, Can Tho - Vietnam

Jan. 2008 -Février 2018

- Ventes de croisière sur le Mékong,
- Relations clientèle,
- Gestion et suivi des dossiers

Compétences techniques

Systèmes d'exploitation : Windows, Ubuntu, Linux Mint, Mac OS.

Suites bureautiques : Office 365, OpenOffice, LibreOffice, iWork, Google Workspace.

Logiciels divers : Calibre, Audacity, VLC, GIMP, SimpleMind, Wordpress, Canva, H5P, Quizzes, Polymny studio, Moodle, Classroom, Zoom Education, GoogleMeet...

Langues

Français : langue maternelle

Anglais : capacité professionnelle complète

Russe : capacité professionnelle limitée

Formation continue

HABILITATION D'EXAMINATEUR-CORRECTEUR DELF

France Education International

2021 - Valable 5 ans.

Niveaux A1, A2, B1 et B2

FORMATION DES FORMATEURS DE CEF - PARCOURS ANIMATEUR DE COMPÉTENCES COGNITIVES ET CONCEPTUELLES - PARCOURS ANIMATEUR DE COMPÉTENCES ÉMOTIONNELLES ET RELATIONNELLES

AUF et AFRICASSO

Septembre 2022 - Juillet 2023

LES COMPÉTENCES POUR LE DIALOGUE INTERCULTUREL

FUN-MOOC et Université du Liban

Décembre 2022

CONCEVOIR UN MOOC : DE LA SCÉNARISATION À LA PRODUCTION DE VIDÉOS PÉDAGOGIQUES

Agence Universitaire de la Francophonie (AUF)

Mars 2022

Publications

MOOC BIENVENUE EN FRANCE

Plateforme Moodle de l'EFIP de Can Tho

Juillet 2022

Ce MOOC est le deuxième volet d'une série de trois MOOC dédiée à la culture française. Il est consacré à la communication interculturelle, au savoir-vivre à la française et à la richesse du patrimoine mondial français.

MOOC À LA DÉCOUVERTE DE LA FRANCE

Plateforme Moodle de l'EFIP de Can Tho

Mai 2022

Ce MOOC est le premier volet d'une série de trois MOOC dédiée à la culture française. Il est consacré à la géographie française, à son économie et présente quelques régions de France.

ARTICLE : L'APPROCHE DES SCIENCES COGNITIVES APPLIQUÉES À L'APPRENTISSAGE ET LIMITES DES OUTILS NUMÉRIQUES AU VIETNAM

AUF, Séminaire régional de recherche francophone en Asie-Pacifique

Décembre 2019

NGUYEN PHU-HIEN

Directeur de Développement des Projets

+84934030930 @ ng.phuhien@gmail.com linkedin.com/in/ngphuhien/
Ho Chi Minh ville, Vietnam



EXPÉRIENCE

Directeur de Développement des Projets 03/2023 - Present
Ecoplexus Inc. - office au VN HCMC, Vietnam

- Gestion général des affaires de fusion-acquisition
- Réorganiser les projets de solaire et éolien
- Créer les nouvelles initiatives en batterie et hydrogène

Responsable de Développement des Projets 01/2021 - 12/2022
wpd A.G. - wpd Vietnam L.L.C HCMC, Vietnam

- Établissement d'équipe et des procédures de développement des projets
- Formation de GIS, ESG
- Organisation des études de marché pour fusions et acquisitions
- Recherche de faisabilité pour 2 projets d'éolien marine

Responsable de Développement des Projets 08/2017 - 12/2020
The Blue Circle Pte. Ltd - The Blue Circle Vietnam HCMC, Vietnam

- Établissement des 4 offices locales aux provinces en centre du Vietnam
- Gestion général des équipes de développement des projets (~20 personnes)
- Formation de GIS, ESG

Conseiller de Bâtiment Passive 11/2015 - 07/2017
GREENVIET Green Building Consultancy HCMC, Vietnam

- Gestion des projets
- Formation technique sur simulations numériques
- Chargé des clients étrangers

ÉDUCATION

Master en Politique Publique, Économie et Finance 09/2022 - 08/2025

Fulbright School of Public Policy and Management HCMC, Vietnam

- Spécialité: Leadership et Gestion

Master en Sciences de l'ingénieur: Énergie et Environnement 09/2013 - 09/2015

Sorbonne Université - Pierre et Marie Curie Paris, France

- Spécialité: Énergie renouvelable et Bâtiment passive

EN BREF

- Connaissance en science des énergies renouvelables et bâtiment passive.
- Expérience en gestion de développement et finance des projets.

CERTIFICATION

PMP (par PMI, 2019)

EDGE Expert (par IFC, 2017)

LOTUS AP (par VGBC, 2016)

AUTRES

YSEALI PFP Fellow

Metropolitan Washington Council of Governments

09/2023 - 10/2023 D.C., USA

Coordinateur des aides humanitaires

Association Amitié Franco-Vietnamien

11/2021 - Present

Coordinateur de groupe des alumni

Fulbright School Alumni - Energy

09/2023 - Present

NGUYỄN PHÚ HIỀN

Giám đốc phát triển dự án

+84934030930 @ ng.phuhien@gmail.com linkedin.com/in/ngphuhien/
Tp. Hồ Chí Minh, Việt Nam



CÔNG VIỆC

Giám đốc phát triển dự án 03/2023 - Present
Việt Nam

Ecoplexus Inc. - Văn phòng đại diện tại Việt Nam

- Quản lý chung về kinh doanh và mua bán dự án
- Tái cấu trúc danh mục điện gió điện mặt trời
- Thiết lập các cơ hội kinh doanh mới về pin lưu trữ và hydro

Trưởng phòng phát triển dự án 01/2021 - 12/2022
Việt Nam

wpd A.G. - Cty TNHH wpd Vietnam

- Tạo lập đội ngũ và quy trình phát triển dự án
- Hướng dẫn về GIS, ESG
- Nghiên cứu thị trường và tìm cơ hội mua bán sát nhập
- Nghiên cứu tiềm năng cho hai đề xuất điện gió ngoài khơi

Trưởng phòng phát triển dự án 08/2017 - 12/2020
Việt Nam

The Blue Circle Pte. Ltd - Cty TNHH Vòng tròn xanh Việt Nam

- Tạo lập các văn phòng địa phương tại 4 tỉnh miền trung có dự án
- Quản lý chung về phát triển dự án của các đội ngũ cấp tỉnh
- Hướng dẫn về GIS, ESG

Tư vấn Công trình xanh 11/2015 - 07/2017
HCM, Việt Nam

GREENVIET - Cty TNHH Tư vấn Việt Xanh

- Quản lý dự án
- Hướng dẫn chuyên môn về mô phỏng và thiết kế tiết kiệm năng lượng
- Phụ trách nhóm khách hàng nước ngoài

ĐÀO TẠO

Thạc sĩ Chính sách công 09/2022 - 08/2025
HCM, Việt Nam

Trường chính sách công & quản lý Fulbright

- Lớp Lãnh đạo và Quản lý

Thạc sĩ khoa học kỹ thuật năng lượng & môi trường 09/2013 - 09/2015

Đại học Sorbonne - trường Pierre et Marie Curie

- Chuyên ngành: năng lượng tái tạo và công trình xanh

TÓM TẮT

- Kiến thức khoa học về năng lượng tái tạo và công trình xanh
- Kinh nghiệm quản lý trong phát triển và tài chính dự án

CHỨNG CHỈ

PMP (par PMI, 2019)

EDGE Expert (par IFC, 2017)

LOTUS AP (par VGBC, 2016)

KHÁC

YSEALI PFP Fellow

Metropolitan Washington Council of Governments

09/2023 - 10/2023 D.C., USA

ĐIỀU PHỐI CÁC DỰ ÁN NHÂN ĐẠO

Hội hữu nghị Pháp Việt

11/2021 - Present

PHỤ TRÁCH NHÓM CHUYÊN ĐỀ CỨU SINH VIÊN

Fulbright School Alumni - Energy

09/2023 - Present



NGO BA HUNG

DOCTEUR EN INFORMATIQUE

Plus de 20 ans d'expérience dans l'enseignement universitaire dans le domaine des technologies de l'information et de la communication, avec une expertise particulière en réseaux informatiques, cloud computing, systèmes répartis, big data; développement de solutions de transformation numérique dans le domaine de l'éducation, e-gouvernement; pratique et formation à l'enseignement en ligne

CONTACT

+84-91-252-88-77

nbhung@ctu.edu.vn

Campus II de l'Université de Can Tho, rue 3/2
Xuan Khanh, Ninh Kieu,
Can Tho, Viet Nam

EDUCATION

2005 - 2009
INSTITUT NATIONAL DES
TÉLÉCOMMUNICATIONS,
FRANCE

- Docteur en Informatique

COMPÉTENCES

Expert conseil en solutions de transformation numérique dans les domaines:

- gouvernement numérique
- université numérique
- elearning
- assurance qualité universitaire

LANGAGES

- Anglais
- Français

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

Enseignant à l'Université de Can Tho 2000 - PRESENT

Vice-Recteur de l'École des TIC: 2022 - Présent

- Cours d'enseignement: Cloud Computing, Big data, Réseaux des ordinateurs, Administration des réseaux des ordinateurs, Conception des applications réparties, Web Services, Développement de Application Web, Développement du logiciel libre

Formateur de formation de la TIC pour l'enseignement

- Cours "Conception et création des cours en ligne basés sur LMS", Université de Can Tho, 6 cours de Dec 2023 à Juin 2024
- Cours "La conception et le développement des cours en ligne sur Moodle - niveau avancé", l'Université de médecine et de pharmacie de Hô Chi Minh-Ville, Mai 2022
- Cours "Concevoir un cours en ligne sur Moodle avec la méthode « classe inversée » ", Campus numérique francophone de Hô Chi Minh Ville, Juillet 2021
- Cours "Enseigner à distance avec Google Meet et Classroom ", Campus numérique francophone de Hô Chi Minh Ville, 2920
- Cours "Conception standardisée d'objets pédagogiques interactifs et interopérables", Campus numérique francophone de Hô Chi Minh Ville, 2014
- Cours "Conception, développement et utilisation d'un cours en ligne", Campus numérique francophone de Hô Chi Minh Ville, 2014

Chef du projet de recherche

- Projet «Rechercher et développer une solution pour prendre en charge la surveillance de la quarantaine à domicile», Financé par le gouvernement du province d' VinhLong, 2022.
- Projet «Etudier solution pour intégrer des applications administratives du gouvernement de la province d'An Giang», Financé par le gouvernement du province d'AnGiang, 2016-2019
- Projet «Recherche sur la technologie du cloud computing appliquée au déploiement de logiciels d'administration publique au niveau des districts et des communes de la ville de Can Tho», Financé par le gouvernement de cité de Cantho, 2015-2017
- Projet «Etudier la relation entre la charge et le nombre de participants au quiz en ligne dans le système Moodle», Financé par l'université de Cantho, 2014-2015
- Projet «Solution pour améliorer la capacité d'accès des utilisateurs pour les applications d'inscription en ligne sur le nuage», Financé par l'université de Cantho, 2013-2014

ĐÌNH TIÊN MINH

Tiến Sĩ, Trưởng Bộ môn Marketing – Khoa Kinh doanh Quốc tế & Marketing – Trường Kinh Doanh – Đại học UEH.

Giảng dạy các chương trình đào tạo liên kết quốc tế, chương trình toàn phần tiếng Anh và chương trình chuẩn bằng tiếng Việt và tiếng Anh.

Huấn luyện và Đào tạo các chương trình cho nội bộ doanh nghiệp, giám đốc điều hành, giám đốc kinh doanh và chuyên viên hoạch định.

Tham gia nghiên cứu hàn lâm và ứng dụng trong lĩnh vực Marketing, hành vi tiêu dùng, chuyển đổi số và công nghệ số.

Kinh nghiệm giảng dạy

1996 – nay **Giảng viên chính, Bộ môn Marketing, Khoa Kinh doanh Quốc tế – Marketing, Trường Kinh Doanh**
Đại học Kinh tế TP.HCM

2000 – nay **Giảng viên thỉnh giảng**
Môn học: Quản trị Marketing, B2B Marketing, Lập kế hoạch Kinh doanh, Lập kế hoạch Marketing, Quan hệ Công chúng, Quản trị Bán hàng,...
Đại học Western Sydney - Cơ sở TP.HCM, Đại học Victoria Wellington - Cơ sở TP.HCM, Đại học FPT.

Kinh nghiệm làm việc

02/2012 – nay **Tư vấn Marketing và Sales cho các Doanh nghiệp Vừa và Nhỏ**

01/2011 – 01/2012 **Trưởng phòng Dịch vụ Khách hàng**
Công ty Cổ phần Chứng khoán Rồng Việt

01/2009 – 12/2010 **Trưởng phòng Phát triển Kinh doanh**
Công ty Cổ phần Chứng khoán Rồng Việt

06/2008 – 12/2008 **Trưởng phòng Quan hệ Công chúng**
Công ty Cổ phần Chứng khoán Rồng Việt

01/2004 – 05/2008 **Trưởng phòng Kinh doanh và Marketing toàn Việt Nam**
VPĐD Tập đoàn Legrand – Cộng Hoà Pháp

Hoạt động

Nghiên cứu khoa học 12 đề tài về Marketing, Thương mại, Du lịch, Kinh doanh Quốc tế, Quản trị Kinh doanh và Giáo dục, được công nhận ở cấp Quốc gia, cấp Bộ, cấp Thành phố và cấp Trường.

Tạp chí 18 bài báo trên các tạp chí tiếng Anh và 13 tạp chí tiếng Việt
Sách Biên soạn 10 đầu sách và dịch thuật 5 đầu sách thuộc nhiều chuyên ngành khác nhau.

Hội thảo 36 tham luận tại hội thảo quốc tế và 29 hội thảo trong nước.

Thành tích

2023 TOP 3 Giảng viên của năm 2022 tại Đại học Kinh tế TP.HCM.

2022 Bằng khen Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ công tác từ năm 2020-2021 được trao tặng bởi Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo Việt Nam Nguyễn Kim Sơn.

2022 Giải Nhất Hội thảo khoa học ngành kinh tế năm 2022.



Liên hệ

+84 28 38292170

info@dinhtienminh.net
dinhtienminh@ueh.edu.vn

Phòng 1206, Tòa nhà B1
279 Nguyễn Tri Phương, Phường 5,
Quận 10, Tp Hồ Chí Minh

Mạng xã hội

• <https://www.linkedin.com/in/dinh-tien-minh-6949a4188/>

Học vấn

- **Tiến sĩ, ngành Kinh doanh Thương mại,** Đại học Kinh tế TP.HCM – Việt Nam
- **Thạc sĩ, ngành Quản trị, chuyên ngành Quản lý Doanh nghiệp**
Trường Đại học Lyon 2 – Cộng Hoà Pháp

Chứng chỉ

- **Thực tế Tăng cường và Thực tế Áo,** Công nghệ và Thiết kế Istituto Pantheon, Ý.
- **Chương trình Đào tạo "Thiết kế khóa học MOOC"** - Tổ chức Các trường Đại học nói tiếng Pháp (AUF).
- **Microsoft Dynamics AX 2012 (ERP) – Tài chính, Microsoft.**

Sở thích

- Thể thao: Cầu lông, Yoga.
- Du lịch, Hoạt động Cộng đồng, Đọc sách.



TRẦN THANH NHÂN

Ancien Responsable
Département de l'Emploi Francophone
AUF – Ho Chi Minh Ville

COORDONNÉES | INFOS

0903 642 536
ttnhan5147@yahoo.com
329/12 Điện Biên Phủ, P4, Q3, HCM Ville

CERTIFICATIONS

- Diplômé de la Faculté de Pédagogie, Section de Français, Université de Saïgon 1971
- Formation continue: Module "INSERTION PROFESSIONNELLE", CFVG, 28-29/06/2002
- Formation au logiciel CODA, 35 heures, septembre 2002, Projet REFLETS à l'AUF
- Stage de formation professionnelle. Domaine de l'Insertion Professionnelle et de l'Emploi, 15/11/2004 – 04/12/2004, ASSOCIATION ESCP-EAP, PARIS FRANCE
- Stage de Formation de Formateurs au Tutorat.

SKILLS

- Positive Psychology

LANGUAGES

- Français courant
- Anglais intermédiaire
- Vietnamese

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

1996 – 2011

AGENCE UNIVERSITAIRE DE LA FRANCOPHONIE

- 1/ Chargé des Relations Universités-Entreprises Actions à destination des étudiants FUF:
 - . Visites d'entreprise
 - . Rencontres Etudiants FUF et Chefs d'entreprise
 - . Informations aux étudiants des conditions d'accès au marché de l'emploi.
- 2/ Responsable du DEF:
 - . Activités: accueil, orientation, accompagnement des demandeurs, présentation des candidats aux entreprises qui recrutent
 - . Ateliers de formation TRE (Organisation et Animation)
 - . Ateliers de formation "Initiation à l'entrepreneuriat" (Organisation)
 - . Forums de l'Emploi (Organisation en collaboration avec la CCIFV)
 - . Formations des formateurs TRE pour les enseignants de français des FUF (Organisation)
- 3/ Responsable du Programme "Francophonie au Quotidien et de l'Entreprise"
 - . Organisation des cours de français pour les employés des entreprises et des hôtels membres du programme et Gestion de bourses linguistiques-entreprises.
 - . "Marquage" de la ville: Offres aux boutiques, magasins, restaurants au centre de HCM Ville des enseignes francophones.

1993-1996

CREFAP -OIF

Assistant de Direction
Assister la direction dans l'organisation des stages pédagogiques à l'intention des enseignants de français des 4 pays de l'Asie-Pacifique: Cambodge, Laos, Vanuatu et Viet Nam

1971 – 1993

ENSEIGNANTS DE FRANCAIS DES LYCÉES:

- 1/ Tổng Phước Hòa Sadec
- 2/ Cấp 3 Sađéc, Đồng Tháp
- 3/ PTH Hồng Ngự, Đồng Tháp
- 4/ PTH Giồng Ông Tố, Thủ Đức, HCMV



Directeur Stratégique, Stratégie ESG, Durabilité et Transformation Digitale | Transition Énergétique | Stratégie d'Entreprise | Formateur et Enseignant pour les entreprises B2B

Mon expérience diversifiée comprend le travail dans des start-ups, des entreprises de taille moyenne ainsi que de grandes entreprises du Fortune 500, dans les domaines de la vente au détail, de l'énergie, des matériaux de construction, de la fabrication et de la construction. Depuis plus de 15 ans, je suis responsable de la conception, de la mise en œuvre et de la gestion de stratégies de développement commercial et de communication globales et intégrées (B2B et B2C). En outre, j'ai de l'expérience dans la gestion des communications internes axées sur l'amélioration de la productivité, la promotion des échanges, la création de liens et l'innovation grâce à la communauté et à la culture des employés. Je suis particulièrement doué pour établir des relations de travail efficaces et productives avec les parties prenantes internes et externes, y compris les cadres dirigeants, les cadres supérieurs et la direction générale. Résolveur de problèmes avec une mentalité orientée vers l'équipe et prenant des initiatives fortes qui produisent des résultats exceptionnels.



EXPÉRIENCE DE FORMATION

- CFVG Centre Franco-VN de Formation à la Gestion – Master in Marketing and Sales 2023 & 2024 – Promoting & Advertising
- New Energy Nexus, Vietnam – The NEXTGen 2020-2024 – Compétences interpersonnelles
- Swinburne Vietnam, HCMC Campus – Mentor Talk Session 2023 - Relations publiques dans le développement commercial
- Ton Duc Thang University – Focus Hours 2023 - Développer une stratégie de communication marketing pour créer un impact social.
- IABM – Enseignant – Relations publiques & Marketing

ÉDUCATION

2010-12	Master International en Management <i>Audencia Nantes School of Management</i>	Nantes FRANCE
2009-10	MBA <i>CFVG (Centre Franco-Vietnamien de formation à la Gestion)</i>	Ho Chi Minh VIETNAM
2008	Spécialiste en Économie Supérieure <i>Université Nationale du Vietnam HCMC - Faculté d'Économie</i>	Ho Chi Minh VIETNAM
2003-08	Licence en Génie de l'Environnement et Gestion <i>Université Nationale du Vietnam HCMC, Université de Technologie</i>	Ho Chi Minh VIETNAM

EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE

Août 2024 - présent	BayWa r.e. , énergie renouvelable, agriculture, construction Responsable National, Senior Business Developer Fortune Europe 500 Top Companies. BayWa Global est un groupe international dont le siège est à Munich, en Allemagne. BayWa est représenté dans plus de 50 pays à travers ses filiales et participations	Ho Chi Minh Vietnam
Juin 2023 - présent	Worldwide Fund for Nature Vietnam (WWF) , action climatique, Net zéro, énergie renouvelable Consultant en Marketing & Communication Consultance pour développer et mettre en œuvre une stratégie de communication pour l'Alliance for Climate Action Vietnam (ACA VN)	Hybrid
Avril 2023 - Août 2024	NANO TECHNOLOGIES , fintech, ESG, social impact Directeur du Développement Commercial & Marketing	Ho Chi Minh VIETNAM
Mai 2019 - Avril 2023	SHIRE OAK INTERNATIONAL , énergie renouvelable, construction, B2B Directeur Régional du Marketing & Développement Commercial, Vietnam Shire Oak International est un investisseur et développeur leader en énergie renouvelable au Royaume-Uni, en Europe et en Asie du Sud-Est	Ho Chi Minh VIETNAM
Juin 2018 - Mai 2019	BITEX , calculatrices & papeterie, B2B & vente au détail. Directeur Marketing	Ho Chi Minh VIETNAM
Août 2014 - Juin 2018	BLUEFOX INTERNATIONAL , vente au détail, biens de consommation, vente à distance Head of Marketing BlueFox International Group soutient les entreprises de vente à distance dans le monde entier.	Ho Chi Minh VIETNAM
Jan 2012 - Juillet 2014	AMWAY VIETNAM LTD. , vente directe, biens de consommation Responsable de l'Analyse des Ventes – Développement Commercial	Ho Chi Minh VIETNAM
Août 2010 - Jan 2012	SAINT-GOBAIN France , production de matériaux de construction Consultant en Études de Marché Compagnie de Saint-Gobain S.A. est une multinationale française, fondée en 1665 à Paris et dont le siège est situé à La Défense et à Courbevoie. Fortune Global 500. Présente dans 76 pays	Paris FRANCE
Jan 2008 - Juillet 2010	SAINT-GOBAIN Construction Products Vietnam Ltd , production de matériaux de construction Senior Achat – Superviseur Marketing Saint-Gobain conçoit, fabrique et distribue des matériaux et services pour les marchés de la construction et de l'industrie. Fortune Global 500. Présente dans 76 pays	Ho Chi Minh VIETNAM

AUTRES LANGUES

Anglais
Français

Couramment
Couramment

AUTRES COMPÉTENCES & ACTIVITÉS

Formateur en Développement Commercial & Marketing B2B
Enseignant

**Giám đốc phát triển, ESG, Chuyển đổi Bền vững & Kỹ thuật số | Chuyển đổi Năng lượng | Chiến lược Kinh doanh | Giảng viên & Đào tạo cho doanh nghiệp B2B**

Kinh nghiệm làm việc của tôi đa dạng tại các công ty khởi nghiệp, công ty quy mô vừa, cũng như các công ty thuộc Fortune 500 trong các lĩnh vực bán lẻ, năng lượng, vật liệu xây dựng, sản xuất và xây dựng. Trong hơn 15 năm, tôi chịu trách nhiệm xây dựng, triển khai và quản lý các chiến lược phát triển kinh doanh & truyền thông toàn diện và tích hợp (B2B & B2C). Ngoài ra, tôi còn có kinh nghiệm quản lý truyền thông nội bộ, tập trung vào cải thiện năng suất, thúc đẩy đổi mới, tạo kết nối và thiết lập đổi mới thông qua phát triển đội nhóm và văn hóa nhân viên. Tôi đặc biệt có kỹ năng xây dựng các mối quan hệ làm việc hiệu quả và năng suất với các bên liên quan cả nội bộ và bên ngoài, bao gồm lãnh đạo, giám đốc điều hành và quản lý cấp cao. Tôi là người giải quyết vấn đề với tư duy làm việc nhóm và luôn đưa ra các sáng kiến mạnh mẽ mang lại kết quả vượt trội.

**KINH NGHIỆM ĐÀO TẠO**

- Trung tâm CFVG - Thạc sĩ Marketing và Bán hàng 2023 & 2024 – Quảng cáo & Tiếp thị
- New Energy Nexus Vietnam – NEXTGen 2020-2024 – Kỹ năng giao tiếp
- Swinburne Vietnam, HCMC Campus – Phiên chia sẻ của Mentor 2023 – Quan hệ công chúng trong phát triển kinh doanh
- Đại học Tôn Đức Thắng – Giờ tập trung 2023 – Phát triển chiến lược truyền thông Marketing để tạo ra tác động xã hội
- IABM – Giảng viên – Quan hệ công chúng & Tiếp thị.

HỌC VẤN

2010-12	Thạc sĩ Quản trị Quốc tế <i>Audencia Nantes Trường đào tạo về quản trị</i>	Nantes PHÁP
2009-10	MBA <i>CFVG (Trung tâm Pháp-Việt Đào tạo về Quản lý)</i>	Ho Chi Minh VIETNAM
2008	Chuyên gia Kinh tế Cao cấp <i>Đại học Quốc gia TP. Hồ Chí Minh - Khoa Kinh tế</i>	Ho Chi Minh VIETNAM
2003-08	Cử nhân Kỹ thuật & Quản lý Môi trường <i>Đại học Bách Khoa, Đại học Quốc gia TP. Hồ Chí Minh</i>	Ho Chi Minh VIETNAM

KINH NGHIỆM LÀM VIỆC

08/ 2024 - hiện tại	BayWa r.e. , năng lượng tái tạo, nông nghiệp, xây dựng Giám đốc quốc gia cấp cao Phát triển thị trường Fortune Top 500 công ty Châu Âu. BayWa AG là một tập đoàn hoạt động quốc tế, có trụ sở chính tại Munich, Đức. BayWa có trụ sở và hoạt động kinh doanh tại hơn 50 quốc gia.	Ho Chi Minh Vietnam
06/ 2023 – 08/ 2024	WWF Việt Nam , hành động khí hậu, Net-zero, năng lượng tái tạo Tư vấn truyền thông Tư vấn phát triển và thực hiện chiến lược truyền thông cho Liên minh Hành động vì Khí hậu Việt Nam (ACA VN)	Bán thời gian
04/ 2023 – 08/ 2024	NANO TECHNOLOGIES , công nghệ tài chính, ESG, tác động xã hội Giám đốc phát triển thị trường & Giám đốc tiếp thị	Ho Chi Minh VIETNAM
05/ 2019 – 04/ 2023	SHIRE OAK INTERNATIONAL , năng lượng tái tạo, xây dựng, B2B Giám đốc Vùng Marketing & Phát triển Kinh doanh tại Việt Nam Shire Oak International là nhà đầu tư & phát triển năng lượng tái tạo hàng đầu tại Anh, châu Âu và Đông Nam Á	Ho Chi Minh VIETNAM
06/ 2018 – 05/ 2019	BITEX , máy tính & văn phòng phẩm, B2B & bán lẻ. Giám đốc Marketing	Ho Chi Minh VIETNAM
08/ 2014 – 06/ 2018	BLUEFOX INTERNATIONAL , bán lẻ, hàng tiêu dùng, bán hàng từ xa Giám đốc Marketing BlueFox International Group hỗ trợ các doanh nghiệp bán hàng từ xa trên toàn thế giới.	Ho Chi Minh VIETNAM
01/ 2012 – 07/ 2014	AMWAY VIETNAM LTD. , bán hàng trực tiếp, hàng tiêu dùng Quản lý Phân tích Bán hàng – Phát triển Kinh doanh	Ho Chi Minh VIETNAM
08/ 2010 – 01/ 2012	SAINT-GOBAIN France , sản xuất vật liệu xây dựng Chuyên viên Tư vấn Nghiên cứu Thị trường Compagnie de Saint-Gobain S.A. là một tập đoàn đa quốc gia của Pháp, được thành lập vào năm 1665 tại Paris và có trụ sở chính tại ngoại ô Paris, tại La Défense và tại Courbevoie. Fortune Top 500 Công ty toàn cầu. Được thành lập tại 76 quốc gia	Paris PHÁP
01/ 2008 – 07/ 2010	SAINT-GOBAIN Việt Nam , sản xuất vật liệu xây dựng Chuyên viên Cấp cao Mua hàng – Giám sát Marketing Saint-Gobain thiết kế, sản xuất và phân phối vật liệu và dịch vụ cho thị trường xây dựng và công nghiệp. Fortune Top 500 Công ty toàn cầu. Được thành lập tại 76 quốc gia	Ho Chi Minh VIETNAM

NGOẠI NGỮTiếng Anh
Tiếng PhápThành thạo
Thành thạo**CÁC KỸ NĂNG & HOẠT ĐỘNG KHÁC**Đào tạo về Phát triển Kinh doanh & Marketing B2B
Giảng viên



TRAN MAI THI

Spécialiste des Affaires réglementaires et Qualité

Passionnée et créative, je cherche à mettre en œuvre mes compétences en règlements alimentaires et en gestion de projets pour contribuer au développement des programmes de l'AUF

CONTACT

Téléphone :
097-1959-726

Mail :
maithi.tran1991@gmail.com

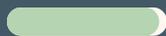
Adresse :
Arr.7, Hochiminh ville

COMPÉTENCES

Gestion de Projet



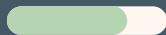
Règlements Alimentaires



Communication Interne



Analyse de Données



LANGUES

Français (Courant)
Anglais (Courant)
Japonais (Intermédiaire)

FORMATION

Google program - Analyse de données 2023
Coursera, en ligne

Master en EDAMUS - Erasmus Mundus 2013/2015
l'Université de Montpellier, France

Licence en Technology Alimentaire 2009/2013
l'Université de Cantho, Vietnam

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

Chargée des Affaires réglementaires 2020/2023
Morinaga Milk Vietnam, HCM ville

- Gestion des activités d' Affaires réglementaires et de logistique - import.
- Création de contenu pour les réseaux sociaux et les supports imprimés.
- Organisation d'événements promotionnels et de conférences.

Audit interne - Assurance de Qualité 2015/2019
The Fruit Republic, Cantho ville

- Gestion des activités d'audit interne et des normes alimentaires.
- Rédaction des documents de traçabilité et de système de qualité.
- Suivi des indicateurs de performance des actions de communication.

CENTRES D'INTÉRÊT



Randonnée



Lecture



TRAN MAI THI

Regulatory Affairs and Quality Specialist

Passionate and creative, I seek to use my skills in food regulations and project management to contribute to the development of AUF programs

CONTACT

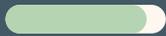
Mobile:
097-1959-726

Mail :
maithi.tran1991@gmail.com

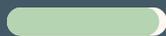
Address :
District 7, Hochiminh city

SKILLS

Project Management



Food Regulations



Internal Communication



Data Analysis



LANGUAGE

French (Fluent)
English (Fluent)
Japanese (Intermediate)

EDUCATION

Google program - Data Analysis **2023**
Coursera, online

Master in EDAMUS - Erasmus Mundus **2013/2015**
l'Université de Montpellier, France

Bachelor in Food Technology **2009/2013**
Cantho University, Vietnam

WORK EXPERIENCE

Regulatory Affair **2020/2023**
Morinaga Milk Vietnam, HCMC

- Management of Regulatory Affairs and Logistics activities - import.
- Creation of content for social networks and printed media.
- Organization of promotional events and conferences.

Internal Auditor - Quality Assurance **2015/2019**
The Fruit Republic, Cantho city

- Management of internal audit activities and food standards.
- Drafting of traceability and quality system documents.
- Monitoring of performance indicators for communication actions.

HOBBIES



Hiking



Reading



TRẦN MAI THI

Chuyên gia về pháp chế thực phẩm và chất lượng

Đam mê và sáng tạo, mong muốn dùng các kỹ năng của mình về quy định thực phẩm và quản lý dự án để đóng góp vào việc phát triển các chương trình AUF

THÔNG TIN LIÊN LẠC

Điện thoại:
097-1959-726

Mail :
maithi.tran1991@gmail.com

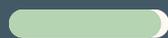
Địa chỉ:
Quận 7, Tp Hồ Chí Minh

KĨ NĂNG

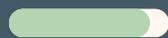
Quản lý dự án



Quy định về thực phẩm



Truyền thông nội bộ



Phân tích dữ liệu



NGÔN NGỮ

Tiếng Pháp (Thông thạo)
Tiếng Anh (Thông thạo)
Tiếng Nhật (ITrung cấp)

HỌC VẤN

Google program - Phân tích dữ liệu 2023
Coursera online

Thạc sĩ EDAMUS - Erasmus Mundus 2013/2015
Đại học Montpellier, France

Cử nhân Công nghệ thực phẩm 2009/2013
Đại học Cần Thơ, Vietnam

KINH NGHIỆM LÀM VIỆC

Chuyên viên pháp chế 2020/2023
Morinaga Milk Vietnam, Tp HCM

- Quản lý các công việc pháp lý và hoạt động Logistics - nhập khẩu.
- Tạo nội dung cho mạng xã hội và phương tiện truyền thông in ấn.
- Tổ chức các sự kiện khuyến mãi, hội nghị.

Đánh giá viên nội bộ - quản lý chất lượng 2015/2019
The Fruit Republic, Tp Cần Thơ

- Quản lý hoạt động đánh giá nội bộ và tiêu chuẩn thực phẩm.
- Soạn thảo các tài liệu về truy xuất nguồn gốc và hệ thống chất lượng.
- Giám sát các chỉ số hiệu suất cho các hoạt động truyền thông nội bộ.

SỞ THÍCH



Đi bộ đường dài



Đọc sách

NGUYỄN THỨC THÀNH TÍN

EXPÉRIENCE

Mars 2014 – présent

Enseignant de français • École Vatel de Saïgon / Univ. Hoa Sen

Septembre 2004 - présent

Enseignant de français • Université de Pédagogie de HCMV

Avril 2014 – Janvier 2017

Rédacteur & présentateur • Télévision de HCMV (HTV)

Novembre 2010 – Août 2013

Assistant de direction • Ecole Doctorale Sciences du Management - ED 533 (Paris)

Septembre 2003 – Septembre 2008

Enseignant de français • Idécaf
• École Polytechnique
• Université de Sciences naturelles

Avril 2007 – Juin 2007

Assistant de formation • Pôle Universitaire Français de HCMV

Septembre 2001 – Septembre 2006

Enseignant de français • Lycée d'élite Lê Hồng Phong (HCMV)

DIPLÔMES

Doctorat Sciences du Langage

Univ. Paris 5 René Descartes – Ecole doctorale 180 Sorbonne

Master Administration des Entreprises

IAE de Paris - Univ. Paris 1 Panthéon Sorbonne

Master Ingénierie de formation et de mutations sociales

Univ. de Caen Basse-Normandie

Master Sciences du Langage

Univ. de Rouen

Master Didactique du français

Université de Pédagogie de HôChiMinh-ville (Vietnam)

COMPÉTENCES

Enseignement du FLE
Recherche (linguistique, didactique, éducation, tourisme)
Conception de manuels

LANGUES

Vietnamien : langue maternelle

Français : bilingue

Anglais : opérationnel



139D/1A Dã Nam
8^e arr. HCMV



(+84) (0) 908570627



nguyenthuc.thanhtin
@hcmue.edu.vn



[https://www.facebook.com/
thanhtin.nguyenthuc](https://www.facebook.com/thanhtin.nguyenthuc)

NGUYỄN Xuân Trọng



CONTACT/LIÊN HỆ

Phu Xuan, Nha Be, HCM

Mobile :

+84 (0)982 751 702

Email :

nxtruong2000@gmail.com

Website

<https://www.hethongquanly-hoidap.info/>

LANGUES/ NGÔN NGỮ

French/Français (****)

English /Anglais (***)

DOMAINES / LĨNH VỰC

- Gestion de la qualité et de l'environnement
Quản lý chất lượng và môi trường.
- Productivité tools.
Các công cụ năng suất và chất lượng .
- Project Management /
Quản lý dự án.
- ERP solutions/ *Giải pháp ERP cho DN.*

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES | KINH NGHIỆM NGHỀ NGHIỆP

DEPUIS 2014/ TỪ 2014 ĐẾN NAY

Manager d'Assurance Qualité/ *Giám đốc Đảm Bảo Chất Lượng*
PIRIOU VIETNAM (<https://www.piriou.com>)

2008-2014

Consultant-Formateur et Coordinateur du Dept. Conseil et Formation/ *Chuyên gia Tư vấn trưởng kiêm Điều phối viên Phòng Tư vấn - Đào tạo*
AHEAD CO LTD, Vietnam (<https://iso-ahead.vn>)

2007-2008

Assistant Qualité / Trợ lý Quản lý chất lượng
SUPPLEX, France (<https://www.supplex.fr>)

FORMATION ACADEMIQUES/ QUÁ TRÌNH ĐÀO TẠO

- 2005-2007: Master professionnel: « Goût et innovation en agro-industries »
Université de Tours (France).
*Thạc sĩ chuyên ngành "Vị giác và sáng chế trong công nghiệp thực phẩm".
Đại học Tours (Pháp).*
- 2004-2007 : Master professionnel « Promotion, Education de et Prévention de la santé »
Université de Tours (France).
Thạc sĩ chuyên ngành " « Dự báo, Giáo dục và nâng cao sức khỏe ». Đại học Tours (Pháp).
- 2000–2001 : D.E.S.S « Formation aux enseignements scientifiques en français langue étrangère ». Université du Maine (France).
Cao học chuyên ngành « Đào tạo về giảng dạy khoa học bằng tiếng Pháp ngôn ngữ nước ngoài » Đại học Maine (Pháp).
- 1996 :2000 : Licence d'enseignement en Biologie, Université de pédagogie de Hue (Vietnam)
Cử nhân SP Sinh học. Đại học Sư Phạm Huế (Việt Nam).

CERTIFICATS PROFESIONELS / CHỨNG CHỈ NGHỀ NGHIỆP

- **Lead auditor /auditors et autres / Các chứng chỉ chuyên gia đánh giá trường và chứng chỉ khác:** ISO 9001, ISO 14001, OHSAS 18001/ISO 45000, TS 16949, ISO /IEC 17025, ISO 27001, ISO 22000 , **Six Sigma**, Production planning...
- **Certificat de gestion en services publiques/ Chứng chỉ quản lý nhà nước ngành chuyên viên**

OTHERS/ KHÁC

Premier Prix du concours international « Que fait-on pour développer la Francophonie », organisé par Radio France International (RFI), à l'occasion du VII^e Sommet de la Francophonie à Moncton, Canada, 1999.

Giải nhất cuộc thi quốc tế « Làm gì để phát triển khối Pháp ngữ » do Radio France International (RFI) tổ chức, nhân dịp Hội nghị thượng đỉnh lần thứ 7 của Cộng đồng Pháp ngữ tại Moncton, Canada, 1999.



Nguyễn Tấn Đại

PhD en Sciences de l'éducation | *TS Khoa học giáo dục*

Responsable du Campus numérique francophone (CNF) de Hồ Chí Minh-Ville,
Agence universitaire de la Francophonie (AUF)

*Phụ trách Trung tâm Công nghệ giáo dục Pháp ngữ (CNF) TP. HCM,
Tổ chức Đại học Pháp ngữ (AUF)*

CONTACT | LIÊN HỆ

nguyen.tan.dai@auf.org

+84 28 38 27 95 50
+84 9 89 06 49 51

Tầng trệt, Khu A2
Trường Đại học Y khoa
Phạm Ngọc Thạch
Số 2, Dương Quang Trung,
Q. 10, TP. HCM (72510)

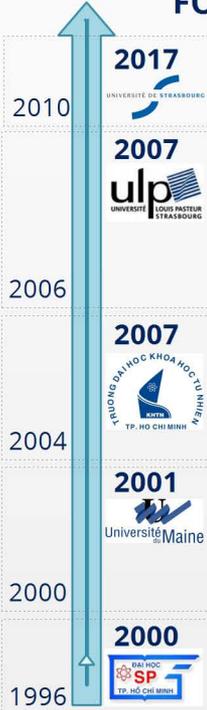
LANGUES | NGÔN NGỮ

vi Langue maternelle
Tiếng mẹ đẻ

fr Bilingue
Song ngữ

en Intermédiaire
Trung cấp

FORMATIONS ACADÉMIQUES | QUÁ TRÌNH ĐÀO TẠO



Doctorat en Sciences de l'éducation, Université de Strasbourg, France
Tiến sĩ Khoa học giáo dục, Đại học Strasbourg, Pháp

Master professionnel « Utilisation des technologies de l'information et de la communication dans l'enseignement et la formation » (UTICEF),
Université Louis Pasteur Strasbourg 1, France

Thạc sĩ "Sử dụng công nghệ thông tin và truyền thông trong giảng dạy và đào tạo" (UTICEF), Đại học Louis Pasteur Strasbourg 1, Pháp

Master de Physiologie végétale, Université des sciences, Université nationale du Vietnam à Hồ Chí Minh-Ville

Thạc sĩ Sinh lý thực vật, Trường Đại học Khoa học Tự nhiên, Đại học Quốc gia TP. HCM

DESS « Formation aux enseignements scientifiques en français langue étrangère », Université du Maine, France

Cao học chuyên sâu "Đào tạo giảng dạy khoa học bằng tiếng Pháp ngôn ngữ nước ngoài", Đại học Maine, Pháp

Licence de Biologie, Université de pédagogie de Hồ Chí Minh-Ville
Cử nhân Sinh học, Trường Đại học Sư phạm TP. HCM

INFORMATIQUE KỸ NĂNG TIN HỌC

Bureautique
Ứng dụng văn phòng

OpenOffice.org, LibreOffice.org,
Microsoft Office...

Graphisme
Ứng dụng đồ họa

Photoshop, GIMP, Paint.net, Adobe
Illustrator, Inkscape, FreeCAD, Visio,
CmapTools, XMind, VUE, EDraw...

Audiovisuel
Ứng dụng nghe nhìn

Audacity, Final Cut Pro, VSDC Free
Video Editor, Open Broadcaster
Software, Filmora, DaVinci Resolve...

Applications Web
Ứng dụng Mạng

phpBB, vBulletin, Xenforo, Joomla,
SPIP, Drupal, WordPress, Moodle,
Claroline, Canvas, Open edX...

Éducation & science
Giáo dục & khoa học

HotPotatoes, Xerte, Scenari/Opale,
eXeLearning, Open eLearning, Lumi,
Zotero, Mendeley, Zabref, R, SAS,
Docear...

Gestion de projet
Quản lý dự án

GanttProject, OpenWorkbench,
ProjectLibre, Logiframer...

PARCOURS PROFESSIONNELS | HÀNH TRÌNH NGHỀ NGHIỆP



Employé de l'Agence universitaire de la Francophonie (AUF)
Nhân viên Tổ chức Đại học Pháp ngữ (AUF)

... **Responsable** du Campus numérique francophone (CNF) de HCMV

06/2016 *Phụ trách Trung tâm Công nghệ Giáo dục Pháp ngữ (CNF) TP. HCM*

05/2016 *Responsable de projets*

04/2015 *Phụ trách dự án*

03/2015 *Responsable des formations - Chargé de projets*

03/2010 *Phụ trách đào tạo - Chuyên trách dự án*

02/2010 *Documentaliste*

07/2002 *Chuyên viên tài liệu khoa học kỹ thuật*

Depuis | Từ
07/2002



Chercheur associé, Lanoratoire interuniversitaire des sciences de
l'éducation et de la communication (LISEC - UR 2310), Université de
Strasbourg, France

Nghiên cứu viên liên kết, Phòng thí nghiệm liên đại học về khoa học
giáo dục và truyền thông (LISEC - UR 2310), Đại học Strasbourg, Pháp

Enseignant de Biologie, Lycée Nguyễn Trãi, Lâm Đồng

Giáo viên Sinh học, Trường THPT Nguyễn Trãi, Lâm Đồng

Depuis | Từ
04/2017

De ... à | Từ ... đến
09/2001-06/2002

RÉCAPITULATIF DES EXPÉRIENCES | TÓM TẮT KINH NGHIỆM

Plus de 20 ans d'expériences de travail spécialisé dans l'utilisation des TIC au service de l'amélioration de la
qualité d'enseignement, de recherche et de gouvernance universitaire.

Hơn 20 năm kinh nghiệm làm việc chuyên sâu trong lĩnh vực sử dụng CNTT&TT nhằm nâng cao chất lượng
đào tạo, nghiên cứu và quản trị đại học.

Coordination de **plus de 70 ateliers** de formation en numérique éducatif pour des **milliers de**
participants de plusieurs pays (Vietnam, Laos, Cambodge, Vanuatu, Maurice...)

Điều phối **hơn 70 khoá tập huấn** về ứng dụng công nghệ giáo dục cho **hàng ngàn học viên** thuộc nhiều
quốc gia (Việt Nam, Lào, Campuchia, Vanuatu, Mauritius...).

Auteur principal du « Accélération du développement de l'écosystème numérique dans l'enseignement
supérieur vietnamien » (**ACCEES**), sélectionné dans le Programme **Erasmus+ 2024** (notes d'évaluation de
87/100), d'un budget total de **1 000 000 euros** pendant 4 ans.

Tác giả chính "Thúc đẩy phát triển hệ sinh thái công nghệ số trong giáo dục đại học Việt Nam" (**ACCEES**), được
tuyển chọn trong Chương trình **Erasmus+ 2024** (điểm đánh giá **87/100**), với kinh phí **1.000.000 euro** trong 4 năm.

