

## SITUATION PROBLEME

04

### NIVEAU EXPERT

*Métadonnées pédagogiques collaboratives*

03h

### CONSIGNES PROCEDURALES

Les apprenants sont invités à travailler en équipe pour produire de façon collaborative des métadonnées enrichies dans le profil d'application SupLOMFR en utilisant une ou plusieurs ressources pédagogiques qu'ils auraient préalablement choisie(s).

Le but de l'opération est de se partager la saisie des métadonnées par catégories de données. Un apprenant se charge des données de la catégorie « Général » et passe la main à l'autre apprenant pour compléter une ou des catégories de données de son choix. L'opération simule une indexation de ressources généralement répartie entre l'auteur de la ressource et le personnel de la documentation chargé de l'alimentation d'un portail ou d'une base de données pédagogique,

### CONSIGNES SPECIFIQUES

Pour réaliser cette opération, les apprenants utiliseront les formulaires de métadonnées du moteur ORI-OAI. Ils suivront les étapes suivantes :

- ✓ Faire le choix d'une ou plusieurs ressources pédagogiques en ligne ; De préférence une ressource par personne ou par équipe (02 au plus),
- ✓ Se répartir les catégories de métadonnées à récupérer ou à créer pour la ou les ressources à traiter selon les formulaires SupLOMFR du moteur ORI-OAI :
  - Formulaire SupLOMFR "auteur" : Ce formulaire est à destination d'un auteur initiant un référencement SupLOMFR qui sera par la suite complété par d'autres acteurs dans le processus de référencement et d'indexation d'une ressource pédagogique - il ne permet donc l'édition que d'une partie d'une fiche SupLOMFR.
  - Formulaire SupLOMFR "entité" : Ce formulaire est à destination d'un acteur de

type validateur de composante (enseignant-chercheur, responsable de laboratoire ...) qui intervient pour vérifier et compléter le référencement SupLOMFR initié par un auteur dans le processus de référencement et d'indexation d'une ressource pédagogique .

- Formulaire SupLOMFR "juridique" : Ce formulaire est à destination d'un acteur de type validateur juridique qui intervient pour vérifier et compléter les données juridiques du référencement SupLOMFR initié par un auteur dans le processus de référencement et d'indexation d'une ressource pédagogique.
- Formulaire SupLOMFR "technique" : Ce formulaire est à destination d'un acteur de type validateur technique qui intervient pour vérifier et compléter les données techniques du référencement SupLOMFR initié par un auteur dans le processus de référencement et d'indexation d'une ressource pédagogique.

- ✓ Chaque apprenant ou groupe récupère, complète et inventorie les données de description pour chaque ressource selon la catégorie de données dont il a la responsabilité (parmi les 4 indiquées ci-haut),
- ✓ Chaque apprenant ou groupe utilise le formulaire SupLOMFR approprié du moteur ORI-OAI,
- ✓ Chaque apprenant ou groupe génère le fichier XML correspondant à sa partie de métadonnées,
- ✓ Les apprenants et les groupes s'échangent les fichiers XML produits (via un dossier commun et une nomenclature appropriée des fichiers) pour les compléter avec les métadonnées qu'ils ont identifiées pour chaque ressource,
- ✓ Un groupe Ad-Hoc sera créé pour valider et compléter les données manquantes à la ressource en utilisant le Formulaire SupLOMFR "complet". « Ce formulaire est à destination d'un acteur de type validateur (personnel TICE, bibliothécaire/documentaliste, ...) qui intervient pour vérifier et compléter le référencement SupLOMFR initié par un auteur dans le processus de référencement et d'indexation d'une ressource pédagogique - il permet l'édition de la totalité d'une fiche SupLOMFR.
- ✓ Le résultat serait un « entrepôt » de fichiers XML contenant les métadonnées pédagogiques d'un ensemble de ressources éducatives en ligne.